

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

2

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

เมื่อวันอังคารที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

4

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

6

ผู้มาประชุม

8	๑. รองศาสตราจารย์เปรี๊ยะ กิจรัตน์ภร	อธิการบดี
	๒. รองศาสตราจารย์วรนุช แจ็งสว่าง	รองอธิการบดี
10	๓. รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณทลบุตร	รองอธิการบดี
	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์	รองอธิการบดี
12	๕. รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์	รองอธิการบดี
	๖. อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม	รองอธิการบดี
14	๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
	๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี	ผู้ช่วยอธิการบดี
16	๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี
	๑๐. อาจารย์ภูมิพัฒน์ ตระกูลทัศน์เจริญ	ผู้ช่วยอธิการบดี
18	๑๑. รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สีปตระกูล สุชาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
20	๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๑๔. อาจารย์พัฒน์พงษ์ จันทร์ควง	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
22	๑๕. อาจารย์ดิเรก พรสีมา	คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู
	๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรภรณ์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
24	๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
	๑๘. รองศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
26	๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณกมล บุญเขตต์ทีกุล	ผู้อำนวยการพุทธวิชาวลัย
	๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑล จันทร์แจ่มใส	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
28	๒๑. นางเพ็ญพิมล อัสวสีปสกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	๒๒. นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร	ผู้อำนวยการกองกลาง
30	๒๓. นางสาวปิยะวดี หิริกมล	ผู้อำนวยการกองคลัง
	๒๔. นางรัชนีวรรณ ทาบุญ	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
32	๒๕. นางจำปี บุคตา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
	๒๖. นายสมประสงค์ โชคลาภ	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองอาคาร
34		สถานที่และสิ่งแวดล้อม
	๒๗. นางสาวธนิการมย์ นาคชัย	หัวหน้างานอำนวยการและเลขานุการ
36	๒๘. นางสาวธนกมล ธาราวุฒิ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
	๒๙. นางสาวเพ็ญพักตร์ เปรมสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

38

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|---|-----------------------------|--|
| 2 | ๑. นางนภัทร พลเทพ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| | ๒. นางสาวสุจิตรา คำสัมฤทธิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 4 | ๓. นายปฏิวัติ วิธิสอน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| | ๔. นายวรจักร สิริวิเศษวรกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองนโยบายและแผน |
| 6 | ๕. นายพิชญาน ศรีขจรโชติศิริ | นักวิชาการศึกษา(ช่วยปฏิบัติงานกองนโยบายและแผน) |
| | ๖. นายขจรศักดิ์ พงษ์ธานี | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา |
| 8 | ๗. นางอัจฉราวดี ธนุทอง | นักวิชาการศึกษา สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา |

10 เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร อธิการบดี กล่าวเปิดการประชุม และมอบหมายฝ่าย
12 เลขาธิการดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

14 ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขาธิการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

16 ๑.๑ ประกาศสถาปนาสมณศักดิ์พระพรหมมังคลาจารย์ (เจ้าคุณธงชัย)

18 ประธาน แจ้งว่า ตามที่พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
พระราชทานสถาปนา เลื่อนและตั้งสมณศักดิ์พระสงฆ์ผู้ทรงคุณแก่ประเทศชาติและพระพุทธศาสนา เนื่องใน
20 โอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๒๘ ก.ค. ๒๕๖๒ โดยมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรด
กระหม่อมสถาปนา พระพรหมมังคลาจารย์ ขึ้นเป็น สมเด็จพระราชาคณะ มีราชทินนามตามที่จารึกใน
22 สุพรรณบัฏว่า สมเด็จพระมหาธีรราชมุนี ศรีศาสนกิจโกศล วิมลภาวนาวิกรม อุดมธรรมปฏิญาณ ไพศาล
วิเทศสิกขาวราทร มหาคณิสสร บวรสังฆาราม คามวาสี อรัญวาสี สถิต ณ วัดไตรมิตรวิทยาราม วรวิหาร
24 พระอารามหลวง กรุงเทพมหานคร ในกรณี ผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จะเข้าสักการะเพื่อ
ถวายมุทิตาจิต ในวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากพระมหาธีรราชมุนี เป็นประธานสถาบันขงจื้อ
26 เส้นทางสายไหมทางทะเล ซึ่งมีสาขามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นสาขาที่ ๒ สถาบันขงจื้อเส้นทางสาย
ไหมทางทะเลเป็นสถาบันพิเศษรูปแบบใหม่ภายใต้นโยบาย “Belt & Road Initiative” ได้รับการสนับสนุน
28 ความร่วมมือและงบประมาณจากสำนักงานอื่นป็น ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ประเทศ
สาธารณรัฐประชาชนจีน มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับมหาวิทยาลัย

30 ขอแจ้งเพิ่มเติมส่วนของพระธรรมมงคลญาณ หรือหลวงพ่อวริยังค์ วัดธรรมมงคลเถาบุญนนทวิหาร
กรุงเทพมหานคร ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมสถาปนาขึ้นเป็น พระราชาคณะ
32 เจ้าคณะรองมีราชทินนามตามที่จารึกในหิรัญบัฏว่า พระพรหมมงคลญาณ ปุชนิยฐานประยุตวิสุทธินญาณ
โสภณ โกศลวิเทศศาสนดิลก สาธกวิปัสสนาธุราทร ธรรมยุตติกคณิสสร บวรสังฆาราม คามวาสี

34 รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณทลบุตร รองอธิการบดี แจ้งเพิ่มเติมว่า พระธรรมเจดีย์จารย์ เจ้า
36 อาวาสวัดพระศรีมหาธาตุ วรมหาวิหาร ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมสถาปนาขึ้นเป็น
พระราชาคณะเจ้าคณะรอง มีราชทินนามตามที่จารึกในหิรัญบัฏว่า พระพรหมมุนี ศรีธรรมธรรวาทกิจ
38 สุนทรศีลาจารย์วิมล โสภณวิเทศศาสนกิจพิพิธธรรวาทธรรมยุตติกคณิสสร บวรสังฆาราม คามวาสี

40 มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การแก้ไขปัญหาจำนวนนักศึกษาลดลง”

2

เลขานุการ แจ้งว่า มหาวิทยาลัย ได้กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “การแก้ไขปัญหาจำนวน
4 นักศึกษาลดลง” ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมกิจจาทร ๒ ชั้น ๔ อาคาร
ปียมหาราช (อาคาร ๒๐) ในคำสั่งผู้เข้าร่วมประชุมจะประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในส่วน
6 ของคณะจะประกอบด้วยรองคณบดี และประธานสาขา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าสำนักงาน
คณบดี รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม กำหนดการในวันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
8 ตั้งแต่เวลาประมาณ ๙.๐๐ น. เป็นพิธีเปิดการประชุมและบรรยายพิเศษ โดย ดร.ถนอม อินทรกำเนิด
อุปนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยรองศาสตราจารย์ ดร.เป็รื่อง กิจรัตน์ภร อธิการบดี เป็น
10 ผู้กล่าวรายงาน หลังจากนั้นจะเป็นการเสวนา “ทิศทางและแนวโน้มการจัดการศึกษา กรณีจำนวนนักศึกษา
ลดลง” โดยมีผู้ร่วมเสวนา ดร.ถนอม อินทรกำเนิด อาจารย์วิวัฒน์ ศัลยกำธร นายวีระกุล อรัณยะนาค
12 ศาสตราจารย์ ดร.พฤทธิ ศิริบรรณพิทักษ์ รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพันธ์ ยิ้มมั่น และผู้ช่วยศาสตราจารย์
ปราณี พรธณวิเชียร โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑล จันทร์แจ่มใส เป็นผู้ดำเนินการเสวนา หลังจากนั้น
14 ในช่วงบ่ายจะเป็นการแบ่งกลุ่มวิเคราะห์สภาพปัญหาจำนวนนักศึกษาลดลง วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.
๒๕๖๒ จะเป็นการแบ่งกลุ่มเพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา กรณีจำนวนนักศึกษาลดลง และนำเสนอผล
16 การวิเคราะห์สภาพปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา ฯ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานฯ เสนอสภามหาวิทยาลัย
พิจารณาในวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

18 **มติที่ประชุม** รับทราบ

20 **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒**

เลขานุการที่ประชุม เชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจรายงานการประชุม
22 ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันอังคารที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒๗ หน้า

24 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

26

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

28 **๓.๑ สืบเนื่องวาระที่ ๔.๘ การบริหารอัตรากำลังคนงานของมหาวิทยาลัย**

กรรมการและเลขานุการ สืบเนื่อง วาระที่ ๔.๘ การบริหารอัตรากำลังคนงานของมหาวิทยาลัย
30 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันอังคารที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.
๒๕๖๒ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบการปรับกรอบอัตรากำลังคนงานทั้งหมดของมหาวิทยาลัยให้อยู่ภายใน
32 การกำกับดูแลของกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม กรณีคนงานประจำห้องปฏิบัติการ ให้คณะประสาน
กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จัดทำภาระงานที่คณะมอบหมายให้ชัดเจน มอบกองบริหารงานบุคคล
34 จัดทำคำสั่ง ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และกรอบคนงานที่ลาออก เกษียณอายุราชการ
ให้ยุบกรอบอัตรากำลัง ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้แจ้งมติที่ประชุมให้ทุกหน่วยงานได้ทราบแล้ว

36 ประธาน ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า วัตถุประสงค์ของการปรับกรอบอัตรากำลังคนงานให้อยู่ภายใต้การ
บริหารงานของกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การพัฒนาคนงานไปสู่เส้นทางที่ควรจะเป็นได้ ทั้ง
38 ในเรื่องของตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบ หากกระจายไปอยู่ตามหน่วยงานทำให้การบริหารบุคคล
ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันเป็นไปได้ยาก แต่หน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องใช้คนงานขอให้มีภาระงานที่

ชัดเจน กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมก็สามารถจัดคนงานลงไปช่วยในส่วนนั้นได้ แต่เมื่อถึงเวลาที่
2 ส่วนกลางมีความจำเป็นต้องใช้งานก็ยังสามารถเรียกรวมกำลังคนงานได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สอบถามเพิ่มเติมใน
4 กรณีที่คนงานเสียชีวิต แต่ยังไม่มีการรับคนใหม่มาเพิ่มในส่วนนี้มหาวิทยาลัยจะดำเนินการอย่างไร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี ผู้ช่วยอธิการบดี หรือเพิ่มเติม ในกรณีคนงานที่เกษียณอายุ
6 ราชการที่เป็นช่างฝีมือ มีความรู้ ความชำนาญและมีประสบการณ์เฉพาะทางนั้นเป็นไปได้หรือไม่ที่
มหาวิทยาลัยจะมีการพิจารณาเป็นรายกรณี เนื่องจากในเรื่องคนงานที่ใช้แรงงานอาจจะไม่มีปัญหา แต่
8 สำหรับช่างที่มีความรู้และประสบการณ์หากไม่มีการจ้างต่อหรือหามาทดแทนในตำแหน่งที่ว่างลง จะส่งผล
กระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย เช่นเดียวกับกรณีของสำนักงานกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
10 ที่มีเจ้าหน้าที่ลาออก และยังไม่มีการบรรจุแต่งตั้งทดแทน ทำให้ผู้อำนวยการกองอาคารฯ ต้อง
รับผิดชอบงานที่มีอยู่ทั้งหมด ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้เปิดรับสมัครแล้วแต่ไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์
12 ที่มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัครและยังไม่มีการมาสมัครเพิ่มเติม จึงขอความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัยให้
ดำเนินการเปิดรับแบบต่อเนื่องเพื่อให้ได้ผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่างลง

นางรัชนิวรรณ ทาบุญ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ชี้แจงว่า สามารถทำได้โดยขอให้
14 หน่วยงานจัดทำบันทึกและแจ้งว่าในกรณีที่ไม่มีผู้มาสมัคร ขอให้กองบริหารงานบุคคลดำเนินการให้ต่อเนื่อง
จนกว่าจะได้บุคคลเพื่อบรรจุทดแทนในตำแหน่งที่ว่าง เช่นนี้ กองบริหารงานบุคคลจะดำเนินการต่อไป
16

อธิการบดี ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า การปฏิบัติงานในบางตำแหน่งมีความจำเป็นต้องใช้บุคลากร
18 ที่มีความรู้ ความชำนาญและมีประสบการณ์เฉพาะทาง ทั้งในเรื่องการซ่อมบำรุง ดูแลรักษาอุปกรณ์ สถานที่
ต่าง ๆ และอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานอื่นในมหาวิทยาลัย จึงต้องปรับให้การบริหารคนงานขึ้นอยู่กับ
20 กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม และในส่วนของอัตราที่มีความจำเป็นเฉพาะด้านหากขออนุมัติเป็น
หลักการไว้ก็สามารถทำได้เนื่องจากมีความจำเป็นและยังไม่สามารถหาอัตรามาทดแทนได้ หากขาด
22 บุคลากรในส่วนนี้ไปอาจเกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการให้จ้างคนงานรายวันเฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นและยังไม่สามารถหา
24 อัตราทดแทนได้ โดยมอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการ

26 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

28 **๔.๑ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา**
ภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๑

30 รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) คำสั่ง
32 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา
๒๕๖๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย ในปี
34 การศึกษา ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน ๒๕๖๒ ทั้งนี้ เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับ
มหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาก่อนนำเสนออธิการบดีพิจารณา
36 ลงนาม

เลขานุการ เสนอที่ประชุมพิจารณา คณะกรรมการตามข้อ ๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายปฎิคม โดย
2 ขอเปลี่ยนแปลงประธานกรรมการจากนางเพ็ญพิมลพิมล อัครวิบูลย์ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
4 เป็นนางสาวนรากร ดุลยปภัสสร ผู้อำนวยการกองกลาง

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา
6 ภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยมอบสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาปรับแก้ตาม
8 ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

10 ๔.๒ รายงานความก้าวหน้าการบันทึกข้อมูลบนระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ 12 การศึกษา (CHE QA Online) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา รายงาน
14 ความก้าวหน้าการบันทึกข้อมูลบนระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รายงานสรุป ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักสูตรที่ต้องรายงาน
16 ผ่านระบบจำนวนรวมทั้งสิ้น ๘๓ หลักสูตร ซึ่งทุกหน่วยงานได้ดำเนินการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา
ระดับสาขาและหลักสูตรแล้วคิดเป็นร้อยละ ๘๙ ดังนั้น ตามเอกสารประกอบการประชุม แสดงให้เห็นว่ามี
18 ข้อมูลในส่วนใดที่แต่ละหน่วยงานยังไม่ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูล จึงขอให้คณบดีทุกท่านกำกับ ติดตามและ
ตรวจสอบการดำเนินการบันทึกข้อมูลบนระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA
20 Online) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ให้เรียบร้อยภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธาน สอบถามเพิ่มเติมว่าตามเอกสารประกอบการประชุมพบว่ามีหลายหลักสูตรที่มีผลการ
22 ประเมินไม่ผ่าน แต่มีผลในช่องคะแนนแล้ว

อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์ดวง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ระบบฐานข้อมูล
26 ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระบบ CHE QA Online เป็นระบบที่ใช้ในการจัดทำ “รายงานการ
ประเมินตนเอง(SAR)” ในระดับสถาบัน คณะและหน่วยงาน โดยทุกหน่วยงานจะต้องบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ลง
28 ในระบบฐานข้อมูล CHE QA Online ที่ สกอ. ได้กำหนดไว้ และผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
จะตรวจประเมินฯ โดยใช้สิทธิ์ Assessor ของระบบ CHE QA Online ซึ่งภายหลังจากการตรวจประเมิน
30 คุณภาพการศึกษาภายใน ประธานผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน จะเป็นผู้อนไลน์
ส่งข้อมูล “รายงานการประเมินตนเอง” และ “ผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน”
32 เฉพาะระดับสถาบันและคณะไปยังฐานข้อมูลกลางของ สกอ. ดังนั้น ผลการประเมินที่มีค่าคะแนนแล้ว แต่
แสดงสถานะว่าไม่ผ่านการประเมินนั้น เนื่องจากประธานผู้ตรวจยังไม่ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ

ประธาน ให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้ทุกคนไปตรวจสอบและดำเนินการบันทึกข้อมูลใน CHE QA
34 Online ให้เรียบร้อย

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี แจ้งเพิ่มเติมว่า ในการประชุม
36 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในวันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ มหาวิทยาลัยจะเสนอที่ประชุม
พิจารณาผลการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาระดับสาขาและคณะ จึงขอเชิญคณบดีทุกท่านเข้า
38 ร่วมประชุม เพื่อตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม มอบคณบดีทุกคนกำกับ ติดตามและตรวจสอบ การบันทึกข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ
40 การศึกษา ระบบ CHE QA Online ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๓ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา เสนอที่ประชุมพิจารณา ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ ซึ่งตาม เอกสารประกอบการประชุมที่นำเสนอ ทุกคณะมีผลการประเมินอยู่ในระดับดี ในส่วนของคณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรมมีคะแนนผลการประเมิน ๓.๙๘ และมีเอกสารที่รอการปรับแก้ไข คาดว่าคะแนนจะเพิ่มขึ้น มากกว่า ๔.๐๐ และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์กำหนดการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาในวันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ ดังนั้นในรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์จึงยังไม่มีผลคะแนน แต่เนื่องจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ต้องเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติเป็นหลักการโดยเมื่อได้รับผลคะแนนการตรวจประเมินของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แล้วนั้น สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาจะจัดทำเป็นบันทึกแจ้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา กรณีที่คณะกรรมการมีข้อแก้ไขให้ส่งกลับคืนสำนักงานประกันคุณภาพภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร/คณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และมอบสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำผลประเมิน คุณภาพการศึกษาฯ เสนอสภามหาวิทยาลัย

๔.๔ การนำผลสอบธรรมศึกษานันทิกลงในใบรายงานผลการศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณกมล ปุญชเขตต์ทิกุล ผู้อำนวยการพุทธวิชาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณา การนำผลสอบธรรมศึกษานันทิกลงในใบรายงานผลการศึกษา จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร พุทธวิชาลัย ในการประชุมฯ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่องการขอรับ ทุนอุดหนุนการจัดสอบธรรมศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะเรื่องจำนวนผู้เข้า สอบ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการฯ โดยได้ยกประเด็นเรื่องการนำผลการสอบธรรมศึกษา นันทิกลงในใบรายงานผลการศึกษา เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดสอบธรรมศึกษามาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ และในปัจจุบันพบว่านักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่เข้าร่วมสอบธรรมศึกษามีเพียงครึ่งหนึ่งจากจำนวน นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ทั้งหมด สาเหตุจากมหาวิทยาลัยไม่ได้บังคับและไม่มีผลต่อคะแนนของนักศึกษาด้วย แต่เป็นการเชิญชวนให้นักศึกษาทำความดี ส่งผลกระทบต่อการบริหารงบประมาณและทรัพยากรในการจัด โครงการ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพุทธวิชาลัย จึงเห็นควรให้นำเสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณาการนำผลการสอบธรรมศึกษา นันทิกลงในใบรายงานผลการศึกษา เพื่อเป็นแรงจูงใจ ในการเข้าร่วมสอบธรรมศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอรารณ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ชี้แจงว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้เคยเสนอเรื่องดังกล่าวนี้ในที่ประชุมคณะกรรมการ อำนวยการและการจัดการศึกษา ซึ่งในการประชุมครั้งนั้นอาจารย์สถาพร วีระสุนทร รองผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นายทะเบียน ได้ให้สังเกตไว้ว่า การนำผลการสอบธรรมศึกษา นันทิกไว้ในใบรับรองผลการเรียนนั้นไม่สามารถทำได้แต่หากให้จัดทำเป็นเอกสารแยกอีก ๑ ฉบับเพื่อเป็น

ใบรับรองหรือบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมซึ่งอาจจะมีความเป็นไปได้ ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบางแห่งก็มีใบ
2 รายงานผลการศึกษาแยกออกเป็น ๒ ฉบับ โดยในส่วนนี้จะขอเข้าไปหาหรือเพิ่มเติมและนำเสนอที่ประชุม
คณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษาในครั้งต่อไป

4 ประธาน ให้ข้อเสนอแนะว่า ในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา หากมหาวิทยาลัยสามารถ
ออกเป็นรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมโดยมีผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วน เช่น ผู้อำนวยการพัทธวิชาลัย
6 รวมถึงผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้การรับรองได้ ในส่วนนี้ก็เป็นประโยชน์ต่อ
นักศึกษา โดยออกแบบแยกเป็นรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาเพิ่มขึ้นอีก ๑ ฉบับ ซึ่งจะ
8 แสดงให้เห็นถึงคุณสมบัติของความเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ

10 **มติที่ประชุม** ๑. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและ
งานทะเบียน หาข้อมูลเพิ่มเติมและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษา

12 ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณกมล ปุญชเขตต์ทิกุล ผู้อำนวยการพัทธวิชาลัย ประธาน ผู้ช่วย
ศาสตราจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รอง
14 ศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ออกแบบใบรายงานผลการเข้า
ร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

18 ๔.๕ ผลการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

20 ฝ่ายเลขานุการ ได้เชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล ออกจากที่ประชุมชั่วคราว

รองศาสตราจารย์วรนุช แจ้งสว่าง รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา ผลการสรรหาผู้อำนวยการ
22 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามที่คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการสรรหาเพื่อให้ได้บุคคลที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก
24 วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งดำเนินการโดยวิธีปรึกษาหารือเพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสม ต่อ
ตำแหน่งที่สุดโดยคำนึงถึงคุณสมบัติและคุณลักษณะ ตาม ข้อ ๕ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราช
26 ภัฏพระนคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ข้อ
๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานใน
28 ระดับคณะ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง แนวทาง วิธีการและหลักเกณฑ์การพิจารณา
30 ในการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ซึ่งคณะกรรมการสรรหาฯ ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์วรนุช แจ้งสว่าง ผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติเลิศ
32 เพ็ชรอาภรณ์ อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์ควง ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรหมมา วิหคไพบูลย์ และ
เพ็ญพิมล อัครวีสกุล ได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

34 ๑. ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อกำหนดวิธีการ ขั้นตอน และจัดทำ
36 ประกาศ เรื่อง แนวทาง วิธีการและหลักเกณฑ์การพิจารณาในการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกำหนดการสมัครด้วยตนเอง และรับการเสนอชื่อจากหน่วยงานต่าง ๆ ตั้งแต่วันที่
38 พุทธ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จนถึง วันศุกร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
40 สารสนเทศ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติและ

คุณลักษณะตาม ข้อ ๕ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการ
2 สรรหาหัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระ
นคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดย
4 คณะกรรมการสรรหา พิจารณากลับกรอง ผู้ได้รับการเสนอชื่อตามข้อบังคับและประกาศดังกล่าวข้างต้น
และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณากลับกรองคุณสมบัติเข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
6 และเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้ (เรียงลำดับรายชื่อตามตัวอักษร)

๑) ว่าที่ ร.ต.หญิง อาจารย์ ดร.ชัชฎาภา วัฒนธรรม
8 ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงชัย ทองอยู่
๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วณิภา ศิริวรสกุล
10 ๓. ผู้ได้รับการเสนอชื่อนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหาร และตอบข้อซักถามของ
คณะกรรมการสรรหา เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ
12 ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี การฝึกหัดครูไทย

๔. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
14 สารสนเทศ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔
อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี การฝึกหัดครูไทย เพื่อสรุปผลการสรรหาและพิจารณาคัดเลือกที่เหมาะสมและสมควร
16 ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยคณะกรรมการสรรหา
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้สรุปผลการจัดอันดับการประเมินผู้สมควรได้รับ
18 การแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ตั้งเอกสารแนบ) มีมติเป็นเอกฉันท์
ในการเสนอชื่อบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่
20 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วณิภา ศิริวรสกุล

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ
22 คณะกรรมการสรรหา จะเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ประธาน ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ
24 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และได้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งหลังจากได้รายชื่อ
26 ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการจำนวน ๓ ท่านแล้ว ได้มีการจัดให้ผู้รับ
การเสนอชื่อแสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหาร และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสรรหา จากนั้น
28 คณะกรรมการสรรหา ได้ประชุมหารือเพื่อพิจารณาผลการสรรหาอีกครั้ง โดยคณะกรรมการสรรหา
มีมติเป็นเอกฉันท์ในการเสนอชื่อผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วณิภา ศิริวรสกุล เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
30 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และในขั้นตอนต่อไปคือการเสนอให้ที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา เมื่อเห็นชอบแล้วจะได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

32 **มติที่ประชุม** เห็นชอบให้เสนอผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิภา ศิริวรสกุล เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในวันที่ ๑๖
34 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

36 ๔.๖ แนวทางการพิจารณาคัดเลือกคน เพื่อรับโล่ในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ วันเสาร์ที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

38

นางรัชนิวรรณ ทาบุญ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี เสนอที่ประชุม
 2 พิจารณา (ร่าง) แนวทางการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น เพื่อรับโล่ในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย ประจำปี
 พ.ศ. ๒๕๖๒ วันเสาร์ที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกองบริหารงานบุคคลได้จัดทำ (ร่าง) แนวทางการ
 4 พิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นทั้งสายสนับสนุนและสายวิชาการ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการ
 ประชุม

6

มติที่ประชุม

8

๔.๗ รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาส ๓

10

นางสาวสุจิตรา คำสัมฤทธิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองนโยบายและแผน สำนักงาน
 12 อธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาส
 ๓ จากเอกสารประกอบการประชุม มหาวิทยาลัยมีรายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ วันที่
 14 ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีรายรับจริง ทั้งสิ้น ๘๒๘,๐๙๓,๓๔๗.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๒ ของประมาณ
 การรายรับ จำแนกเป็น เงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๗๗,๑๓๓,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
 16 ของงบประมาณที่ได้รับ และเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒๕๐,๙๖๐,๒๔๗.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ
 ๖๖.๒๔ ของประมาณการรายรับ ซึ่งมาจากเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน
 18 ๑๗๖,๕๕๘,๓๑๗.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๘๗ ของประมาณการรายรับ และเงินรายได้จากการจัด
 การศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๗๔,๔๐๑,๙๓๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๗๑ ของประมาณการรายรับ

20

แหล่งงบประมาณ	ประมาณการรายรับ	รายรับจริง				รายรับจริง	
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	บาท	ร้อยละ
๑. งบประมาณแผ่นดิน	๕๗๗,๑๓๓,๑๐๐	๕๗๗,๑๓๓,๑๐๐.๐๐	-	-	-	๕๗๗,๑๓๓,๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๒. เงินนอกงบประมาณ	๓๗๘,๘๙๓,๐๐๐	๑๒๘,๗๙๑,๐๓๙	๕๔,๗๙๗,๓๔๔.๐๐	๖๗,๓๗๑,๘๖๕.๐๐	-	๒๕๐,๙๖๐,๒๔๗.๖๐	๖๖.๒๔
๒.๑ เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ	๒๗๒,๑๖๘,๐๐๐	๙๘,๑๓๗,๐๐๓.๖๐	๔๔,๔๒๐,๖๑๙.๐๐	๓๔,๐๐๐,๖๙๕.๐๐	-	๑๗๖,๕๕๘,๓๑๗.๖๐	๖๔.๘๗
๒.๒ เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ	๑๐๖,๗๒๕,๐๐๐	๓๐,๖๕๔,๐๓๕.๐๐	๑๐,๓๗๖,๗๒๕.๐๐	๓๓,๓๗๑,๑๗๐.๐๐	-	๗๔,๔๐๑,๙๓๐.๐๐	๖๙.๗๑
รวมงบประมาณ	๙๕๖,๐๒๖,๑๐๐	๗๐๕,๙๒๔,๑๓๘.๖๐	๕๔,๗๙๗,๓๔๔.๐๐	๖๗,๓๗๑,๘๖๕.๐๐	-	๘๒๘,๐๙๓,๓๔๗.๖๐	๘๖.๖๒

22

24

มหาวิทยาลัยได้จัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวม
 26 ทั้งสิ้นจำนวน ๘๘๐,๒๙๒,๑๐๐ บาท หน่วยงานมีการดำเนินงานและส่งเบิกจ่ายงบประมาณ ไตรมาส ๓
 รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖๒๔,๙๘๑,๘๓๐.๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๐๐ ของงบประมาณที่จัดสรร เมื่อจำแนก
 28 เป็นรายหน่วยงาน ปรากฏว่าหน่วยงานที่มีผลการดำเนินงานและส่งเบิกจ่ายงบประมาณสูงสุดคือ
 สถาบันวิจัยและพัฒนา ร้อยละ ๘๓.๓๐ รองลงมาคือ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ร้อยละ ๘๑.๕๙ โรงเรียน
 30 มัธยมสาธิตฯ ร้อยละ ๗๙.๕๔ กลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้ ร้อยละ ๗๕.๐๐ และสำนักงาน
 อธิการบดี ร้อยละ ๗๓.๔๗

ลำดับที่	หน่วยงาน	งบประมาณ จัดสรร	ค่าเป้าหมาย ณ สิ้นไตรมาส ๓		ผลการส่งเบิกงบประมาณ ณ สิ้นไตรมาส ๓		ผลต่างเทียบกับ ค่าเป้าหมาย ณ สิ้นไตรมาส ๓
			งบประมาณ	ร้อยละ	งบประมาณ	ร้อยละ	
๑.	วิทยาลัยการฝึกหัดครู	๒๔,๒๒๗,๗๐๐	๒๒,๔๖๙,๗๓๐	๘๘.๖๒	๑๕,๑๑๖,๗๐๓.๘๐	๖๒.๓๙	- ๒๖.๒๒
	- โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ	๑๖,๖๙๗,๔๐๐	๑๓,๕๔๒,๙๐๐	๘๑.๑๑	๑๓,๒๘๐,๙๐๑.๙๕	๗๙.๕๔	- ๑.๕๗
	- ศูนย์สาธิตการบริการและพัฒนา เด็กปฐมวัย	๖,๕๓๐,๐๐๐	๔,๙๒๖,๘๓๐	๗๖.๑๑	๔,๐๖๕,๔๘๒.๖๘	๖๒.๒๐	- ๑๓.๙๑
๒.	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒๙,๐๐๓,๓๐๐	๒๐,๕๗๓,๗๘๔	๗๐.๘๑	๑๗,๑๐๓,๓๗๐.๖๔	๕๘.๙๗	- ๑๑.๘๓
๓.	คณะวิทยาการจัดการ	๑๙,๐๙๘,๕๐๐	๑๕,๒๕๓,๗๔๐	๗๙.๘๗	๙,๐๕๒,๘๕๐.๑๒	๔๗.๔๐	- ๓๒.๔๗
๔.	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓๖,๔๒๑,๒๐๐	๓๓,๖๓๑,๙๒๐	๙๒.๓๕	๒๕,๗๔๐,๘๐๐.๗๐	๗๐.๖๗	- ๒๑.๖๘
๕.	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๒๗,๖๖๔,๔๐๐	๒๔,๐๓๖,๓๕๐	๘๖.๘๙	๑๖,๕๗๘,๒๕๐.๐๔	๕๙.๙๓	- ๒๖.๙๖
๖.	พุทธวิทยาลัย	๑,๒๗๗,๐๐๐	๑,๑๑๓,๖๐๐	๘๖.๒๐	๖๐๑,๖๘๕.๐๐	๔๗.๑๒	- ๔๐.๐๘
๗.	วิทยาลัยพยาบาลพัฒนา	๓,๕๔๙,๗๐๐	๒,๖๕๓,๘๐๐	๗๔.๗๖	๒,๔๐๘,๘๘๗.๐๐	๖๗.๘๖	- ๖.๙๐
๘.	สำนักงานอธิการบดี	๖๐๗,๗๕๓,๖๐๐	๔๘๑,๙๙๓,๗๕๐	๗๙.๓๑	๔๔๖,๕๒๒,๔๘๑.๔๕	๗๓.๔๗	- ๕.๘๔
	- กองพัฒนานักศึกษา (เงินกองทุน กิจกรรมนักศึกษาและกีฬา)	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๑๙,๙๐๐	๘๐.๑๓	๙,๓๘๖,๘๐๕.๔๑	๖๒.๕๘	- ๑๗.๕๕
๙.	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๒๓,๘๐๘,๓๐๐	๑๗,๕๘๓,๒๒๕	๗๓.๘๕	๑๔,๔๔๒,๖๒๗.๑๗	๖๐.๖๖	- ๑๓.๑๙
๑๐.	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	๓๐,๙๐๓,๒๐๐	๒๔,๓๓๒,๙๐๐	๗๘.๗๔	๒๒,๔๘๖,๗๗๒.๓๗	๗๒.๗๗	- ๕.๙๗
๑๑.	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๕,๕๘๕,๘๐๐	๔,๘๕๔,๘๐๐	๘๖.๙๑	๔,๕๕๗,๗๑๗.๒๐	๘๑.๕๙	- ๕.๓๒
๑๒.	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๑๖,๗๙๙,๒๐๐	๑๔,๐๓๙,๕๔๐	๘๓.๕๗	๑๓,๙๙๔,๓๔๘.๔๑	๘๓.๓๐	- ๐.๒๗
๑๓.	สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา	๒,๔๕๒,๒๐๐	๑,๔๓๐,๗๐๐	๕๘.๓๔	๑,๒๑๐,๙๒๒.๙๗	๔๙.๓๘	- ๘.๙๖
๑๔.	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	๘,๐๒๒,๔๐๐	๖,๒๒๖,๑๐๐	๗๗.๖๒	๔,๖๔๐,๖๕๔.๔๑	๕๗.๘๕	- ๑๙.๗๗
๑๕.	ศูนย์ข้อมูลและการบริการ	๓,๑๖๑,๓๐๐	๒,๓๙๓,๔๐๐	๗๕.๗๑	๒,๐๘๘,๖๕๔.๐๐	๖๖.๐๗	- ๙.๖๔
๑๖.	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๑,๒๐๓,๓๐๐	๙๒๙,๙๐๐	๗๗.๒๘	๘๕๕,๘๖๕.๐๘	๗๑.๑๓	- ๖.๑๕
๑๗.	กลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้	๑,๑๒๘,๖๐๐	๘๔๖,๔๕๐	๗๕.๐๐	๘๔๖,๔๕๐.๐๐	๗๕.๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๘๘๐,๒๙๒,๑๐๐	๗๐๑,๙๐๐,๙๘๙.๐๐	๗๙.๗๔	๖๒๔,๙๘๑,๘๓๐.๔๐	๗๑.๐๐	- ๘.๗๔

2

4

6

8 ทุกหน่วยงานได้ดำเนินการตามโครงการหลัก ๒๖ โครงการ ภายใต้กิจกรรม ๖๒๖ กิจกรรม
และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔๓๓ กิจกรรม มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน
๘๘๐,๒๙๒,๑๐๐ บาท เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นไปและบรรลุตาม
พันธกิจ มหาวิทยาลัยมีความคาดหวังตามประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประกอบด้วยแผนยุทธศาสตร์

10

มหาวิทยาลัย จำนวน ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๗ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานบรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน ๑๓
 2 ตัวชี้วัด และอยู่ระหว่างการดำเนินงาน จำนวน ๑๔ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	งบประมาณจัดสรร	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย		
		เป้าหมาย	บรรลุ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาท้องถิ่น	๓๕,๗๑๖,๘๐๐	๘	๗	๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลิตภัณฑ์และบริการ	๑๑,๙๒๗,๐๐๐	๗	๔	๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการศึกษา	๖๒,๘๒๔,๗๐๐	๖	๒	๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการ	๗๖๙,๘๒๖,๖๐๐	๖	-	๖
รวมทั้งสิ้น	๘๘๐,๒๙๕,๑๐๐	๒๗	๑๓	๑๔

4

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

6 เลขานุการ แจ้งว่า ตามระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ ขอให้คณะกรรมการบริหาร
 มหาวิทยาลัยทุกท่านนำไปศึกษาและหากพบปัญหา หรือมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ให้นำเข้าเสนอในที่
 8 ประชุมครั้งต่อไป

10 ๕.๑ ขอเชิญตัวแทนให้สัมภาษณ์การตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๑

12 สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา แจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยจะทำการตรวจประเมินคุณภาพ
 การศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ
 14 ห้องประชุมพินิตประชานาถ ๑ และห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการ
 ฝึกหัดครูไทย สำนักงานประกันคุณภาพจึงขอเชิญตัวแทนให้สัมภาษณ์การตรวจประเมินคุณภาพในระดับ
 16 มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันพุธที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา
 มหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม
 18 ตามระเบียบวาระนี้

20 ๕.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการ “ชัยบาดาลพัฒน์มินิฮาล์ฟมาราธอน ครั้งที่ ๑”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ รองอธิการบดี รายงานผลการดำเนินโครงการ
 22 “ชัยบาดาลพัฒน์มินิฮาล์ฟมาราธอน ครั้งที่ ๑” ซึ่งได้จัดกิจกรรมขึ้นเมื่อวันอาทิตย์ที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.
 ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้
 24

26 ๕.๓ ขอเชิญเป็นรองประธานกรรมการฝ่ายฆราวาสในพิธีทอดผ้าป่าการศึกษา และขอ อนุญาตลงนามในใบฎีกา

โรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร แจ้งกำหนดการจัดกิจกรรม
2 ทอดฟ้าป่าการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันศุกร์ที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยขอ เรียน
เชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เป็นรองประธานกรรมการฝ่ายฆราวาสและขออนุญาตลงนามใน
4 ใบฎีกา รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

6 **๕.๔ รายงานการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงาน
มหาวิทยาลัยประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒**

8 กองบริหารงานบุคคล รายงานการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและ
พนักงานมหาวิทยาลัยประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตาม
10 ระเบียบวาระนี้

12 **๕.๕ รายงานผลการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรวิทันตสาสมาธิ รุ่นที่ ๙**

พุทธวิษาลย์ แจ้งรายงานผลการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรวิทันตสาสมาธิ รุ่นที่ ๙ รายละเอียดดัง
14 เอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

16

18 **๕.๖ รายงานการวิจัย เรื่อง การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ที่
ได้รับการเปลี่ยนประเภทเป็นมหาวิทยาลัย : บทเรียนที่นำไปสู่ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย**

20 กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งเผยแพร่ รายงานการวิจัย เรื่อง
การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ที่ได้รับการเปลี่ยนประเภทเป็นมหาวิทยาลัย :
22 บทเรียนที่นำไปสู่ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

24 **๕.๗ ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักวิจัยไทยเข้ารับทุนแลกเปลี่ยนนักวิจัยตามโครงการ
ความร่วมมือทางวิชาการด้านสังคมศาสตร์ระหว่างไทย-อินเดีย ประจำปี ๒๕๖๒**

26 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักวิจัยไทยเข้ารับทุน
แลกเปลี่ยนนักวิจัยตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการด้านสังคมศาสตร์ระหว่างไทย-อินเดีย ประจำปี
28 ๒๕๖๒ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

30 **๕.๘ รายงานผลการประชุมความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มกรุงเทพมหานคร
ทั้ง ๕ แห่งร่วมกับ กรุงเทพมหานคร เพื่อเตรียมการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา
32 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์ ผู้ช่วยอธิการบดี รายงานรายงานผลการประชุมความ
34 ร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕ แห่งร่วมกับ กรุงเทพมหานคร เพื่อ
เตรียมการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เมื่อวันที่ ๙

2 กรกฏาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปีศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา รายละเอียดดั่งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

4 ๕.๙ รายงานผลการประชุมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อส่งเสริมคณาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทาง
วิชาการด้วยผลงานวิชาการรับใช้สังคม “รุ่นที่ ๒”

6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์ ผู้ช่วยอธิการบดี รายงานผลการประชุมสัมมนา
8 เชิงวิชาการเพื่อส่งเสริมคณาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานวิชาการรับใช้สังคม “รุ่นที่ ๒” เมื่อวันที่
๘ ศุกร์ที่ ๒๖ กรกฏาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องแกรนด์บอลรูมชั้น ๓ โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพมหานคร
รายละเอียดดั่งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

10

12 ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

14 ๖.๑ นัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ ในวันอังคารที่ ๓
กัณยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี
16 การฝึกหัดครูไทย

16

18 ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

18

20

นางสาวธนิการมย์ นาคชัย

นางสาวเพ็ญพัทธ์ เปรมสุข

22

ผู้จัดบันทึกการประชุม

24

นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม