

2

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

4

เมื่อวันพุธที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

6

8 ผู้มาประชุม

10	๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์ หรดาล	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพบุลย์ วิริยะวัฒน์	รองอธิการบดี	กรรมการ
	๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา แสงเรือง	รองอธิการบดี	กรรมการ
12	๔. อาจารย์จรูไร วรศักดิ์โยธิน	รองอธิการบดี	กรรมการ
	๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ อาภาวัฒน์นาสกุล	รองอธิการบดี	กรรมการ
14	๖. รองศาสตราจารย์ ดร.เพียงพบ มนต์นวลปรางค์	รองอธิการบดี	กรรมการ
	๗. อาจารย์ ดร.พัฒนาพงษ์ จันทร์ควง	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
16	๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
	๙. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ แสงเงิน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	
18		และสังคมศาสตร์	กรรมการ
	๑๐. อาจารย์ ดร.ชินวงศ์ ศรีงาม	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
20	๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เดช บุญประจักษ์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
		และเทคโนโลยี	กรรมการ
22	๑๒. อาจารย์ ดร.สถาพร ปกป้อง	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
	๑๓. อาจารย์ประวิทย์ ขาวปลื้ม	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะ	
24		และวัฒนธรรม	กรรมการ
	๑๔. อาจารย์ธงชัย ทองอยู่	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
26		และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
	๑๕. นายสมชาย ทองพันธ์อยู่	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ

28

ผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ)

30	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรทิพย์ รักชาติ	เลขานุการและผู้ประสานงานบริหาร	
	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณฑล จันทร์แจ่มใส	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
32	๓. อาจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ	
		และงานทะเบียน	กรรมการ
34	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
	๕. อาจารย์พิลาภ วงษ์พานิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ	กรรมการ

36

ผู้เข้าร่วมประชุม

38	๑. อาจารย์ ดร.ปิยะดา จุลวรรณ	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ	
		และงานทะเบียน	
40	๒. อาจารย์อุไรวรรณ คำภูแสน	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ แซ่เอี้ยบ อาจารย์วิทยาลัยการฝึกหัดครู  
 ๒ ๔. ว่าที่ ร.ต.หญิง ดร.ชัชญาภา วัฒนธรรม อาจารย์วิทยาลัยการฝึกหัดครู

4 **เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.**

- 6 รองศาสตราจารย์ ดร. พงศ์ ทรดาล อธิการบดี ประธานได้กล่าวเปิดประชุม จากนั้นได้  
 ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนด สรุปผลการประชุมมีดังนี้

8

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

10 **๑.๑ เชิญเข้ารับฟังการแสดงวิสัยทัศน์ของผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี**

ประธาน แจ้งว่า ขอเชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมฟังการแสดงวิสัยทัศน์ผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี  
 12 รายละเอียด ดังนี้

๑. คณะวิทยาการจัดการ วันพฤหัสบดีที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
 14 ณ ห้องประชุมกิจจาทร ๒

๒. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม วันจันทร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
 16 ณ ห้องประชุมกิจจาทร ๒

๓. วิทยาลัยการฝึกหัดครู วันจันทร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๕.๐๐ น.  
 18 ณ ห้องประชุมกิจจาทร ๒

**มติที่ประชุม** รับทราบ

20

**๑.๒ กำหนดการจัดงานของมหาวิทยาลัย**

22 เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า กำหนดการจัดงานของ  
 มหาวิทยาลัย มีดังนี้

๑. กำหนดการจัดงานทำบุญปีใหม่ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๐  
 24 ณ หอประชุมภัทรมาหาราช

๒. กำหนดการพิธีถวายปริญญาบัตรพระเดชพระคุณพระธรรมมงคลญาณ (วิริยงค์ สิรินธโร)  
 26 ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา ในวันศุกร์ที่ ๖ มกราคม  
 28 ๒๕๖๐ ณ วัดธรรมมงคล สุขุมวิท ๑๐๑ กรุงเทพมหานคร

๓. กำหนดการพิธีทำบุญตักบาตรและบำเพ็ญกุศลสัสมวาร (๑๐๐ วัน) ถวายเป็นพระราชกุศล  
 30 แต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในวันศุกร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐

๔. (ร่าง) กำหนดการบรรพชาอุปสมบทหมู่ถวายเป็นพระราชกุศล แต่พระบาทสมเด็จพระ  
 32 พระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ พระอุโบสถวัด  
 พระศรีมหาธาตุวรวิหาร บางเขน

34 **มติที่ประชุม** รับทราบ

36 **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙**

ประธานที่ประชุมเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจรายงานการประชุม  
 38 ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันอังคารที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑๔ หน้า

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม โดยมีข้อแก้ไขดังนี้

40 ผู้เข้าประชุมลำดับที่ ๑๖. อาจารย์ธงชัย ทองอยู่ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี  
 สารสนเทศ ไม่มาประชุม โดยเพิ่มเติมผู้เข้าร่วมประชุมคือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธเนศ ตั้งจิตเจริญเลิศ

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

### 2 ๓.๑ การจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการดำเนินงานตามนโยบายการปรับยุทธศาสตร์ อุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (Reprofiling)

4 อาจารย์ ดร.พัฒนพงษ์ จันทรคง ผู้ช่วยอธิการบดี รายงานที่ประชุมว่า มีหนังสือจาก  
6 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอข้อมูลการปรับยุทธศาสตร์อุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ  
8 (University Reprofile Template) ให้ส่งภายในวันศุกร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ แต่เนื่องจาก  
10 มหาวิทยาลัยได้รับหนังสือล่าช้าจึงไม่สามารถดำเนินการได้ทันเวลาที่กำหนด ซึ่งได้แจ้งขอเลื่อน  
12 กำหนดการส่งเป็นช่วงหลังปีใหม่ แต่เนื่องจากข้อมูลต้องมาจากหลายๆ หน่วยงานในมหาวิทยาลัย  
14 ขอกล่าวถึงเอกสารก่อนคือ เรื่องแรกเป็นต้นที่สุดของ สกอ. ว่าจะต้องส่งตาม Template ที่ให้มา  
16 ซึ่งจะมีเอกสาร Reprofile ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ๓ ด้าน คือ ด้านการผลิตครูและพัฒนา  
18 วิชาชีพครู ๒. ด้านอุตสาหกรรมบริการการท่องเที่ยว การโรงแรมและที่พัก ๓. ด้านเทคโนโลยี  
20 อุตสาหกรรม : การขนส่งโลจิสติกส์ การคมนาคม การสื่อสาร การผลิต การก่อสร้าง และการจัดการ  
22 ระบบสาธารณสุขภาคพื้นฐานท้องถิ่น และ ICT และเอกสารอีก ๒ ชุด คือ ตัวอย่างของมหาวิทยาลัย  
24 ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ได้ดำเนินการเสร็จแล้ว และอีก ๑ ฉบับ เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
26 พระนครที่จะต้องส่ง ภายในวันศุกร์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๐ ตามที่ สกอ. ได้แจ้ง ในเอกสารฉบับนี้จะมี  
28 เอกสารทั้งหมด ๓ ส่วน ในส่วนที่ ๑ กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการไปบ้างแล้ว ซึ่งจะขอรายงาน  
30 ที่ประชุมตามเอกสาร จะมีตัวอย่างประกอบในเอกสารของ University Reprofile Template  
32 คำชี้แจงจะมีและมีเรื่องอยู่ในเอกสารคำชี้แจงของ สกอ. ในรายละเอียด ควบคู่กับ Reprofile ของ  
34 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ในส่วนที่ ๑ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานซึ่งข้อมูลจะไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลง  
36 กองนโยบายและแผนก็ดำเนินการกรอกข้อมูล แต่จะมีปัญหาในส่วนของโครงสร้างการบริหารงาน จึงนำ  
38 เรียบหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่จะดำเนินการใส่ข้อมูลในส่วนใด ควรนำเอกสาร  
40 โครงสร้างในส่วนใดไปใส่ตามแบบฟอร์ม ส่วนที่ ๒ จะเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการ Reprofile  
สถาบันอุดมศึกษา ซึ่งส่วนนี้ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะจะต้องมีการหารือกันโดยเฉพาะในเอกสารหน้าที่  
๔ จะเป็นการกำหนดจุดเด่น ความเชี่ยวชาญของสถาบันตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ๕ ด้าน คือ  
๑. ด้านการเรียนการสอน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต้องการทราบว่าที่เรียงลำดับไว้มี  
อะไรบ้าง และหลังจากที่ Reprofile พ.ศ. ๒๕๗๔ ว่ามหาวิทยาลัยจะมีบริบทใดบ้างในด้านการเรียน  
การสอน ๒. ด้านการวิจัย ก็เรียงลำดับเช่นกันหลังจาก Reprofile ๓. ด้านการบริการวิชาการ  
๔. ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ ๕. ด้านอื่นๆ ด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย  
หมายเหตุ จุดเด่นหรือความเชี่ยวชาญตาม Profile ก่อนและหลังอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือ  
ลดลงได้ตามทิศทางการพัฒนาของสถาบันกองนโยบายและแผนยังไม่ได้ดำเนินการ และในข้อ ๕.  
จะเป็นข้อมูลทั่วไปดำเนินการไปเฉพาะปี ๒๕๕๙ และหลัง Reprofile ยังไม่ได้ดำเนินการกรอกข้อมูล  
ในเอกสารหน้าที่ ๙ ข้อ ๕.๒ จำนวนหลักสูตรที่เปิดดำเนินการ ซึ่งจะมีรายละเอียดจำนวนมาก  
จึงนำเสนอเพื่อหารือซึ่งยังไม่ได้ดำเนินการใส่ข้อมูล ตัวหลักสูตรจะประกอบด้วยหลายหลักสูตรและระดับ  
ต่างๆ จะเป็นการ Reprofile ปัจจุบัน และหลัก Reprofile ข้อ ๕.๓ จำนวนอาจารย์ประจำ ข้อมูลที่  
กองบริหารงานบุคคลจะไม่ได้แยกเป็นหลักสูตร จะมีเฉพาะเป็นคณะ ประเด็นปัญหาที่เหมือนเดิมคือ  
เมื่อใส่ข้อมูล สกอ. จะให้ใส่เป็นหลักสูตรซึ่งปัจจุบันนี้หลักสูตรจะไขว้กันอยู่จากข้อมูลของกองบริหารงาน  
บุคคล อาจารย์ประจำหลักสูตรกับอาจารย์ประจำคณะจะไม่ตรงกัน ข้อ ๕.๔ จำนวนนักศึกษาปัจจุบัน  
(ปีการศึกษา ๒๕๕๘) เทียบกับเป้าหมายการรับนักศึกษาในอีก ๑๕ ปีข้างหน้า (ปีการศึกษา ๒๕๗๔)  
จำแนกตามสถานที่ตั้งหลัก/วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ฯลฯ ซึ่งข้อมูลจะอยู่ที่สำนักส่งเสริม  
วิชาการและงานทะเบียน ข้อ ๕.๕ สัดส่วนเงินงบประมาณ (เงินรายได้) กองนโยบายและแผนสามารถ

ดำเนินการได้ ข้อ ๕.๖ สัดส่วนผลงานวิจัยเชิงพาณิชย์ : งานวิจัยเชิงสาธารณะหรือสายรับใช้สังคม :  
 2 อื่นๆ ซึ่งจะแยกเป็นกลุ่มสาขาและเป็นงานวิจัยพื้นฐาน เหตุ : งบประมาณที่ใช้ รวมงบประมาณดินและ  
 เงินรายได้จากแหล่งต่างๆ ส่วนที่ ๓ ข้อมูลแผนงาน/กิจกรรม/โครงการตามพันธกิจเพื่อขับเคลื่อนการ  
 4 ดำเนินงานตามนโยบายการ Reprofile สถาบันอุดมศึกษา (ช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๗๔) คือ  
 Reprofile ของมหาวิทยาลัยจะเป็น ๓ ด้าน ซึ่งจะแบ่งเป็น ดังนี้ ๑.๑ ระยะเร่งด่วน (๑ - ๒ ปี) ๑.๒  
 6 ระยะ ๕ ปีแรก ๑.๓ ระยะ ๑๐ ปี ๑.๔ ระยะ ๑๕ ปี แผนงานมีดังนี้ ๑. แผนงาน/กิจกรรม/  
 โครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร ๒. แผนงาน/กิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการผลิต  
 8 บัณฑิต ๓. แผนงาน/กิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานวิจัย ๔. แผนงาน/กิจกรรม/  
 โครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานบริการวิชาการ ๕. แผนงาน/กิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการ  
 10 พัฒนางานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๖. แผนงาน/กิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการจัดหา  
 ทรัพยากรจากภายนอก ๗. แผนงาน/กิจกรรม/โครงการที่สร้างความร่วมมือหรือบูรณาการการทำงาน  
 12 ร่วมกัน จะแยกเป็นภายในประเทศและต่างประเทศ ข้อ ๘ สิ่งที่ต้องการได้รับการสนับสนุนจาก  
 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา / กระทรวงศึกษาธิการ/รัฐบาล ซึ่งจะแยกเป็นตัวเงิน และไม่ใช้  
 14 ตัวเงิน จึงนำเสนอที่ประชุม

ประธาน กล่าวว่า ในส่วนโครงสร้างการบริหารงานกองนโยบายและแผนจะต้องดำเนินการ  
 16 จะให้หน่วยงานอื่นๆ ดำเนินการในส่วนใดบ้าง

อาจารย์ ดร.พัฒนพงษ์ จันทร์คง ผู้ช่วยอธิการบดี ชี้แจงว่า ในเอกสารที่วางไว้ ตั้งแต่  
 18 หน้า ที่ ๔

ประธาน กล่าวว่า หน้า ที่ ๔ ด้านการเรียนการสอน Profile ปัจจุบัน และหลัง Reprofile  
 20 แล้วการเรียนการสอนเป็นอย่างไร และวิจัยขณะนี้เป็นอย่างไให้ใส่ลงไปและหลังจาก Reprofile แล้ว  
 เป็นอย่างไร จากปี ๒๕๕๙ ไปถึงอนาคตวิจัยควรเน้นอะไร เรื่องการเรียนการสอนผู้ช่วยศาสตราจารย์  
 22 กัลยา แสงเรือง รองอธิการบดี สามารถให้ข้อมูลได้หรือไม่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา แสงเรือง รองอธิการบดี แจ้งว่า สามารถให้ข้อมูลได้ แต่จะต้องมา  
 24 ทารือกัน โดยดูตัวอย่างของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในข้อ ๔.๑ ด้านการเรียน  
 การสอน ปัจจุบันใส่ไว้ว่า การเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยมุ่งเน้นการดูแลและจัดการ  
 26 ทางสุขภาพ หลังจาก Reprofile คือ ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ การสอนวิทยาศาสตร์สุขภาพครบวงจร

ประธาน กล่าวว่า ไม่ได้นำ Reprofile ของ ทปอ. มาให้เป็นเล่ม เอาแต่ Reprofile  
 28 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ขณะนี้ได้มีการจัดทำเป็นเล่มใหม่แล้วที่เป็นตาราง  
 มีหรือไม่ ผลสรุปแล้วผลลัพธ์จะอยู่เมื่อหลังปี ๒๕๗๔ จะเกิดผลลัพธ์เช่นนี้ ยกตัวอย่างเช่น อุตสาหกรรม  
 30 บริการท่องเที่ยว เมื่อ Reprofile แล้วชุมชนจะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและ  
 การจัดการท่องเที่ยวเชิงชุมชนเพิ่มขึ้น โดยให้นำผลลัพธ์ในส่วนนี้ไปใส่ในตาราง ซึ่งได้ทำไว้หมดแล้ว  
 32 ถ้ามหาวิทยาลัยเลือก Reprofile ๓ ด้าน เช่น ครู ผลสรุปคือ ๑. จะมีศูนย์ Stem education ให้  
 ใส่ลงไป ก็ไปพิจารณาว่ามหาวิทยาลัยจะเน้นการเรียนการสอนในปัจจุบันอะไรบ้าง ยกตัวอย่างเช่นของ  
 34 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเลือกด้านผู้สูงวัย ด้านครู เพราะฉะนั้นมหาวิทยาลัยควรจะ  
 นำไปลอกเลียนแบบ โดยนำเอกสารเล่มนี้ทั้งเล่มจะมี ๗ สาขา คือ ด้านการผลิตครูและวิชาชีพครู  
 36 ด้านอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและโรงแรม ด้านการจัดการนิทรรศการและประชุม ด้านเทคโนโลยี  
 อุตสาหกรรมด้านขนส่ง ด้านโลจิสติกส์สื่อสารการผลิต ด้านการก่อสร้าง ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
 38 พระนครเลือก ๓ ด้าน ฉะนั้นเป้าประสงค์จะนำเรื่องทั้งหมด ๓ เรื่องมาใส่ในผลผลิตคือหลัง Reprofile  
 ขณะนี้ก็ต้องให้ใส่ว่าปัจจุบันนี้เป็นอย่างไรก่อน หลักสูตรจะทราบได้อย่างไรสำรวจจากที่ใด สำนัก

ส่งเสริมวิชาการฯ ทราบข้อมูลหรือไม่ในเอกสารหน้าที่ ๙ หลักสูตรที่รอปิดจะต้องสำรวจจากคณะ  
2 หลักสูตรที่ยังไม่ครบกำหนดการปรับปรุงหลักสูตรจะหาข้อมูลจากที่ใด

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา แสงเรือง รองอธิการบดี แจ้งว่า ได้มีการทำแผนพัฒนาหลักสูตร  
4 โดยเสนอสภามหาวิทยาลัยแล้ว ๒ ครั้ง และอุปนายกสภามหาวิทยาลัยได้เสนอแนะมาให้เขียนแผน  
งบประมาณลงไปด้วย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้นำไปปรับ ถ้าเป็นเช่นนั้นจะใช้ตาม  
6 รูปแบบที่ได้มีแผนอยู่แล้วและอาจจะส่งไปคณะอีกครั้ง เพื่อทบทวนว่าในปี ๒๕๖๒ จะมีการปรับข้อมูลใดๆ  
อีกหรือไม่อย่างไร

8 ประธาน กล่าวว่า ให้ระบุไว้ว่าข้อ ๕.๒ หน้าที่ ๙ - ๑๒ มอบให้สำนักส่งเสริมวิชาการและ  
งานทะเบียนเป็นผู้กรอกข้อมูล หากทำตามที่เสนอมาเกรงว่าจะไม่ทันเพราะกำหนดส่งภายในวันศุกร์  
10 สำหรับคณะที่รอปิดนั้นขอให้คณะรายงานมาก่อน สำหรับหน้าที่ ๑๓ สำหรับส่วนนี้ต้องมอบให้  
กองบริหารงานบุคคลเป็นผู้กรอกข้อมูล แต่กองบริหารงานบุคคลจะไม่ทราบจำนวนอาจารย์ประจำ  
12 หลักสูตร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา แสงเรือง รองอธิการบดี แจ้งว่า สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร  
14 และแผนรับนักศึกษาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้จัดทำข้อมูลไว้ทั้งหมดแล้ว สำหรับข้อมูล  
หน้าที่ ๑๓ - ๑๗ ขอให้ส่งคณะเพื่อทำการตรวจสอบอีกครั้งว่ามีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลหรือไม่ หน้าที่  
16 ๑๘ - ๑๙ มอบกองนโยบายและแผนคาดการณ์สำหรับการรับนักศึกษาในอีก ๑๕ ปีข้างหน้า หน้าที่  
๒๐ ข้อ ๕.๕ สัดส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน : เงินรายได้ มอบกองนโยบายและแผนเป็นผู้ใส่ข้อมูล  
18 ข้อ ๕.๖ สัดส่วนผลงานวิจัยเชิงพาณิชย์ : งานวิจัยเชิงสาธารณะหรือสายรับใช้สังคม : อื่นๆ  
มอบสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้รับผิดชอบ ส่วนที่ ๓ กองนโยบายและแผนเป็นผู้ดำเนินการซึ่ง  
20 แบบฟอร์มได้ทำมาให้แล้ว ๑๕ ปีใช่หรือไม่

อาจารย์ ดร.พัฒนาพงษ์ จันทร์คง ผู้ช่วยอธิการบดี ชี้แจงว่า เป็นกรอบที่เขียนมาให้  
22 มหาวิทยาลัยพิจารณาจากส่วนนี้แล้วนำไปเขียนใส่ในข้อ ๒

ประธาน กล่าวว่า ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ลอกมาใส่ทั้งหมด ข้อ ๑  
24 เป็นเรื่องของการพัฒนาบุคลากร ข้อ ๒ การผลิตบัณฑิต ข้อ ๓ การพัฒนางานวิจัย ข้อ ๔  
การพัฒนางานบริการวิชาการ ข้อ ๕ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ข้อ ๖ การจัดหาทรัพยากรจาก  
26 ภายนอก เช่นนั้นก็ต้องพิจารณาจากตัวอย่างที่ให้ไว้และนำสิ่งที่ Reprofile มาใส่ สำหรับหน้าที่ ๔  
ข้อ ๔.๓ ด้านการบริการวิชาการ ปัจจุบันคณะเป็นอย่างไร และอนาคต ๑๕ ปีข้างหน้าคณะจะทำอะไร  
28 ในส่วนนี้ขอให้คณะช่วยดำเนินการจะทำได้หรือไม่ คณะจะบอกได้หรือไม่ว่าหลังจาก Reprofile แล้ว  
จะมีหลักสูตรใดบ้างที่มีการบริการวิชาการ เพราะฉะนั้นให้ศึกษาข้อมูลจากตัวอย่างซึ่งสามารถลือได้ตาม  
30 ตัวอย่างที่เขาได้ให้ไว้

อาจารย์ ดร.พัฒนาพงษ์ จันทร์คง ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งว่า ปัจจุบันนี้ยังไม่มีเจ้าภาพซึ่งข้อมูล  
32 มาจากหลายหน่วยงาน จะทำให้เกิดความสับสน

ประธาน กล่าวว่า ให้กองนโยบายและแผนเป็นเจ้าภาพในการดำเนินการทั้งหมด ถ้ามีข้อใดที่  
34 จะให้หน่วยงานไหนช่วยใส่ข้อมูลก็ให้กองนโยบายและแผนแจ้งตามหน่วยงานนั้นๆ

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แจ้งว่า กองนโยบายและแผนต้องเป็นเจ้าภาพใน  
36 การรวบรวม แต่สำหรับแนวคิดในอนาคตข้างหน้า ยกตัวอย่างเช่น ด้านการผลิตครูจะมอบหมายให้  
หน่วยงานใดรับผิดชอบ หลักจาก ๑๕ ปีข้างหน้าการผลิตครูจะเป็นอย่างไร ส่วนเรื่องการอุตสาหกรรม  
38 ท่องเที่ยวใครมีการดำเนินการในด้านการท่องเที่ยวมากที่สุดก็ให้เป็นผู้รับผิดชอบ และในทุกๆ ข้อก็  
เช่นเดียวกันว่าเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานใดมากที่สุดให้หน่วยงานนั้นดำเนินการ

ประธาน กล่าวว่า มหาวิทยาลัยจะเน้น ๓ ด้าน คือ ด้านการผลิตครูและพัฒนาวิชาชีพครู  
 2 ด้านอุตสาหกรรมบริการ การท่องเที่ยว การโรงแรมและที่พัก (รีสอร์ท) การจัดการนิทรรศการและการ  
 ประชุม และด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม : การขนส่งโลจิสติกส์ การคมนาคม การสื่อสาร การผลิต  
 4 การก่อสร้าง และการจัดการระบบสาธารณสุขภาคพื้นฐานท้องถิ่น และ ICT เพราะฉะนั้นด้านที่ ๑  
 6 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป็นผู้เขียน ด้านที่ ๒ คณะวิทยาการจัดการเป็นผู้เขียน ด้านที่ ๓  
 8 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป็นผู้เขียน ตามเอกสารหน้าที่ ๔ ในเรื่องของการเรียนการสอน ข้อ ๔.๒  
 ด้านการวิจัยมอสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้เขียน ข้อ ๔.๓ มอเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา แสงเรือง  
 รองอธิการบดีเป็นผู้เขียนและจะต้องประสานกับคณะคือเน้นจาก ๓ เรื่องนี้ และหลักจาก Reprofile  
 แล้ว ๓ เรื่องจะเป็นอย่างไรให้ดำเนินการสรุปผล

10 อาจารย์ ดร.พัฒนพงษ์ จันทรวงศ์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งว่า หากเน้นได้เช่นนี้ก็ออกมาเป็น  
 12 ระยะเวลา ระยะเร่งด่วนก็น่าไปตอบหน้าที่ ๒๒ เพราะฉะนั้นข้อมูลจะเชื่อมโยงระหว่างส่วนหน้ากับ  
 ส่วนหลัง

ประธาน กล่าวว่า ถ้าสถาบันวิจัยและพัฒนาเขียนเรื่องของการวิจัยจะต้องไปตอบหน้าที่ ๒๒  
 14 ข้อ ๓ ด้วย หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา แสงเรือง รองอธิการบดี เขียนเรื่องบริการวิชาการจะต้อง  
 ไปตอบหน้าที่ ๒๓ ข้อ ๔ ด้วย และด้านศิลปะและวัฒนธรรมถ้าตอบหน้าที่ ๕ ข้อ ๔.๔ ก็จะสัมพันธ์  
 16 กับหน้าที่ ๒๓ ข้อ ๕ และด้านอื่นๆ ด้านบริหาร จะต้องหารือร่วมกันในการบริหารว่าเป็นอย่างไรซึ่งจะ  
 สัมพันธ์ในหน้าที่ ๒๔ และส่วนหน้า ๒๔ ข้อ ๗ หน่วยงานใดจะเป็นผู้เขียน

18 อาจารย์ ดร.พัฒนพงษ์ จันทรวงศ์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งว่า เป็นการบูรณาการทำงานร่วมกัน  
 20 ภายในประเทศและต่างประเทศ จะต้องระบุว่าความร่วมมือนั้นดำเนินการร่วมกับหน่วยงานใดบ้าง และ  
 ข้อ ๘ สิ่งที่ต้องการได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ประธาน กล่าวว่า หน้าที่ ๒๔ ข้อ ๗ แผนงาน/กิจกรรม/โครงการที่สร้างความร่วมมือหรือ  
 22 บูรณาการทำงานร่วมกัน ขอฝากผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการในส่วนนี้ด้วย ยกตัวอย่างเช่น แผนงานที่  
 ได้เขียนมานั้นสามารถนำไปบูรณาการกับหน่วยงานอื่นภายในประเทศหรือต่างประเทศ

24 อาจารย์ ดร.พัฒนพงษ์ จันทรวงศ์ ผู้ช่วยอธิการบดี เพิ่มเติมว่า สำหรับความร่วมมือหรือ  
 26 บูรณาการทำงานร่วมกันของต่างประเทศจะขอแต่สถาบันอุดมศึกษาอย่างเดียว ถ้าภายในประเทศ  
 ได้ทุกหน่วยงาน

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แจ้งว่า หน้าที่ ๒๕ หลังจากที่ดำเนินการทั้งหมด  
 28 แล้ว ๓ ส่วน หลังจาก Reprofile แล้วได้อะไร สกอ.ให้เขียนข้อ ๘ สิ่งที่ต้องการได้รับการสนับสนุน  
 จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)/กระทรวงศึกษาธิการ/รัฐบาล ผู้ที่เขียนจะต้องรู้ว่า  
 30 ระหว่างระยะเวลา ๑๕ ปี เกิดผลหลัง Reprofile เช่น งานวิจัยต้องการทุนวิจัยจำนวนเท่าใด จะมี  
 ด้านตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน เช่น การปรับปรุงหรือแก้ไขกฎหมาย/กฎ/ระเบียบต่างๆ ฯลฯ

32 ประธาน กล่าวว่า สถาบันวิจัยและพัฒนาต้องดูในข้อ ๘ ด้วยว่าต้องการทุนวิจัยเพิ่มหรือไม่  
 34 อย่างไร สรุปได้ว่าใช้หน้าที่ ๔ เป็นตัวตั้ง ปัจจุบันและอนาคตของแต่ละด้าน เช่น การเรียนการสอน  
 โดยให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา แสงเรือง รองอธิการบดี ประสานคณะที่เกี่ยวข้อง ด้านศิลปวัฒนธรรม  
 36 โดยประสานอาจารย์ประวิทย์ ขาวปลื้ม ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และด้านการบริหาร  
 ประสานอธิการบดีกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพบุลย์ วิริยะวัฒน์ รองอธิการบดี ซึ่งทั้งหมด  
 38 จะสอดคล้องกับหน้าที่ ๒๒ และในหน้า ๒๒ ก็สอดคล้องกับหน้าที่ ๒๔ ข้อ ๗ ว่าจะมี  
 การบูรณาการภายในประเทศหรือต่างประเทศ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้มาดูในข้อที่ ๘ เพื่อที่จะ  
 ระบุว่าต้องการได้รับการสนับสนุนอะไร และขอฝากทุกหน่วยงานจัดเรียงลำดับสำคัญมาด้วย

ส่วนกองนโยบายและแผนดำเนินการส่วนที่เหลือ คือ ประสานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่องข้อมูลอาจารย์ หน้า ๑๐ - ๑๓

อาจารย์จรูญ วรรณคดีโยธิน รองอธิการบดี แจ้งว่า เอกสารหน้าที่ ๔ สกอ. ให้กำหนดจุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญของสถาบันอุดมศึกษา และอธิการบดีได้มอบให้ ๑. วิทยาลัยการฝึกหัดครู ๒. คณะวิทยาการจัดการ ๓. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ตามลำดับ แต่ในส่วนนี้เป็นเรื่องของการ กำหนดจุดเด่นหรือความเชี่ยวชาญโดยเรียงลำดับสำคัญ ถ้าต่างคนต่างไปเขียนมาจะทำให้กองนโยบาย และแผนสับสนยาก ขอให้หารือกันเลย

อาจารย์ ดร.พัฒนาพงษ์ จันทร์ควง ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งว่า เนื่องจาก Reprofile มี ๓ ด้าน อยู่แล้ว ที่เรียงไว้จะเอาข้อใดสำคัญที่สุด ถ้าผลิตครูสำคัญที่สุดก็ให้เรียงจากผลิตครูและพัฒนาวิชาชีพครู ก่อน ต่อด้วยด้านอุตสาหกรรมบริการ การท่องเที่ยว การโรงแรมและที่พัก (รีสอร์ท) การจัดการนิเทศ การและการประชุม ต่อด้วยด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม : การขนส่งโลจิสติกส์ การคมนาคม การสื่อสาร การผลิต การก่อสร้าง และการจัดการระบบสาธารณสุขปโภคพื้นฐานท้องถิ่น และ ICT จะให้เรียงลำดับอย่างไร ถ้ามั่นใจว่าเป็นจุดเด่นจริงๆ ก็ให้เรียงลำดับตามนี้

ประธาน กล่าวว่ ขอให้พิจารณาเอกสารของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็น ตัวอย่าง เช่น เขาจะเน้นวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยมุ่งเน้นการดูแลและจัดการทางสุขภาพ เป็นเรื่องที่ ๑ และเรื่องอื่นๆ เรียงลงมาตามลำดับ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา แสงเรือง รองอธิการบดี แจ้งว่า การบริการวิชาการ ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาก็ยังไม่ชัดเจนใน Cluster ที่ทำมา เป็นไปได้หรือไม่ว่า มหาวิทยาลัยมีทั้งหมด ๖ คณะ ให้แต่ละคณะเขียนจุดเด่นของแต่ละคณะส่งมา จะได้นำมาใส่และ เรียงลำดับสำคัญ สำหรับในเอกสารหน้าที่ ๙ - ๒๑ จะประสานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้เพราะมีการจัดทำข้อมูลไว้อยู่ก่อนแล้ว

อาจารย์ประวิทย์ ขาวปลื้ม ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม แจ้งว่า มีข้อสังเกตใน หน้าที่ ๕ ข้อ ๔.๔ ในกรณีที่ใส่ข้อมูลไปนั้นจะเป็นภาระผูกพันสำหรับผู้ที่ทำ ในเรื่องของภูมิปัญญา ไทย OTOP และเรื่องของการแสดงเป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะหากจะดำเนินการก็สามารถดำเนินการได้ทันทีเพราะมีอุปกรณ์หมดแล้ว

**มติที่ประชุม** มอบกองนโยบายและแผนประสานข้อมูลจากหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำข้อมูล เสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ แจ้งการพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรของ สภามหาวิทยาลัย

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา แจ้งการพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบการปรับปรุงและแก้ไขหลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๖ พิจารณาให้ ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๒. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (๕ ปี) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๖ พิจารณาให้ ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๓. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (๕ ปี) ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๖ พิจารณาให้  
2 ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๔. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๗  
4 พิจารณาให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

มติที่ประชุม รับทราบ

6

๕.๒ คุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาหลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรสองภาษา  
8 หรือหลักสูตรที่มีนักศึกษาต่างชาติเข้าศึกษา

10 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการ  
การอุดมศึกษา แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับคุณภาพและ  
12 มาตรฐานการจัดการศึกษาหลักสูตรนานาชาติ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บัณฑิตและสาธารณชนทั้ง  
ในประเทศและต่างประเทศ ต่อการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย โดย

๑. ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์  
14 มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.  
๒๕๕๘ และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ในการจัดการเรียนการสอนทุกหลักสูตร ต้องมีการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างจริงจัง  
16 เพื่อให้เป็นหลักประกันของคุณภาพบัณฑิตทุกระดับและทุกสาขาวิชา

๓. จัดระบบบริหารจัดการที่มีความโปร่งใสและจัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่เท่าเทียมกับนักศึกษา  
18 ในหลักสูตรอื่นๆ อาทิ การชำระค่าลงทะเบียนซึ่งอาจชำระเป็นรายภาคการศึกษา หรือรายปี มิใช่การ  
ชำระครั้งเดียวต่อรายหลักสูตร โดยรับชำระค่าลงทะเบียนจากนักศึกษาโดยตรง การกำหนดคืนเงิน  
20 ค่าลงทะเบียนในกรณีต่างๆ

22 มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขา  
24 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๕๙

26 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการ  
การอุดมศึกษา แจ้งมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม  
28 พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อสถาบันอุดมศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรและจัดการเรียน  
การสอน

30 มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญา  
32 ตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และแนวทางการบริหาร  
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของ  
34 สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

36 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการ  
การอุดมศึกษา แจ้งเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
38 ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๕๘ และหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘  
40 เพื่อสถาบันอุดมศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน

มติที่ประชุม รับทราบ

42



**๕.๕ ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและฉบับใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙)**

2 เกี่ยวกับการรับรองปริญญาและการกำหนดหลักเกณฑ์ของผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อสมัครเป็นสมาชิกสภาวิชาชีพ  
บัญชี และเพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

4 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สภาวิชาชีพบัญชี  
ส่งประกาศสภาวิชาชีพบัญชี (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและฉบับใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙) เกี่ยวกับการรับรอง  
6 ปริญญาและการกำหนดหลักเกณฑ์ของผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อสมัครเป็นสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี และ  
เพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

8 **มติที่ประชุม** รับทราบ

10 **๕.๖ ขอเรียนเชิญเข้าร่วมฟอรัมผู้นำทางด้านการศึกษา “The 4<sup>th</sup> World  
Education Leaders Forum” ในงาน 2017 IYF World Culture Camp with KMITL**

12 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอม  
เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมฟอรัมผู้นำทางด้านการศึกษา “The 4<sup>th</sup> World  
14 Education Leaders Forum” ในงาน 2017 IYF World Culture Camp with KMITL ระหว่าง  
วันที่ ๕ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ หอประชุมเจ้าพระยาสุรวงษ์ไวยวัฒน์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอม  
16 กเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

18 **มติที่ประชุม** รับทราบ

20 **๕.๗ เชิญร่วมเป็นเจ้าของภาพทอดผ้าป่าเพื่อสร้างวัดวชิรธรรมาวาส (วัดเฉลิม  
พระเกียรติพระบรมราชานุสรณ์ ๒๐๐ ปี รัชกาลที่ ๔)**

22 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า วัดพระศรีมหาธาตุ  
วรมหาวิหาร เชิญร่วมเป็นเจ้าของภาพทอดผ้าป่าเพื่อสร้างวัดวชิรธรรมาวาส (วัดเฉลิมพระเกียรติพระบรม  
ราชานุสรณ์ ๒๐๐ ปี รัชกาลที่ ๔) ในวันเสาร์ที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
24 ณ วัดวชิรธรรมาวาส กำหนดการดังแนบ

26 **มติที่ประชุม** รับทราบ

28 **๕.๘ ชุดโครงการ “มหาวิทยาลัยกับการขับเคลื่อนศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการ  
พัฒนาเชิงพื้นที่”**

30 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สถาบันวิจัยและพัฒนา  
ขอเสนอ ชุดโครงการ “มหาวิทยาลัยกับการขับเคลื่อนศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่”  
รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

32 **มติที่ประชุม** รับทราบ

34 **๕.๙ การเตรียมรับเสด็จสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี  
ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเฮงเคิลไทย และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านต้นมะม่วง**

36 อาจารย์จุไร วรศักดิ์โยธิน รายงานที่ประชุมว่า การเตรียมรับเสด็จสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ  
สยามบรมราชกุมารี ซึ่งจะเสด็จไปปฏิบัติพระราชกรณียกิจที่ จังหวัดกาญจนบุรี ในเขตตำรวจตระเวน  
38 ชายแดนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครรับผิดชอบ ซึ่งเมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้มี  
ผู้รับผิดชอบการดำเนินการได้เดินทางไปก่อนแล้ว คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ แซ่เอี้ยบ ,  
40 ว่าที่ ร.ต.หญิง ดร.ชัชฎาภา วัฒนธรรม และรองศาสตราจารย์เกษม ช่วยพจน์ ได้ไปที่โรงเรียนดังกล่าว  
และอาจารย์ได้แจ้งว่าจะได้พบกับเลขาธิการของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ซึ่งทุกอย่างได้มีการเตรียมการไว้เรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยจะพร้อมเดินทางกันในวันที่ ๘ - ๙  
2 มกราคม ๒๕๖๐ คำสั่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

4 ว่าที่ ร.ต.หญิง ดร.ชัชญาภา วัฒนธรรม อาจารย์วิทยาลัยการฝึกหัดครู แจ้งว่า วิทยาลัย  
การฝึกหัดครูได้ไปดำเนินการปรับปรุงห้องเรียน ห้องสมุด ห้องเด็กเล็ก และเตรียมการในเรื่องอื่นๆ ที่  
โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเองเค็ลไทย และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านต้นมะม่วงได้ขอความ  
6 อนุเคราะห์ ซึ่งดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ นำทีมโดย  
รองศาสตราจารย์เกษม ช่วยพั่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ แซ่เอี้ยบ สำหรับเอกสารที่แนบมานั้น  
8 คือกำหนดการแผนที่เส้นทางเสด็จฯ ทอดพระเนตรงานโครงการพระราชดำริฯ ซึ่งเป็นกำหนดการจริง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ แซ่เอี้ยบ อาจารย์วิทยาลัยการฝึกหัดครู แจ้งว่า ได้รับแจ้งจาก  
10 สำนักพระราชวัง และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนว่าพระองค์ท่านจะเสด็จพระราชดำเนินไปตรวจ  
เยี่ยมโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในความดูแลของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร คือ โรงเรียนตำรวจ  
12 ตระเวนชายแดนเองเค็ลไทย และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านต้นมะม่วง ทั้ง ๒ โรงเรียนอยู่  
ห่างกันประมาณ ๖ กิโลเมตร โดยจะเสด็จล่องหน้าไปประทับแรมที่เขื่อนวชิราลงกรณ์ในวันที่ ๘  
14 มกราคม ๒๕๖๐ จากนั้นจะเสด็จโดยเฮลิคอปเตอร์ไปโรงเรียนที่ ๑. คือโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน  
เองเค็ลไทย ประมาณ ๐๘.๓๐ น. และจะตรวจเยี่ยมโรงเรียนจนถึงเวลา ๐๙.๕๐ น. เสด็จโดยรถยนต์  
16 พระที่นั่งไปโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านต้นมะม่วง และทรงเสวยพระกระยาหารกลางวัน  
เสร็จสิ้นภารกิจจากโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านต้นมะม่วง ประมาณ ๑๒.๔๐ น. และในส่วน  
18 ล่องหน้าที่ได้เดินทางไปก่อนหน้าแล้วในวันที่ ๒๖ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้มีการแบ่งเป็น ๒ ทีม  
ทีมที่ ๑ จะไปปรับปรุง พัฒนาสภาพของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเองเค็ลไทย ทีมที่ ๒ จะไป  
20 ปรับปรุง พัฒนาสภาพของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านต้นมะม่วง ซึ่งได้ส่งมอบงานได้อย่าง  
ครบถ้วน ในส่วนเรื่องวันเดินทางได้ประสานขอรถตู้ของมหาวิทยาลัย ทั้งหมด ๔ คัน ซึ่งจะเป็นรถตู้  
22 ของผู้บริหาร ๒ คัน และรถตู้ของคณะผู้ปฏิบัติงาน ๒ คัน จะออกเดินทางในวันที่ ๘ มกราคม  
๒๕๖๐ จะต้องไปค้างคืนด้วยเนื่องจากพระองค์ท่านเสด็จช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. แล้วจะต้องถึงโรงเรียน  
24 ตำรวจตระเวนชายแดนก่อน ๒ ชั่วโมง เพราะฉะนั้นจึงต้องไปค้างคืน สำหรับเส้นทางเสด็จฯ  
มหาวิทยาลัยจะสนองในโครงการที่ ๔ คือโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา จุดที่จะยืนได้ของโรงเรียน  
26 ตำรวจตระเวนชายแดนเองเค็ลไทย ตามเอกสารจะอยู่จุดที่ ๖ - ๘ และ จุดที่ ๑๖ ส่วน  
รายชื่อผู้ที่ประจำจุดจะอยู่ในเอกสารหน้าต่อไป ส่วนจุดที่จะยืนได้ของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน  
28 บ้านต้นมะม่วง ตามเอกสารจะอยู่จุดที่ ๕ , ๑๑ , ๑๔ และ ๑๗ ส่วนรายชื่อผู้ที่ประจำจุดจะอยู่ใน  
เอกสารหน้าต่อไป สำหรับการแต่งกายจะแต่งกายในชุดข้าราชการสีทากี หากผู้ใดไม่สะดวกแต่งกายชุด  
30 สีทากีให้ใส่ชุดสากลนิยม

มติที่ประชุม รับทราบ

32

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

34 ๖.๑ การจับฉลากของขวัญปีใหม่ให้แก่คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แจ้งว่า มีของรางวัลจากผู้บริหารของปี ๒๕๕๙  
36 ที่ยังจับฉลากไม่หมด จึงขอนำมาจับในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งจะให้ผู้บริหารได้  
จับทุกคน มีทั้งหมด ๑๘ รางวัล ผลการจับฉลากรางวัลมีดังนี้

38 รางวัลหมายเลข ๓ พัดลม ผู้ได้รับคือ อาจารย์สมพร เหลาฉลาด คณะมนุษยศาสตร์ฯ

รางวัลหมายเลข ๖ พัดลม ผู้ได้รับคือ นายวิเชียร พุ่มนิคม กองกลาง สนอ.

40 รางวัลหมายเลข ๑๑ พัดลม ผู้ได้รับคือ ผศ.ดร.ณัฐ มากุล คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

- 2 รางวัลหมายเลข ๑๓ เครื่องปั๊มนมปัง ผู้ได้รับคือ นางสาวทัศนีย์ บุตรราช โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ  
 2 รางวัลหมายเลข ๒๕ ผ้าขนหนู ผู้ได้รับคือ นายวิศิษฐ์ สีหาภาค กองอาคารสถานที่ฯ สนอ.  
 4 รางวัลหมายเลข ๒๙ กระจกน้ำร้อน ผู้ได้รับคือ นางสาวกมลชนก วิริยะกิจ วิทยาลัย
- 4 การฝึกหัดครู  
 6 รางวัลหมายเลข ๓๒ กระเป๋า super lock ผู้ได้รับคือ นางสาวลักขณา ฤกษ์เกษม  
 6 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
 8 รางวัลหมายเลข ๓๓ กระเป๋า super lock ผู้ได้รับคือ ดร.เพ็ญศรี บางบอน คณะวิทยาการจัดการ  
 8 รางวัลหมายเลข ๓๔ กล่องอาหารเดลิเวอรี่ ผู้ได้รับคือ นางสมคิด รวมสันเทียะ วิทยาลัย  
 การฝึกหัดครู
- 10 รางวัลหมายเลข ๔๐ กระจกน้ำสุญญากาศ ผู้ได้รับคือ นายประทีป หาเรือนชีพ คณะวิทยาการจัดการ  
 12 รางวัลหมายเลข ๔๑ เตารีดไอน้ำ ผู้ได้รับคือ อาจารย์บุญชัย ขยายเกียรติกำจร  
 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- 14 รางวัลหมายเลข ๔๒ เครื่องปั๊มนมปัง ผู้ได้รับคือ อาจารย์วัลภา จันดาแก้ว วิทยาลัย  
 นานาชาติพระนคร
- 16 รางวัลหมายเลข ๔๔ แหวนทองคำ (มูลค่า ๑,๕๐๐ บาท) ผู้ได้รับคือ ดร.หัตถยา เนตยารักษ์  
 คณะวิทยาศาสตร์ฯ
- 18 รางวัลหมายเลข ๔๖ เครื่องดูดฝุ่น ผู้ได้รับคือ ดร.ปิยลักษณ์ อัครรัตน์ วิทยาลัยการฝึกหัดครู  
 20 รางวัลหมายเลข ๕๑ เงินสด ๕๐๐ บาท ผู้ได้รับคือ นางภัสสรดา นาคพริก สำนักงาน  
 สภามหาวิทยาลัย
- 22 รางวัลหมายเลข ๕๔ เงินสด ๕๐๐ บาท ผู้ได้รับคือ ดร.วิสุทธนา สมุทรศรี  
 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 24 รางวัลหมายเลข ๕๖ เงินสด ๕๐๐ บาท ผู้ได้รับคือ อาจารย์ปริยาภร เอี่ยมสำลี คณะ  
 24 วิทยาการจัดการ
- 26 รางวัลหมายเลข ๕๗ เงินสด ๕๐๐ บาท ผู้ได้รับคือ นางสาวสุธารัตน์ จุ้ยเจริญ สถาบันวิจัย  
 26 และพัฒนา
- 28 **มติที่ประชุม** รับทราบ
- 30 **๖.๒ นัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐**  
 30 **ในวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย**  
 32 **ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย**
- 34 **มติที่ประชุม** รับทราบ
- 36 **ปิดประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.**
- 38 นางสาวฉันทวรรณ นาคชัย  
 นางสาวเพ็ญพัทธ์ เปรมสุข  
 ผู้จัดบันทึกการประชุม
- 40 นายสมชาย ทองพันธ์อยู่  
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม
- 42