



คำขอตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



ผ่านการพิจารณาจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร วันที่ 18 กันยายน 2563

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้จัดทำคำขอตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 โดยน้อมนำพระราชโบายของ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่เน้นการพัฒนาท้องถิ่น และพัฒนาครู ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนปฏิรูปประเทศ 12 ด้าน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 20 (พ.ศ. 2560-2579) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร พ.ศ. 2561-2565 และนำผลการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มาเป็นข้อพิจารณาในการกำหนดประเด็นและข้อเสนอ กลยุทธ์ โดยจัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้บรรลุค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีวัตถุประสงค์เพื่อนำงบประมาณไปเป็นกลไกและพลังขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยให้บรรลุตามค่าเป้าหมายดังกล่าว โดย หน่วยงานได้จัดทำคำขอตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามกรอบวงเงินงบประมาณ

การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 807,890,400 บาท ดังนี้

1. รับทราบแผนงบประมาณแผ่นดินตามร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 546,944,200 บาท จำแนกเป็น
 - 1.1 รายการบุคลากรภาครัฐ จำนวน 361,330,800 บาท
 - 1.2 ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวน 91,806,400 บาท
 - 1.3 ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 47,697,700 บาท
 - 1.4 ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ จำนวน 3,450,000 บาท
 - 1.5 โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 35,680,000 บาท
 - 1.6 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 6,979,300 บาท
2. ขออนุมัติเงินนอกงบประมาณ จำนวน 260,946,200 บาท ประกอบด้วย
 - 2.1 เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) จำนวน 185,109,400 บาท
 - 2.2 เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) จำนวน 75,836,800 บาท

3. มอบอำนาจให้อธิการบดีควบคุม กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงาน หากมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนโครงการและรายละเอียดงบประมาณจะรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

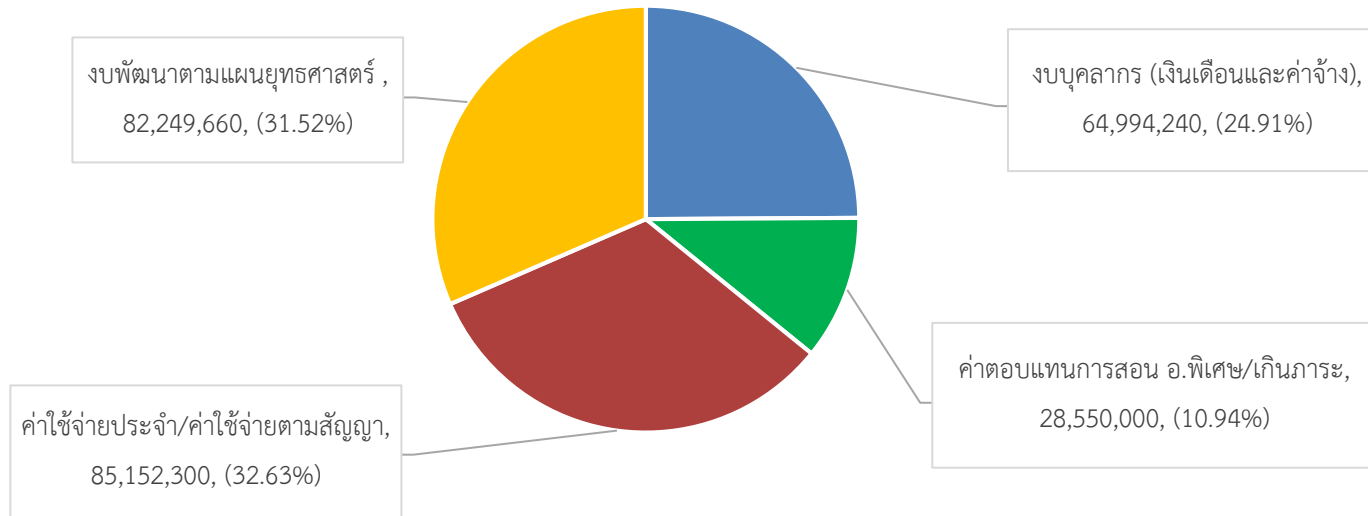
4. มอบหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม และกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่เสนอไว้ โดยโครงการ/กิจกรรมใดที่ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณแล้วให้เร่งดำเนินการ และโครงการ/กิจกรรมใดเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่ได้ดำเนินการ เมื่อเวลาล่วงเลยจากกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในโครงการ/กิจกรรมนั้น ให้ยุบเลิกหรือโอนเงินโครงการนั้นไปพัฒนาส่วนที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยขอจัดสรรเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นงบประมาณ จำนวน 260,946,200 บาท จำแนกเป็น

- 1) งบบุคลากร จำนวน 65,024,900 บาท คิดเป็นร้อยละ 24.92
- 2) ค่าตอบแทนการสอน จำนวน 28,550,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.94
- 3) ค่าใช้จ่ายประจำ/ค่าใช้จ่ายตามสัญญา จำนวน 85,152,300 บาท คิดเป็นร้อยละ 32.63
- 4) งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ จำนวน 82,219,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.51

แบบสรุปดังแสดงในแผนภาพที่ 1 สรุปเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนภาพที่ 1 สรุปเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



มหาวิทยาลัยจึงให้หน่วยงานดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน 260,946,200 บาท อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้บรรลุตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครต่อไป

(รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

สารบัญ

หน้า

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	(1)
สารบัญ	(4)
สารบัญตาราง	(6)
สารบัญภาพ	(7)
บทนำ	
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	1
สถานภาพมหาวิทยาลัย	3
ข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	5
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	16
แผนงาน	
แผนยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	17
แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	18
แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	20
แผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	
นโยบายการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เงินนอกงบประมาณ)	24
การจัดสรรเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	28

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

แผนบริหารงบประมาณ การกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน

การบริหารและติดตามงบประมาณ	37
แนวปฏิบัติการบริหารจัดการงบประมาณ	38
เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	40
มาตรการการติดตามงบประมาณ	41
ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	43

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามยุทธศาสตร์/โครงการ/กิจกรรม (งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์)	45
ภาคผนวก ข	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548	87
ภาคผนวก ค	หนังสือสำนักงบประมาณที่ นร 0702/232 ลงวันที่ 13 มกราคม พ.ศ.2563	94
ภาคผนวก ง	มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบ จากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))	96

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1	6
2	7
3	8
4	9
5	10
6	11
7	13
8	20
9	28
10	30
11	31
12	34
13	35
14	40

สารบัญภาพ

แผนภาพที่	หน้า
1	สรุปเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (3)
2	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร 16
3	การจัดสรรงบประมาณเงินรายได้จากการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 25
4	ขั้นตอนการพิจารณางบประมาณของหน่วยงาน 27
5	มาตรการการติดตามงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 42

บทนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีภารกิจหลักที่จะต้องปฏิบัติ 4 ประการ คือ ผลิตบัณฑิต วิจัย ให้บริการวิชาการแก่สังคม และทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีงบประมาณเป็นพลังในการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัย และมีแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) เป็นกลไกการกำกับทิศทางไปสู่เป้าหมาย ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจึงได้จัดทำแผนงานและแผนเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาตามปรัชญาและวิสัยทัศน์อันนำไปสู่ เป้าหมายของมหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงบริบทที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
2. สถานภาพมหาวิทยาลัย
3. ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
4. โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

วิสัยทัศน์ : เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ โดยจัดการศึกษา วิจัย บริการวิชาการ ในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาครู เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

พันธกิจ :

1. พัฒนาท้องถิ่น ตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
2. ผลิตบัณฑิตและพัฒนาครู ให้เป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา ทั้งภาครัฐ เอกชน ในและต่างประเทศ
4. บูรณาการการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ เพื่อสร้างและประยุกต์ใช้องค์ความรู้
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและใช้หลักธรรมาภิบาล

ภารกิจ :

1. แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาสากล
2. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าว จะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ
3. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
4. เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่นให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตยคุณธรรม จริยธรรมและความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
5. เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
6. ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น
7. ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหาแนวทาง เพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน
8. ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

สถานภาพมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเป็นสถาบันการผลิตครูแห่งแรกของประเทศ ซึ่งได้รับการสถาปนาโดยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 ในนาม “โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์” เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2435 ณ บริเวณโรงเรียนเด็ก ตำบลสวนมะลิ ถนนบำรุงเมือง สังกัดกรมศึกษาธิการ กระทรวงธรรมการ มีบทบาทหน้าที่ผลิตครูเพื่อรองรับการขยายตัวของระบบราชการแบบใหม่ มีมิสเตอร์กรีนด์รอด ชาวอังกฤษเป็นอาจารย์ใหญ่คนแรก ในปีแรกมีนักเรียน 3 คน คือ นายนกยูง วิเศษกุล (พระยาสุรินทราชา) นายบุญรอด เศรษฐบุตร (พระยาภิรมย์ภักดี) และนายสุ่ม *

พ.ศ. 2445 ได้ย้ายสถานที่ตั้งจากโรงเรียนเด็กไปอยู่ที่ตึกแมนนฤมิตร (ตึกแมนศึกษาสถานโรงเรียน วัดเทพศิรินทราวาสในปัจจุบัน) เรียกชื่อว่า “โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์เทพศิรินทราวาส” ใน พ.ศ. 2446 ได้เปิดโรงเรียนฝึกหัดครูเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งแห่งที่โรงเรียนราชวิทยาลัยเก่า มีชื่อว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูฝั่งตะวันตก” และ พ.ศ. 2449 กระทรวงธรรมการได้มีคำสั่งย้ายให้โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์เทพศิรินทราวาสไปรวมอยู่กับโรงเรียนฝึกหัดครู ฝั่งตะวันตก เรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์ฝั่งตะวันตก”

พ.ศ. 2456 โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์ได้รวมเข้าสังกัดเป็นแผนกหนึ่งของโรงเรียนข้าราชการพลเรือน เรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์แผนกครูศึกษาของโรงเรียนข้าราชการพลเรือน” ต่อมาใน พ.ศ. 2458 ได้ย้ายนักเรียนไปเรียนที่วังใหม่ ตำบลปทุมวัน (กรีฑาสถานแห่งชาติในปัจจุบัน)

พ.ศ. 2459 พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว มีพระบรมราชโองการประกาศประดิษฐานโรงเรียนข้าราชการพลเรือนของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ขึ้นเป็นจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์จึงเป็นแผนกครูศึกษาของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ พ.ศ. 2460 ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สถาปนากรมมหาวิทยาลัยขึ้น กระทรวงธรรมการจึงย้ายโรงเรียนฝึกหัดอาจารย์ไปสังกัดกรมศึกษาธิการ แผนกวิชาสามัญศึกษา

พ.ศ. 2461 โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนฝึกหัดครู” เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2461 เปิดสอนหลักสูตรประโยคครูประถม (ป.ป.) หลักสูตร 2 ปี รับนักเรียนจบ ม.6 และประกาศนียบัตรครูมูล ส่วนครูมัธยมนั้นส่งไปสมทบกับโรงเรียนมัธยมเบ็องปลายที่โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย โรงเรียนมัธยมวัดเทพศิรินทราวาส และโรงเรียนมัธยมวัดปทุมคงคา

พ.ศ. 2475 ได้ย้ายไปตั้งภายในบริเวณพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม เรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูประถมพระราชวังสนามจันทร์” ซึ่งมีศาลพระพิฆเนศอยู่ แล้วจึงได้นำรูปพระพิฆเนศเป็นตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน ต่อมาใน พ.ศ. 2477 ได้ย้ายมาตั้งที่กองพันทหารราบที่ 6 ถนนศรีอยุธยา หลังวังปารุสกวัน (ปัจจุบันคือกองพลที่ 1 รักษาพระองค์) เรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูประถมพระนคร” และใน พ.ศ. 2485 ได้ย้ายมาตั้งที่วังจันทร์เกษม ถนนประชาธิปไตย (ที่ตั้งครุสภาในปัจจุบัน)

พ.ศ. 2490 ได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนฝึกหัดครูประถมพระนครเป็น “โรงเรียนฝึกหัดครูพระนคร” ผลิตครูตามหลักสูตรประกาศนียบัตรประโยคครูประถม (ป.ป.) ใช้เวลาเรียน 3 ปี และ พ.ศ. 2498 ได้ใช้หลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) เวลาเรียน 2 ปี แทนหลักสูตรเดิม (ป.ป. 3 ปี) ทั้งนี้เพื่อผลิตครูให้ทันกับความต้องการ

พ.ศ. 2499 ทางกรมได้ย้ายโรงเรียนฝึกหัดครูพระนครจากวังจันทน์เกษม มาเปิดสอน ณ เลขที่ 3 หมู่ที่ 6 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลอนุสาวรีย์ อำเภอบางเขน จังหวัดพระนคร หลังวัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2499 (ปัจจุบันเปลี่ยนเป็น เลขที่ 9 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร) ในปีแรกต้องอาศัยอาคารเรียนของโรงเรียนวัดพระศรีมหาธาตุ (ปัจจุบัน คือ โรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร) จนถึง พ.ศ. 2500 จึงได้ย้ายมาเรียนที่อาคารหลังแรก คือ อาคาร 3 ในปัจจุบัน

พ.ศ. 2509 กระทรวงศึกษาธิการได้พัฒนาและยกฐานะโรงเรียนฝึกหัดครูพระนครขึ้นเป็น “วิทยาลัยครูพระนคร” เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2509 จึงสามารถเปิดสอนหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.ชั้นสูง) ที่ใช้เวลาเรียน 2 ปีได้ และเพื่อสนองความต้องการของโรงเรียนมัธยมแบบประสม วิทยาลัยครูพระนครจึงได้เปิดสอนวิชาเอกอุตสาหกรรมศิลป์ โดยรับนักศึกษาที่จบ ป.กศ. มาเรียนวิชาช่างยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโลหะ ช่างก่อสร้าง และช่างปั้นดินเผา ต่อมาใน พ.ศ. 2512 จึงได้เปิดสอนวิชาเอกอื่น ๆ เพิ่มขึ้นอีก

พ.ศ. 2517 วิทยาลัยครูพระนครร่วมกับวิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร ได้เปิดสอนประโยคครูอุดมศึกษาโดยใช้หลักสูตรของวิทยาลัยวิชาการศึกษา รับผู้สำเร็จการศึกษา ป.กศ. ชั้นสูง หรืออนุปริญญามาเรียนต่อ 2 ปี เมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้รับคุณวุฒิปริญญาการศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.)

พ.ศ. 2518 ได้ประกาศใช้ พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2518 มีผลทำให้วิทยาลัยครูพระนครสามารถเปิดสอนได้ถึงระดับปริญญาตรี อยู่ภายใต้การบริหารของสภาการฝึกหัดครู ทำให้นักศึกษาที่เรียนหลักสูตรประโยคครูอุดมศึกษาตั้งแต่ พ.ศ. 2517 ในวิชาเอกภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และอุตสาหกรรมศิลป์ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2518 เป็นรุ่นแรก

พ.ศ. 2523 เปิดรับนักศึกษาระดับปริญญาครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 4 ปี เป็นรุ่นแรก และใน พ.ศ. 2527 ได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) ซึ่งเป็นฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จึงสามารถเปิดสอนสาขาวิชาการอื่นนอกเหนือจากวิชาชีพครู โดยสภาการฝึกหัดครูอนุมัติให้เปิดสอนใน 3 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการศึกษา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และสาขาวิชาศิลปศาสตร์ และใน พ.ศ. 2528 สภาการฝึกหัดครูได้ออกข้อบังคับว่าด้วยกลุ่มวิทยาลัยครูเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของวิทยาลัยครูร่วมกัน ให้วิทยาลัยครูรวมกันเป็นกลุ่มตามภูมิภาค เรียกว่า “สหวิทยาลัย” มีจำนวน 8 สหวิทยาลัย ซึ่งวิทยาลัยครูพระนครและวิทยาลัยครูในส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานครทั้ง 6 แห่ง เรียกว่า “สหวิทยาลัยรัตนโกสินทร์”

พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” แทนชื่อวิทยาลัยครูในสังกัดกรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 และ วันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2538 ได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏในราชกิจจานุเบกษา จึงได้เปลี่ยนสถานะจากวิทยาลัยครูพระนครเป็น “สถาบันราชภัฏพระนคร” ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 เมื่อวันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2538 และทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานตราพระราชลัญจกรซึ่งเป็นตราประจำพระองค์มาเป็นตราสัญลักษณ์ประจำสถาบัน ต่อมาวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏ

พระนครได้มีสถานะเป็นนิติบุคคล ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงได้เปลี่ยนชื่อเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร” เพื่อปฏิบัติการกิจสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยไทยเพื่อความเป็นไท เปิดสอนนักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา

น้อย สีป้อ, “ราชภัฏพระนคร ย้อนอดีต..สู่อนาคต มหาวิทยาลัยไทย เพื่อความเป็นไท”, **ที่ระลึกเนื่องในวาระครบ 110 ปี ของสถาบันราชภัฏพระนคร. (2545)**

ในการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สามารถดำเนินงานให้บรรลุภารกิจและวัตถุประสงค์ตามแผนยุทธศาสตร์ จึงจะนำเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาใน 2 ส่วนดังนี้

1. ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
2. โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จะนำเสนอใน 4 ด้าน คือ ด้านหลักสูตร ด้านบุคลากร ด้านนักศึกษา และด้านอาคารสถานที่ ดังนี้

1. ด้านหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี 69 หลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครู 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 7 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก 2 หลักสูตร พร้อมด้วยการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ศูนย์สาธิตการบริหารและพัฒนาเด็กปฐมวัย และโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จำแนกดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2563 จำแนกตามคณะ

คณะ	ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครู	ระดับปริญญาตรี (หลักสูตร)					ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตร)		
			ค.บ.	ศศ.บ./รป.บ./ ศล.บ./ร.บ./ น.บ./ศป.บ.	วทบ./วศ.บ./ สถ.บ./ทล.บ/	บธ.บ./นศ.บ. บข.บ./ศ.บ.	รวม	ค.ม./รป.ม./บธ.ม./ วท.ม./สถ.ม.	ปร.ด.	รวม
1. วิทยาลัยการฝึกหัดครู	-	1	13	1	-	-	14	4	-	4
- โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ศูนย์สาธิตการบริหารฯ	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โรงเรียนประถมนสาธิตฯ	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	-	-	14	1	-	15	1	-	1
3. คณะวิทยาการจัดการ	-	-	-	3	-	8	11	1	1	2
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-	-	16	-	16	-	-	-
5. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	-	-	-	13	-	13	1	1	2
รวมทั้งหมด	3	1	14	18	30	8	69	7	2	9

ที่มา : ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ค. 2563

2. ด้านบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครปรับโครงสร้างการบริหารงานภายใน โดยการยุบรวมและบูรณาการหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่คล้ายคลึงกันให้เป็นหน่วยงานเดียวกัน และเพิ่มหน่วยงานใหม่ให้สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย ที่ปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับบทบาทของสถาบันอุดมศึกษา จึงปรับโครงสร้างกรอบอัตรากำลัง แบ่งตามหน้าที่เป็นบุคลากรสายวิชาการซึ่งมีหน้าที่ทำการสอน วิจัย และบริการวิชาการเป็นหลัก และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ดังนี้

2.1 บุคลากรสายบริหาร

ตารางที่ 2 จำนวนบุคลากรสายบริหาร จำแนกตามตำแหน่งการบริหารและประเภทของบุคลากร

ที่	ตำแหน่งบริหาร	ตำแหน่งบริหารที่ไม่ใช่ข้าราชการ	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย (งปม.)	พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	รวม
1	อธิการบดี	1	-	-	-	1
2	รองอธิการบดี	2	1	1	-	4
3	ผู้ช่วยอธิการบดี	-	4	5	-	9
4	คณบดี	2	2	1	-	5
5	ผู้อำนวยการสำนัก	-	2	3	-	5
6	รองคณบดี/รองผู้อำนวยการสำนัก	-	7	20	-	27
7	หัวหน้าสำนักงานคณบดี/หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	-	9	-	-	9
8	ผู้อำนวยการกอง	-	4	1	-	5
9	ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ	-	1	-	-	1
10	ผู้อำนวยการศูนย์สถิติการบริการและพัฒนาเด็กปฐมวัย	-	1	-	-	1
11	ผู้อำนวยการโรงเรียนประถมสาธิตฯ	-	-	1	-	1
12	ผู้อำนวยการวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา	1	-	-	-	1
13	ผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร	1	-	-	-	1
14	หัวหน้าศูนย์/กลุ่มงาน	-	-	3	-	3
รวม		7	31	35	-	73

ที่มา : ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2563

22 บุคลากรประเภทสายวิชาการ

ตารางที่ 3 จำนวนบุคลากรสายวิชาการ จำแนกตามหน่วยงานและประเภทของบุคลากร

หน่วยงาน	ประเภท			
	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน)	พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	รวม
1. วิทยาลัยการฝึกหัดครู	10	48	-	58
- โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ	-	17	15	32
- ศูนย์สาธิตการบริหารและพัฒนาเด็กปฐมวัย	-	-	10	10
- โรงเรียนประถมสาธิตฯ	-	-	7	7
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	21	98	-	119
3. คณะวิทยาการจัดการ	20	56	-	76
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	23	72	-	95
5. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	31	38	-	69
รวมทั้งสิ้น	105	329	32	466

- ที่มา : 1. ข้อมูลจากกองบริหารงานบุคคล ณ วันที่ 1 ก.ย. 2563
 2. ข้อมูลจากศูนย์สาธิตการบริหารและพัฒนาเด็กปฐมวัย ณ วันที่ 28 ส.ค. 2563
 3. ข้อมูลจากโรงเรียนประถมสาธิตฯ ณ วันที่ 28 ส.ค. 2563

ตารางที่ 4 จำนวนบุคลากรสายวิชาการ จำแนกตามหน่วยงานและตำแหน่งทางวิชาการ

หน่วยงาน	ตำแหน่งทางวิชาการ					รวม
	ศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อาจารย์	ครู	
1. วิทยาลัยการฝึกหัดครู	-	1	9	48	-	58
- โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ	-	-	-	32	-	32
- ศูนย์สาธิตการบริบาลและพัฒนาเด็กปฐมวัย	-	-	-	-	10	10
- โรงเรียนประถมนสาธิตฯ	-	-	-	-	7	7
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	4	45	70	-	119
3. คณะวิทยาการจัดการ	-	1	24	52	-	77
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	2	40	53	-	95
5. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	4	25	39	-	68
รวมทั้งสิ้น	-	12	143	294	-	466

ที่มา : 1. ข้อมูลจากกองบริหารงานบุคคล ณ วันที่ 18 มี.ค. 2563

2. ข้อมูลจากศูนย์สาธิตการบริบาลและปฐมวัย ณ วันที่ 28 ส.ค. 2563

3. ข้อมูลจากโรงเรียนประถมนสาธิตฯ ณ วันที่ 28 ส.ค. 2563

ตารางที่ 5 จำนวนบุคลากรสายวิชาการ จำแนกตามหน่วยงานและระดับคุณวุฒิ

หน่วยงาน	ระดับคุณวุฒิ				
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาตรี	รวม
1. วิทยาลัยการฝึกหัดครู	29	29	-	-	58
- โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ	3	22	4	3	32
- ศูนย์สาธิตการบริหารและพัฒนาเด็กปฐมวัย	-	-	-	10	10
- โรงเรียนประถมสาธิตฯ	-	-	-	7	7
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	58	59	-	2	119
3. คณะวิทยาการจัดการ	47	30	-	-	77
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	50	45	-	-	95
5. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	28	40	-	-	68
รวม (1-6)	215	225	4	5	466

- ที่มา : 1. ข้อมูลจากกองบริหารงานบุคคล ณ วันที่ 1 พ.ค. 2562
 2. ข้อมูลจากศูนย์สาธิตการบริหารและพัฒนาเด็กปฐมวัย ณ วันที่ 28 ส.ค. 2563
 3. ข้อมูลจากโรงเรียนประถมสาธิตฯ ณ วันที่ 28 ส.ค. 2563

23 บุคลากรสายสนับสนุน

ตารางที่ 6 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามหน่วยงานและประเภทของบุคลากร

หน่วยงาน	ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานมหาวิทยาลัย		ลูกจ้างร.ร. ประถมสาธิต/ ศูนย์สาธิตฯ	รวม
				เงินงบประมาณ แผ่นดิน	เงินรายได้		
1. วิทยาลัยการฝึกหัดครู	-	1	-	8	6	-	15
- โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ	-	1	-	6	10	-	17
- ศูนย์สาธิตการบริหารและพัฒนาเด็กปฐมวัย	-	-	-	-	-	6	6
- โรงเรียนประถมสาธิตฯ	-	-	-	-	-	1	1
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1	-	-	10	4	-	15
3. คณะวิทยาการจัดการ	1	-	-	6	5	-	12
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	-	2	11	4	-	18
5. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1	1	1	8	3	-	14
6. พุทธวิทยาลัย	-	-	-	2	-	-	2
7. วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์	-	-	-	1	6	-	7
8. สำนักงานอธิการบดี	6	2	11	54	74	-	147
9. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	2	-	-	21	12	-	35
10. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	1	-	-	5	4	-	10
11. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	-	-	17	11	-	29
12. สถาบันวิจัยและพัฒนา	1	-	-	4	2	-	7

ตารางที่ 6 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามหน่วยงานและประเภทของบุคลากร (ต่อ)

หน่วยงาน	ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานมหาวิทยาลัย		ลูกจ้างร.ร. ประถมสาคิต/ ศูนยสาคิตฯ	รวม
				เงินงบประมาณ แผ่นดิน	เงินรายได		
13. สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา	-	-	-	3	2		-
14. ศูนยข้อมูลและการบริการ	-	-	-	3	2	-	5
15. กลุมตรวจสอบภายใน	-	-	-	3	2	-	6
16. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	-	-	-	3	1	-	4
17. กลุมงานการตลาดและธุรกิจรายได	-	-	-	4	3	-	7
18. สถาบันภาษา	-	-	-	1	2	-	3
รวม	15	5	14	170	154	7	365

- ที่มา : 1. ข้อมูลจากกองบริหารงานบุคคล ณ วันที่ 18 มี.ค. 2563
 2. ข้อมูลจากศูนยสาคิตการบรืบาลและปฐมวัย ณ วันที่ 28 ส.ค. 2563
 3. ข้อมูลจากโรงเรียนประถมสาคิตฯ ณ วันที่ 28 ส.ค. 2563

3. ด้านนักศึกษา จำนวนนักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ ในระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และนักเรียน

ตารางที่ 7 จำนวนนักศึกษา นักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ โรงเรียนประถมนสาธิตฯ และศูนย์สาธิตการบริบาลฯ ปีการศึกษา 2562-2563 และประมาณการปีการศึกษา 2564

ที่	หน่วยงาน	จำนวนนักเรียน			จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี						จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา								
					ภาคปกติ			ภาคพิเศษ			ป.บัณฑิตวิชาชีพครู			มหาบัณฑิต			ดุษฎีบัณฑิต		
		ปีการศึกษา			ปีการศึกษา			ปีการศึกษา			ปีการศึกษา			ปีการศึกษา					
		2562	2563	2564	2562	2563	2564	2/2563	3/2563	1/2564	2/2563	3/2563	1/2564	2/2563	3/2563	1/2564	2/2563	3/2563	1/2564
1	วิทยาลัยการฝึกหัดครู	-	-	-	2,258	2,183	2,167	-	-	-	90	90	90	169	133	154	-	-	-
	- โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ	929	955	969	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- ศูนย์สาธิตการบริบาลฯ	78	105	120	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- โรงเรียนประถมนสาธิตฯ	-	88	154	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	-	-	-	2,884	2,677	2,495	621	658	680	-	-	-	20	22	24	-	-	-
3	คณะวิทยาการจัดการ	-	-	-	2,639	2,403	2,401	913	931	941	-	-	-	31	29	29	18	14	14
4	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	-	-	-	1,369	1,283	1,195	273	271	303	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	-	-	1,080	1,056	1,067	275	315	357	-	-	-	-	-	-	8	6	10
รวมทั้งหมด		1,007	1,148	1,243	10,053	9,602	9,325	2,082	2,175	2,281	90	90	90	220	184	207	26	20	24

ที่มา : 1. ข้อมูลจำนวนนักศึกษาจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ณ วันที่ 9 ก.ค. 63

2. ข้อมูลจำนวนนักเรียนจาก โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ ณ วันที่ 21 ก.ค. 63

3. ข้อมูลจำนวนนักเรียนจาก ศูนย์สาธิตการบริบาลและพัฒนาเด็กปฐมวัย ณ วันที่ 8 ส.ค. 63

4. ข้อมูลจำนวนนักเรียนจาก โรงเรียนประถมนสาธิตฯ ณ วันที่ 11 ส.ค. 63

4. ด้านอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ตั้งอยู่บนพื้นที่ จำนวน 198 ไร่ ทิศตะวันออกติดกับวัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร ทิศเหนือติดกับถนนแจ้งวัฒนะ มหาวิทยาลัยได้ทำการฟื้นฟูพัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ให้มีความพร้อมสมบูรณ์เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาและการใช้พื้นที่อย่างคุ้มค่า มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร และชุมชน อีกทั้งเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับท้องถิ่น มีความพร้อมในการรองรับภารกิจของสถาบันอุดมศึกษาที่สมบูรณ์แบบ ทั้งการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม มีสถานที่สำคัญภายในมหาวิทยาลัย เช่น

- 4.1 พระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 ประดิษฐานบริเวณหน้าอาคารเบญจมาภรณ์
- 4.2 พระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล รัชกาลที่ 8 ประดิษฐานทิศตะวันออกของอาคารเรียนรวมและศูนย์วัฒนธรรม
- 4.3 หอพระพุทธบาทมีปกปฐพีเฉลิมพระเกียรติ ประดิษฐาน ณ ศาลากลางน้ำ ประตู 1
- 4.4 หอพระพิฆเนศวร ประดิษฐานบริเวณหน้าอาคาร 4 ติดถนนแจ้งวัฒนะ
- 4.5 เรือนไทย ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของมหาวิทยาลัย
- 4.6 อาคารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจชุมชน
- 4.7 อาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพพระนครแกรนด์วิว
- 4.8 อาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพเชิงบูรณาการ
- 4.9 คลินิกพระนครแพทย์แผนไทย
- 4.10 อาคารหอประชุมพิฆเนศวร
- 4.11 อาคารหอประชุมภัทรมหาราช
- 4.12 อาคารที่พักสำหรับบุคลากร (พระนครนิเวศ 1)
- 4.13 อาคารที่พักสำหรับบุคลากร (พระนครนิเวศ 2)
- 4.14 อาคารโรงอาหาร จำนวน 4 แห่ง

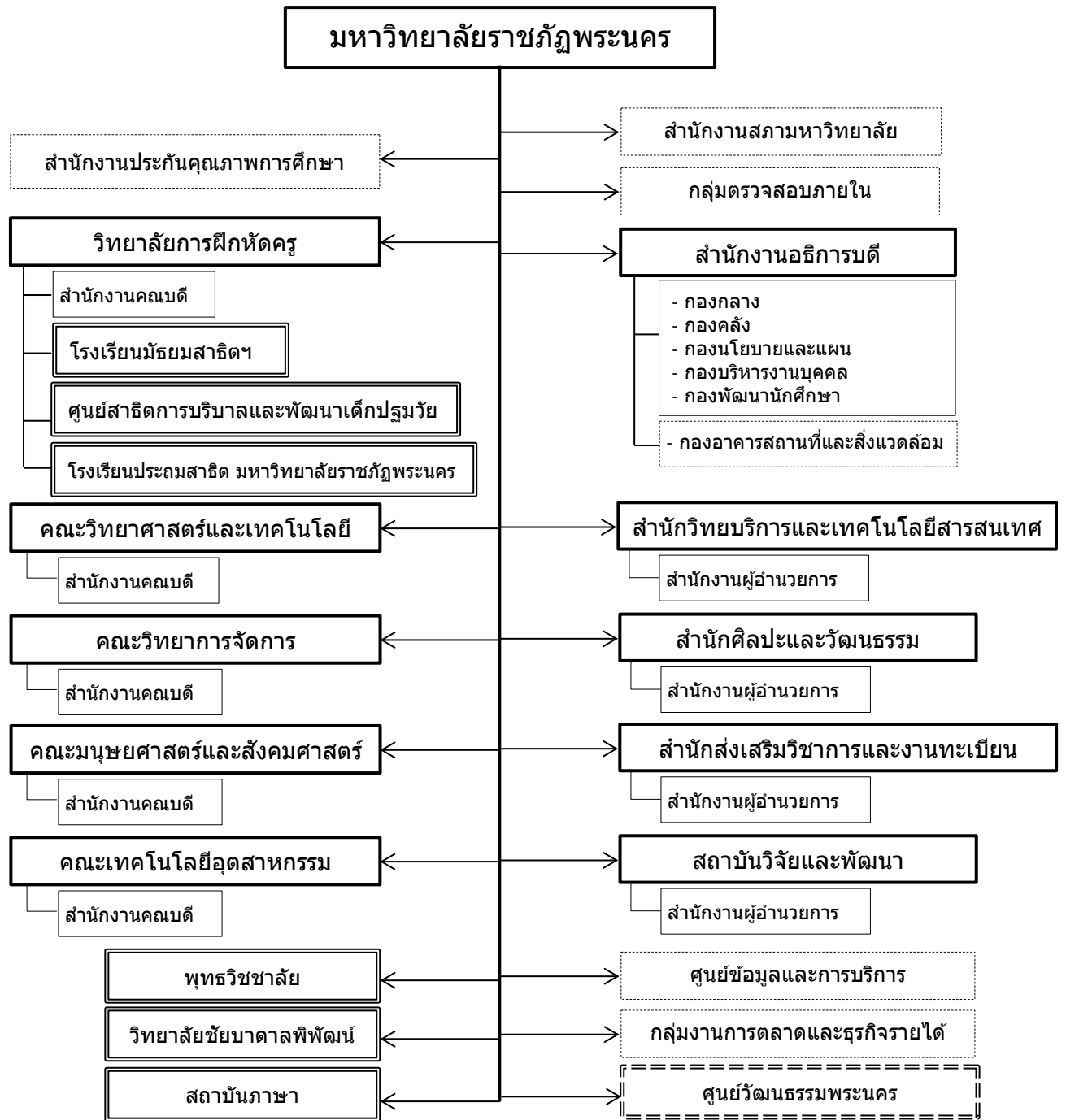
4.15 อาคารที่ใช้จัดการเรียนการสอนและการบริการ จำนวน 36 อาคาร จำแนกตามลักษณะการใช้งาน ดังนี้

- 1) ห้องเรียน จำนวน 218 ห้อง และห้องพักอาจารย์ จำนวน 155 ห้อง
- 2) ห้องสำนักงาน จำนวน 246 ห้อง และห้องประชุม จำนวน 77 ห้อง
- 3) ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการเฉพาะสาขาวิชา รวมจำนวน 255 ห้อง

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังมีแหล่งเรียนรู้ทางการเกษตรและเป็นศูนย์อบรม ณ วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา โดยวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนาตั้งอยู่บริเวณทิศเหนือของอำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี มีพื้นที่ประมาณ 300 ไร่ มีอาคารทั้งหมด จำนวน 4 อาคาร ดังนี้

- 1) อาคารที่พักอาศัยบุคลากร
- 2) อาคารโรงอาหาร
- 3) อาคารเรียนและสำนักงาน ประกอบด้วย ห้องสมุด ห้องประชุม ห้องสำนักงาน และห้องเรียน
- 4) เรือนนอน 2 หลัง

แผนภาพที่ 2 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2563



- หมายถึง กฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548
- หมายถึง ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2549
- หมายถึง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง จัดตั้งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
- หมายถึง ข้อมบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการบริหารจัดการโรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุฯ พ.ศ. 2558
 ข้อมบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการบริหารพุทธวิซชาลัย พ.ศ. 2558
 ข้อมบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการบริหารงานสถาบันภาษา พ.ศ. 2558
 ข้อมบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา พ.ศ. 2560
 ข้อมบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานศูนย์สาธิตการบริบาลฯ พ.ศ. 2560
 ข้อมบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานโรงเรียนประถมสาธิตฯ พ.ศ. 2563
- หมายถึง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยศูนย์วัฒนธรรมพระนคร พ.ศ. 2552

แผนงาน

แผนยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้ดำเนินการทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2561- 2565 เพื่อให้ได้โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้สามารถขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัย ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ จึงพัฒนาตัวชี้วัดสำหรับการประเมินแผนยุทธศาสตร์ และกำหนดค่าเป้าหมายให้สามารถดำเนินการได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 นี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดโครงการหลักที่รองรับแผนยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ยุทธศาสตร์ไว้ 27 โครงการหลัก โดยมีกิจกรรมย่อยภายใต้โครงการหลัก และกำหนดตัวชี้วัด พร้อมค่าเป้าหมายได้ทั้งหมด 34 ตัวชี้วัด เพื่อเป็นแนวทางในการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยหลอมรวมแผนยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)
2. แผนการปฏิรูปประเทศ 12 ด้าน
3. ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579)
4. ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง
5. แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2561-2565

แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1</p> <p>เป้าประสงค์</p> <p>กลยุทธ์</p>	<p>พัฒนาท้องถิ่น</p> <p>ชุมชนท้องถิ่นยั่งยืน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สืบสานพระราชปณิธาน 2) พัฒนาการศึกษาศาสนา วัฒนธรรม 3) พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากของท้องถิ่น 4) สร้างชุมชนน่าอยู่สิ่งแวดล้อมยั่งยืน 5) พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2</p> <p>เป้าประสงค์ 1</p> <p>กลยุทธ์</p>	<p>ผลิตบัณฑิตและพัฒนาครู</p> <p>ผลผลิตและพัฒนาครูมีคุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สร้างผลผลิตสอดคล้องกับความต้องการ 2) พัฒนานักศึกษาคูให้มีความรู้คู่คุณธรรมนำสังคม 3) สร้างผู้มีปัญญา และพึ่งพาตนเอง 4) สร้างบัณฑิตและครูที่มีมาตรฐานสากล 5) พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือจัดการศึกษา
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3</p> <p>เป้าประสงค์</p> <p>กลยุทธ์</p>	<p>พัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>นวัตกรรมสร้างสรรค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) บูรณาการการสอน วิจัย บริการวิชาการ 2) พัฒนาหลักสูตรได้มาตรฐานสากล 3) ส่งเสริมให้อาจารย์มีศักยภาพตามเกณฑ์ 4) พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 5) มีการประกันคุณภาพการศึกษาทุกมิติ

แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ที่ 4	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
เป้าประสงค์	ยึดหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์	<ol style="list-style-type: none">1) ปรับโครงสร้างการบริหารจัดการ2) กำหนดภาระงานครอบคลุม พันธกิจ3) พัฒนาคณากรทุกประเภทและระดับ4) พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ5) สร้างกลไกเพื่อให้บุคลากรมั่นคง ก้าวหน้า ในอาชีพ

แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สรุปจำนวนตัวชี้วัด โครงการหลัก และกิจกรรมจำแนกตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	โครงการหลัก	กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาท้องถิ่น	7	6	7
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตบัณฑิตและพัฒนาครู	10	9	24
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	10	7	302
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	7	5	110
รวม	34	27	443

ตารางที่ 8 ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการ จำแนกตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เพื่อจัดทำกิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาท้องถิ่น เป้าประสงค์ : ชุมชนท้องถิ่นยั่งยืน กลยุทธ์ 1) สืบสานพระราชปณิธาน 2) พัฒนาการศึกษาศาสนาวัฒนธรรม 3) พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากของท้องถิ่น 4) สร้างชุมชนน่าอยู่สิ่งแวดล้อมยั่งยืน 5) พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	1. ฐานข้อมูลของพื้นที่บริการ (ศักยภาพชุมชน สภาพปัญหา และความต้องการที่แท้จริงของชุมชน)	30	1. โครงการสืบสานพระราชปณิธานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
	2. จำนวนหมู่บ้าน จำนวนโรงเรียนที่มหาวิทยาลัยดำเนินโครงการอันเป็นผลจากการวางแผนพัฒนาเชิงพื้นที่	30	2. โครงการบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์ เพื่อพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
	3. จำนวนแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างคุณค่าและจิตสำนึกรักษ์ท้องถิ่น (แหล่งการเรียนรู้ : พื้นที่บริการ)	4	3. โครงการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP
	4. จำนวนวิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการใหม่ในพื้นที่บริการที่ประสบความสำเร็จจากการสนับสนุนองค์ความรู้	10	4. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้ให้กับคนในชุมชนฐานราก
	5. จำนวนครัวเรือนที่มหาวิทยาลัยเข้ามาให้ความรู้และร่วมแก้ปัญหา	400	5. โครงการส่งเสริมความรัก สามัคคี และวินัยของชาติ 6. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลตำบลในจังหวัด

ตารางที่ 8 ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการ จำแนกตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เพื่อจัดทำกิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ต่อ)

แผนยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)	6. ร้อยละของหมู่บ้านที่มีดัชนีชี้วัดความสุขมวลรวมชุมชนเพิ่มขึ้น 7. จำนวนกิจกรรมที่เกิดจากภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคมที่ร่วมมือ ดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่บริการ	5 10	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิ ตบัณชิตและ พัฒนาครู เป้าประสงค์ : พัฒนาศักยภาพการผลิตและพัฒนาครู กลยุทธ์ 1) สร้างผลผลิตสอดคล้องกับความต้องการ 2) พัฒนานักศึกษาครูให้มีความรู้คู่คุณธรรมนำสังคม 3) สร้างผู้มีปัญญา และพึ่งพาตนเอง 4) สร้างบัณฑิตและครูที่มีมาตรฐานสากล 5) พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือจัดการศึกษา	8. จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาการเป็นครูมืออาชีพ 9. จำนวนหลักสูตรระยะสั้น/Non-Degree/up-skill re-skill เพื่อพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพครูตามความต้องการของสถานศึกษาและท้องถิ่น 10. ร้อยละของนักศึกษาครู ที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม 11. ร้อยละของนักศึกษาครูที่เข้ารับการพัฒนด้วยแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 12. ร้อยละของนักเรียนที่สมัครเข้าเรียนในวิทยาลัยการฝึกหัดครูผ่านการทำข้อสอบวัดแววความเป็นครู 13. จำนวนโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่บริการได้ส่งครูเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ด้านการอ่าน การเขียนและการวิเคราะห์	13 1 50 80 80 50	7. โครงการผลิตครูมืออาชีพทั้งระบบ 8. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพครูตามความต้องการของสถานศึกษาและท้องถิ่น 9. โครงการบ่มเพาะและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับนักศึกษาครู 10. โครงการพัฒนานักศึกษาครูด้วยแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 11. โครงการจัดทำคลังข้อสอบวัดแววความเป็นครู 12. โครงการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ด้านการอ่าน การเขียนและการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 13. โครงการพัฒนานักศึกษาครูให้มีทักษะความรู้ทักษะภาษาอังกฤษในศตวรรษที่ 21

ตารางที่ 8 ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการ จำแนกตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เพื่อจัดทำกิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ต่อ)

แผนยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตบัณฑิตและพัฒนาคณาจารย์ (ต่อ)	14. ร้อยละความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษเฉลี่ยของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์ผ่านเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษ TOEIC (450 คะแนน) หรือ CEFR ไม่น้อยกว่า B2	50	14. โครงการความร่วมมือกับสถานประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิตในเขตพื้นที่บริการ เพื่อยกมาตรฐานให้มีคุณภาพ
	15. ร้อยละของนักศึกษาคณาจารย์ ที่ได้รับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ	80	15. โครงการจัดทำ Platform เครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบัณฑิตครุจากมหาวิทยาลัยราชภัฏที่เข้าสู่วิชาชีพ
	16. จำนวนตำบล/เครือข่ายการวางแผนพัฒนาเชิงพื้นที่บริการ	1	
	17. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิตในเขตพื้นที่บริการ เพื่อยกมาตรฐานให้มีคุณภาพ	1	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์ กลยุทธ์ 1) บูรณาการการสอนวิจัย บริการวิชาการ 2) พัฒนาหลักสูตรได้มาตรฐานสากล 3) ส่งเสริมให้อาจารย์มีศักยภาพตามเกณฑ์ 4) พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 5) มีการประกันคุณภาพการศึกษาทุกมิติ	18. จำนวนหลักสูตรที่ถูกปรับปรุงให้ทันสมัยและหลักสูตรใหม่ในรูปแบบ สหวิทยาการที่ตอบสนองต่อการพัฒนาท้องถิ่นและสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ	35	16. โครงการบูรณาการการเรียนการสอนเข้ากับการวิจัยหรือการ บริการวิชาการตามพระราโชบายในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย
	19. จำนวนหลักสูตรสองภาษา หรือหลักสูตรนานาชาติ	3	17. โครงการสนับสนุนสื่อวิดีโอทัศน์ประกอบการเรียนการสอนเพื่อแก้ปัญหาขาดแคลนครูให้กับโรงเรียนขนาดเล็ก
	20. ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี	5	18. โครงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เข้าสู่มาตรฐานสากล
	21. ร้อยละผลงานของนักศึกษา อาจารย์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือได้รับรางวัลระดับชาติและนานาชาติ	50	19. โครงการพัฒนาอาจารย์ให้มีศักยภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
	22. ร้อยละผลงานวิจัยและองค์ความรู้ต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาต่อจำนวนผลงานดังกล่าวที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม	50	
23. จำนวนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้เกิดคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21	100		

ตารางที่ 8 ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการ จำแนกตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เพื่อจัดทำกิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ต่อ)

แผนยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา (ต่อ)	<p>24. ร้อยละการได้งานทำ หรือทำงานตรงสาขา ประกอบอาชีพอิสระ ทั้งตามภูมิลำเนาและนอกภูมิลำเนาของบัณฑิตภายในระยะเวลา 1 ปี</p> <p>25. ระดับผลการประเมินสมรรถนะของบัณฑิตโดยสถานประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต</p> <p>26. มีฐานข้อมูลศิษย์เก่าและจัดกิจกรรมสัมพันธ์เพื่อขยายเครือข่าย และปรับปรุงฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>27. คะแนนผลการประเมินคุณภาพของมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>80</p> <p>มากกว่า 3.51</p> <p>5</p> <p>ไม่ต่ำกว่า 4.0</p>	<p>20. โครงการพัฒนาทักษะความรู้ ให้มีทักษะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21และ</p> <p>คุณลักษณะ 4 ประการ</p> <p>21. โครงการยกระดับคุณภาพ มาตรฐานการจัดการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>22. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษาสู่ความเป็นเลิศ</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ</p> <p>เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล</p> <p>กลยุทธ์ 1) ปรับโครงสร้างการบริหารจัดการ</p> <p>2) กำหนดภาระงาน</p> <p>ครอบคลุม พันธกิจ</p> <p>3) พัฒนาบุคลากรทุก</p> <p>ประเภทและระดับ</p> <p>4) พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ</p> <p>5) สร้างกลไกเพื่อให้</p> <p>บุคลากรมั่นคง ก้าวหน้าในอาชีพ</p>	<p>28. จำนวนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่ปรับปรุงให้ทันสมัยด้วยหลักธรรมาภิบาล</p> <p>29. ระดับความสำเร็จของการจัดทำภาระงานครอบคลุม พันธกิจ</p> <p>30. ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนเข้ารับการฝึกอบรมอบรมระยะสั้นตามสายงาน</p> <p>31. ระดับผลการสำรวจการรับรู้ข่าวสารของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>32. ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>33. จำนวนคู่มือปฏิบัติงานหลัก เพื่อใช้ประกอบการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น</p> <p>34. จำนวนผลงานเชิงวิเคราะห์ของบุคลากรสายสนับสนุนที่ใช้ประกอบการประเมินเข้าสู่ระดับตำแหน่งสายงาน</p>	<p>อย่างน้อย 5</p> <p>3</p> <p>80</p> <p>5</p> <p>4</p> <p>10</p> <p>10</p>	<p>23. โครงการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการ</p> <p>24. โครงการกำหนดภาระงานครอบคลุม พันธกิจ</p> <p>25. โครงการพัฒนาบุคลากร</p> <p>26. โครงการปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ</p> <p>27. โครงการพัฒนาบุคคลให้เข้าสู่ระดับ ตำแหน่งตามสายงาน (สายสนับสนุน)</p>

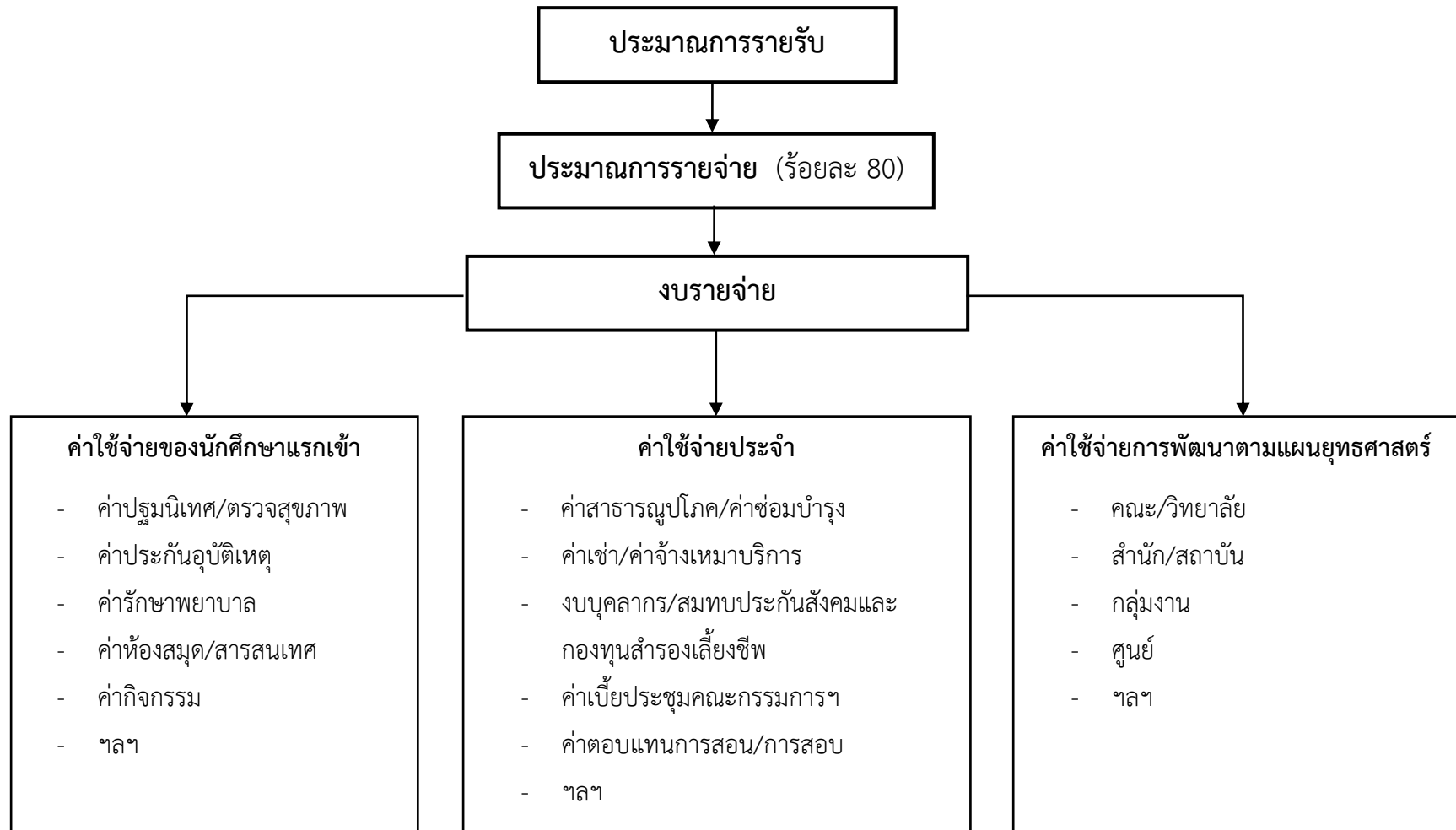
แผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ไปสู่พันธกิจและเป้าหมายที่กำหนด มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการโดยมีแนวทางในการบริหารจัดการทางการเงิน และจัดสรรงบประมาณ การติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานทุกโครงการ มีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินให้ถูกต้อง โดยหน่วยตรวจสอบภายในและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน มีการมอบอำนาจการบริหารจัดการทางการเงินและกระจายความรับผิดชอบให้กับหน่วยงาน มีการเร่งรัดดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน โดยมีกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี เป็นผู้ประสาน จัดทำรายงานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผนงบประมาณและการคลัง และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย โดยมีแผนเงิน ประเด็นหลัก ดังนี้

นโยบายการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เงินนอกงบประมาณ)

กรอบวงเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จากเงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วยเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) และเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) โดยประมาณการรายรับจากจำนวนนักศึกษา และนำมาจัดสรร ไม่เกินร้อยละ 80 ของประมาณการรายรับ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548 ในหมวด 1 ข้อความทั่วไป ข้อ 7 กำหนดไว้ว่า “ให้มหาวิทยาลัยจัดทำงบประมาณประจำปี โดยแยกเป็นงบประมาณที่จะเบิกจากงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณที่จะเบิกจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามข้อ 11 หมวด 2 รายรับ เพื่อเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย ในวงเงินไม่เกินร้อยละ 80 ของประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณนั้น ๆ” ซึ่งมีแนวทางการจัดสรรเงินรายได้จากการจัดการศึกษาดังนี้

แผนภาพที่ 3 การจัดสรรงบประมาณเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้จากการจัดการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

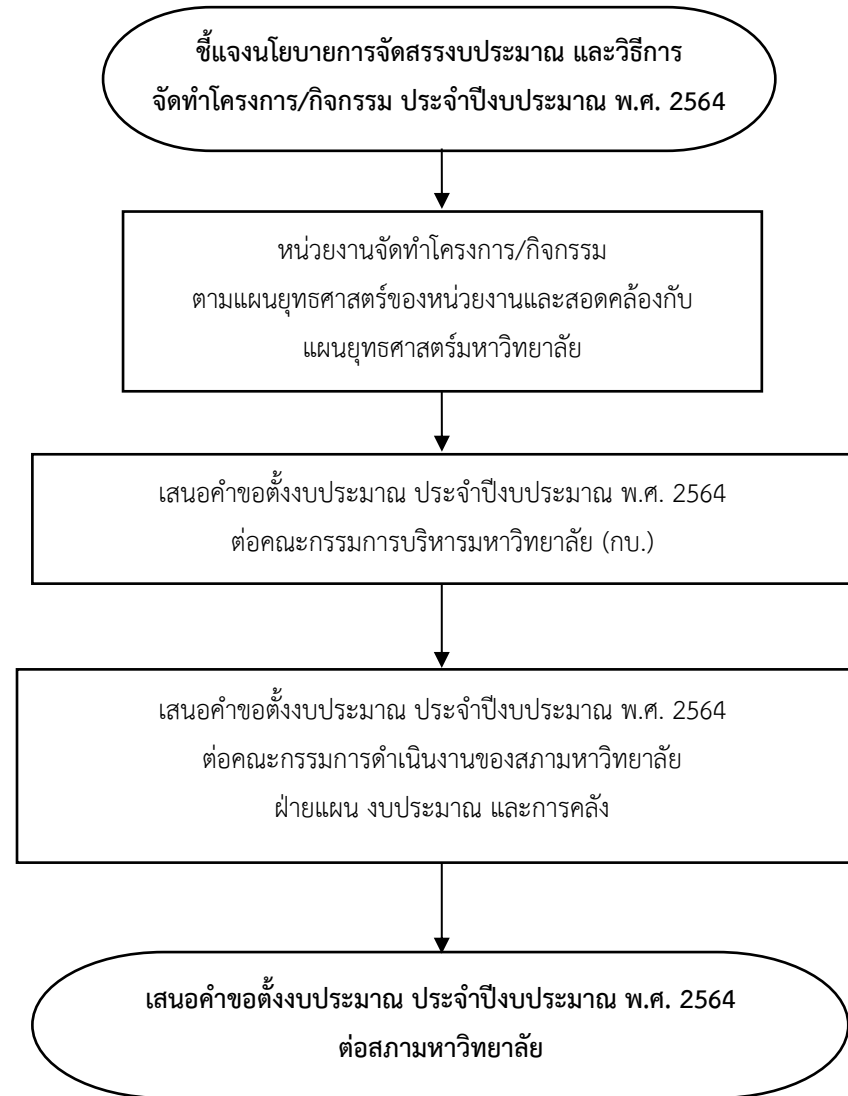


ซึ่งหน่วยงานจัดโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- 1) จัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- 2) จัดโครงการ/กิจกรรม ที่มุ่งผลักดันผลสำเร็จตามค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์ในแผนปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย
- 3) จัดให้มีการดำเนินงานตามภารกิจและจุดเน้นของหน่วยงานอย่างเต็มศักยภาพ
- 4) จัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาบุคลากรและคุณภาพบัณฑิต
- 5) จัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อสนับสนุนการวิจัย และผลิตผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- 6) จัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อบริการวิชาการสู่ชุมชนในพื้นที่เป้าหมายของมหาวิทยาลัย และการมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในด้านการเรียนการสอน และการวิจัย
- 7) จัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- 8) ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการลดค่าใช้จ่าย โดยใช้แนวทางการคิดต้นทุนผลผลิตต่อหน่วย (Unit Cost)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยคำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล ในการจัดสรรงบประมาณและวางแผนการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมีขั้นตอนการพิจารณางบประมาณของหน่วยงาน ดังแผนภาพที่ 4 และเมื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานไประยะหนึ่งจะมีการทบทวนงบประมาณที่จัดสรรอีกครั้ง เพื่อพิจารณางบประมาณให้สอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรม ซึ่งจะเป็นพลังในการขับเคลื่อนและพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

แผนภาพที่ 4 ขั้นตอนการพิจารณางบประมาณของหน่วยงาน



การจัดสรรเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จากแหล่งงบประมาณทั้ง 2 ประเภท ได้ประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายดังนี้

1) ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยประมาณการรายรับเงินนอกงบประมาณ จากเงินค่าลงทะเบียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา นักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ นักเรียนโรงเรียนประถมสาธิตฯ และนักเรียนศูนย์สาธิตการบริบาลฯ โดยคำนวณประมาณการรายรับตามจำนวนนักเรียนและนักศึกษาจากตารางที่ 7 หน้า 13 เพื่อนำมาจัดสรรงบประมาณดังนี้

ตารางที่ 9 ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

หน่วย : บาท

ประเภทงบประมาณ	ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	เปรียบเทียบประมาณการรายรับ ปี 2564 กับ ปี 2563		
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ผลต่าง	เพิ่ม/ลด ร้อยละ
1. เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.)	231,387,500	259,720,000	-37,826,500	-17.05
1) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ	194,068,000	237,199,000	-43,131,000	-18.64
2) โรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุฯ	18,422,500	14,178,000	4,244,500	1.83
3) ศูนย์สาธิตการบริบาลและพัฒนาเด็กปฐมวัย	9,403,000	8,343,000	1,060,000	0.46
4) โรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	9,494,000	-	-	-
2. เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.)	94,796,300	100,082,000	-5,285,700	-5.58
1) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ	76,980,700	86,299,000	-9,318,300	-9.83
2) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ	17,815,600	13,783,000	4,032,600	4.25
รวมทั้งสิ้น	326,183,800	359,802,000	-43,112,200	-13.61

จากตารางที่ 9 ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยประมาณการรายรับจากการจัดการศึกษา จำนวน 326,183,800 ซึ่งต่ำกว่าประมาณการรายรับของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อยู่ 43,112,200 บาท หรือลดลง ร้อยละ 13.61 โดยเป็นรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) จำนวน 231,387,500 บาท ได้จากประมาณการค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนของนักศึกษาภาคปกติ จำนวน 9,602 คน นักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จำนวน 955 คน นักเรียนศูนย์สาธิตการบริบาลและพัฒนาเด็กปฐมวัย จำนวน 105 คน และนักเรียนโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จำนวน 88 คน และรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) จำนวน 94,796,300 บาท ประมาณการจากค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนของนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี จำนวน 2,175 คน และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 294 คน รายละเอียดจำนวนนักศึกษาในตารางที่ 7 (หน้า 13)

หมายเหตุ : 1) เกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) มหาวิทยาลัยมีมาตรการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบ โดยประกาศลดอัตราค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ร้อยละ 20 ในปีการศึกษา 2563 ทุกระดับและทุกชั้นปี

2) ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ไม่ได้รวมประมาณการรับของค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนของนักเรียนโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เนื่องจากมีการรับจำนวนนักเรียนกลางปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2) ประมาณการรายจ่ายเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จากประมาณการรายรับเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครนำมาจัดสรรงบประมาณ ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของงบประมาณรายรับตามตารางที่ 9 ซึ่งแสดงรายละเอียดดังตารางที่ 10 ดังนี้

ตารางที่ 10 ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วย : บาท

ประเภทงบประมาณ	ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	เปรียบเทียบประมาณการรายจ่าย ปี 2564 กับ ปี 2563		
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ผลต่าง	เพิ่ม/ลด ร้อยละ
1. เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.)	185,109,400	207,775,000	-30,260,600	-17.05
1) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ	155,254,400	189,759,000	-34,504,600	-18.64
2) โรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุฯ	14,738,000	11,342,000	3,396,000	1.83
3) ศูนย์สาธิตการบริหารและพัฒนาคณะครู	7,522,000	6,674,000	848,000	0.46
4) โรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	7,595,000	-	-	-
2. เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.)	75,836,800	80,065,000	-4,228,200	-5.58
1) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ	61,584,500	69,039,000	-7,454,500	-9.83
2) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ	14,252,300	11,026,000	3,226,300	4.25
รวมทั้งสิ้น	260,946,200	287,840,000	-34,488,800	-13.61

จากตารางที่ 10 ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยประมาณการรายจ่ายจากเงินรายได้จากการจัดการศึกษา วงเงิน 260,946,200 บาท ซึ่งต่ำกว่าประมาณการรายจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อยู่ 34,488,800 บาท หรือลดลง ร้อยละ 13.61 โดยประมาณการรายจ่ายจากเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) จำนวน 185,109,400 บาท และจากเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) จำนวน 75,836,800 บาท

มหาวิทยาลัยขออนุมัติจัดสรรวงเงินงบประมาณจากเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รวม 260,946,200 บาท เพื่อให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย จากแหล่งเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) วงเงิน 185,109,400 บาท และเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) วงเงิน 75,836,800 บาท โดยสามารถจำแนกประเภทงบค่าใช้จ่ายดังรายละเอียดในตารางที่ 11 (หน้า 31) ดังนี้

ตารางที่ 11 สรุปวงเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามหน่วยงานและค่าใช้จ่าย

หน่วย : บาท

ที่	หน่วยงาน/ค่าใช้จ่าย	งบบุคลากร		รายการพื้นฐานและรายการประจำ				รวม	งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์					รวมทั้งสิ้น
		(เงินเดือนและค่าจ้าง)		ค่าตอบแทนการสอน		ค่าใช้จ่ายประจำ/ตามสัญญา			บ.กศ.	กศ.พบ.	กศ.พบ. บัณฑิต	ครุภัณฑ์	รวม	
		บ.กศ.	กศ.พบ.	อ.พิเศษ/ เกินภาระงาน	ค่าสอน กศ.พบ.	งบ ดำเนินงาน	งบลงทุน							
1	วิทยาลัยการฝึกหัดครู	1,081,500	1,271,500	1,650,000	-	-	-	4,003,000	1,785,500	-	3,138,900	-	4,924,400	8,927,400
	- โรงเรียนมัธยมสาธิต ฯ	11,225,700	-	-	-	-	-	11,225,700	2,312,300	-	-	1,200,000	3,512,300	14,738,000
	- ศูนย์สาธิตการบริบาล ฯ	3,862,800	-	-	-	-	-	3,862,800	3,511,200	-	-	148,000	3,659,200	7,522,000
	- โรงเรียนประถมนสาธิต ฯ	3,553,140	-	-	-	-	-	3,553,140	3,285,456	-	-	756,404	4,041,860	7,595,000
2	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1,564,500	-	3,100,000	3,500,000	-	-	8,164,500	2,253,000	495,000	540,600	-	3,288,600	11,453,100
3	คณะวิทยาการจัดการ	1,125,500	755,700	1,000,000	5,000,000	-	-	7,881,200	1,868,000	667,000	1,699,900	374,000	4,608,900	12,490,100
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,468,000	-	1,400,000	1,900,000	-	-	4,768,000	1,420,000	238,000	-	-	1,658,000	6,426,000
5	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1,185,500	-	1,100,000	1,300,000	-	-	3,585,500	1,140,500	261,000	625,700	10,000	2,037,200	5,622,700
6	พุทธวิทยาลัย	347,600	-	-	-	-	-	347,600	480,000	-	-	-	480,000	827,600
7	วิทยาลัยพยาบาลพัฒนา	1,597,700	-	-	-	-	-	1,597,700	-	1,062,000	-	-	1,062,000	2,659,700
8	สำนักงานอธิการบดี	20,017,500	-	-	-	64,803,000	500,000	85,320,500	5,403,800	1,783,100	-	-	7,186,900	92,507,400
	กองกลาง	-	-	-	-	-	-	-	170,000	-	-	22,000	192,000	192,000
	กองคลัง	-	-	-	-	-	-	-	985,000	-	-	-	985,000	985,000
	กองบริหารงานบุคคล	-	-	-	-	-	-	-	2,676,000	-	-	125,000	2,801,000	2,801,000
	กองพัฒนานักศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	3,726,000	590,000	-	-	4,316,000	4,316,000
	- กองทุนกิจกรรมนักศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	7,600,000	3,000,000	-	-	10,600,000	10,600,000
	กองนโยบายและแผน	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000	-	6,000	16,000	16,000
	กองอาคารสถานที่	-	-	-	-	-	-	-	100,000	40,000	-	-	140,000	140,000

ตารางที่ 11 สรุปวงเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามหน่วยงานและค่าใช้จ่าย (ต่อ)

หน่วย : บาท

ที่	หน่วยงาน/ค่าใช้จ่าย	งบบุคลากร		รายจ่ายพื้นฐานและรายจ่ายประจำ				รวม	งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์					รวมทั้งสิ้น
		(เงินเดือนและค่าจ้าง)		ค่าตอบแทนการสอน		ค่าใช้จ่ายประจำ/ตามสัญญา			บ.กศ.	กศ.พบ.	กศ.พบ. บัณฑิต	ครุภัณฑ์	รวม	
		บ.กศ.	กศ.พบ.	อ.พิเศษ/ เกินภาระงาน	ค่าสอน กศ.พบ.	งบ ดำเนินงาน	งบลงทุน							
9	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	4,991,500	-	1,300,000	7,300,000	-	-	13,591,500	5,140,000	6,362,000	-	214,000	11,716,000	25,307,500
10	สำนักวิทยบริการฯ	3,827,500	-	-	-	16,316,300	-	20,143,800	1,172,000	1,123,600	-	416,400	2,712,000	22,855,800
11	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	1,522,500	-	-	-	-	-	1,522,500	640,000	40,000	-	-	680,000	2,202,500
12	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1,103,500	-	-	-	-	-	1,103,500	2,014,000	4,000,000	-	10,000	6,024,000	7,127,500
13	สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา	773,700	-	-	-	-	-	773,700	100,000	-	-	-	100,000	873,700
14	ศูนย์ข้อมูลและการบริการ	611,500	-	-	-	-	-	611,500	2,000,000	-	-	-	2,000,000	2,611,500
15	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	512,900	-	-	-	3,183,000	-	3,695,900	-	3,000,000	-	-	3,000,000	6,695,900
16	กลุ่มตรวจสอบภายใน	946,700	-	-	-	-	-	946,700	82,400	-	-	25,900	108,300	1,055,000
17	กลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้	1,113,000	-	-	-	-	-	1,113,000	-	-	-	-	-	1,113,000
18	สถาบันภาษา	534,800	-	-	-	350,000	-	884,800	400,000	-	-	-	400,000	1,284,800
	รวม (1-18)	62,967,040	2,027,200	9,550,000	19,000,000	84,652,300	500,000	178,696,540	50,265,156	22,671,700	6,005,100	3,307,704	82,249,660	260,946,200
	รวมทั้งสิ้น	64,994,240		28,550,000		85,152,300		178,696,540	50,265,156	28,676,800		3,307,704	82,249,660	260,946,200
	คิดเป็นร้อยละ	24.91		10.94		32.63			19.26	10.99		1.27		100
								68.48					31.52	100

การจัดสรรงบประมาณเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รวม 260,946,200 บาท ได้จำแนกค่าใช้จ่ายออกเป็น 4 ประเภทดังนี้

1. งบบุคลากร ขอจัดสรรทั้งสิ้น 64,994,240 บาท หรือร้อยละ 24.91 ของประมาณการรายจ่าย ซึ่งประกอบไปด้วย

1.1 เงินเดือนบุคลากรสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) 32 อัตรา รายละเอียดจำนวนบุคลากรดังตารางที่ 3 (หน้า 8)

1.2 เงินเดือนบุคลากรสายสนับสนุน พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) 154 อัตรา รายละเอียดจำนวนบุคลากรดังตารางที่ 6 (หน้า 11-12)

2. รายจ่ายพื้นฐานและรายจ่ายประจำ จำแนกเป็น 2 ส่วนคือ

2.1 ค่าตอบแทนการสอน วงเงิน 28,550,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.94 ของประมาณการรายจ่าย

2.2 ค่าใช้จ่ายประจำ/ค่าใช้จ่ายตามสัญญา วงเงิน 85,152,300 บาท คิดเป็นร้อยละ 32.63 ของประมาณการรายจ่าย จำแนกหมวดรายจ่ายดังนี้

- ค่าใช้จ่ายที่จ่ายควบกับงบบุคลากร ได้แก่ สมทบเงินประกันสังคมและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวนรวม 2,544,000 บาท

- ค่าตอบแทนกรณีพิเศษ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุมสภามหาวิทยาลัยตาม พรบ. ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ค่าตอบแทนวิชาชีพอthers ค่าตรวจการจ้าง

จำนวนรวม 6,386,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการในสัญญา ได้แก่ ค่าจ้างรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าจ้างดูแลรักษาภูมิทัศน์ ค่าจ้างกำจัดปลวก

ค่าซ่อมบำรุงในสัญญา ค่าเช่าคอมพิวเตอร์/ซอฟต์แวร์ ค่าบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ค่าซ่อมบำรุงรักษาลิฟต์ ค่าซ่อมบำรุง

เครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่าประกันภัย ภาษี ตรวจจับสภาพและพร.บ.รถยนต์ ค่าวัสดุเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ค่าธรรมเนียมเก็บขยะ

ค่าจ้างดูแลรักษาสระว่ายน้ำ ค่าจัดทำใบรับรองการทำงานของอาจารย์ชาวต่างชาติ (Work Permit) จำนวนรวม 73,722,300 บาท

- ค่าปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้าง จำนวนรวม 500,000 บาท

- ค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ จำนวนรวม 2,000,000 บาท

3. งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ดำเนินการพัฒนามหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์ 4 แผน โดยจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาให้บรรลุวัตถุประสงค์ในแผนยุทธศาสตร์ด้วยวงเงินที่ขอจัดสรรทั้งสิ้น 82,249,660 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.52 ของประมาณการรายจ่าย ซึ่งหน่วยงานทั้งหมดในมหาวิทยาลัย

ได้จัดทำข้อเสนอ โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ด้าน

ตารางที่ 12 สรุปงบประมาณรายจ่ายตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน		
			โครงการหลัก	โครงการที่ดำเนินการ	กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาท้องถิ่น	950,000	0.36	6	2	7
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตบัณฑิตและพัฒนาครู	1,584,400	0.61	9	1	24
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	38,929,475	14.92	7	6	302
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	219,482,325	84.11	5	4	110
รวม	260,946,200	100	27	13	443

ตารางที่ 13 ประมาณการรายจ่ายตามแผนยุทธศาสตร์ เงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วย : บาท

ที่	หน่วยงาน	รายจ่ายตามแผนยุทธศาสตร์								กรอบวงเงินรวม			จำนวน	
		ยุทธศาสตร์ที่ 1		ยุทธศาสตร์ที่ 2		ยุทธศาสตร์ที่ 3		ยุทธศาสตร์ที่ 4		บ.กศ.	กศ.พบ.	รวม	27	กิจกรรม
		บ.กศ.	กศ.พบ.	บ.กศ.	กศ.พบ.	บ.กศ.	กศ.พบ.	บ.กศ.	กศ.พบ.					
1	วิทยาลัยการฝึกหัดครู			1,584,400			3,086,900	2,932,600	1,323,500	4,517,000	4,410,400	8,927,400	4	55
	- โรงเรียนมัธยมสาธิต ฯ							14,738,000		14,738,000	-	14,738,000	1	2
	- ศูนย์สาธิตการบริบาล ฯ					41,600		7,480,400		7,522,000	-	7,522,000	3	6
	- โรงเรียนประถมนสาธิต ฯ					435,740		7,159,260		7,595,000	-	7,595,000	3	4
2	คณะมนุษยศาสตร์ฯ					1,742,600	794,200	5,174,900	3,741,400	6,917,500	4,535,600	11,453,100	4	57
3	คณะวิทยาการจัดการ	40,000				1,128,675	2,429,660	2,941,825	5,949,940	4,110,500	8,379,600	12,490,100	6	91
4	คณะวิทยาศาสตร์ฯ					950,000	138,500	3,338,000	1,999,500	4,288,000	2,138,000	6,426,000	6	11
5	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม					988,500	674,300	2,447,500	1,512,400	3,436,000	2,186,700	5,622,700	6	38
6	พุทธวิทยาลัย	440,000						387,600		827,600	-	827,600	2	5
7	วิทยาลัยพยาบาลฯ							1,597,700	1,062,000	1,597,700	1,062,000	2,659,700	1	3
8	สำนักงานอธิการบดี							71,440,900	21,066,500	71,440,900	21,066,500	92,507,400	2	14
	กองกลาง							192,000	-	192,000	-	192,000	1	1
	กองคลัง							985,000	-	985,000	-	985,000	1	1
	กองบริหารงานบุคคล							2,801,000	-	2,801,000	-	2,801,000	3	4
	กองพัฒนานักศึกษา					3,176,000	590,000	550,000		3,726,000	590,000	4,316,000	2	3
	- กองทุนกิจกรรมนักศึกษา					7,600,000	3,000,000			7,600,000	3,000,000	10,600,000	1	83
	กองนโยบายและแผน								16,000	-	16,000	16,000	-	-
	กองอาคารสถานที่ฯ							100,000	40,000	100,000	40,000	140,000	1	1
9	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ					4,400,000	240,000	7,031,500	13,636,000	11,431,500	13,876,000	25,307,500	6	23
10	สำนักวิทยบริการฯ							15,709,800	7,146,000	15,709,800	7,146,000	22,855,800	2	7

ตารางที่ 13 ประมาณการรายจ่ายตามแผนยุทธศาสตร์ เงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ต่อ)

หน่วย : บาท

ที่	หน่วยงาน									กรอบวงเงินรวม			จำนวน	
		ยุทธศาสตร์ที่ 2		ยุทธศาสตร์ที่ 2		ยุทธศาสตร์ที่ 3		ยุทธศาสตร์ที่ 4		บ.กศ.	กศ.พบ.	รวม	27	กิจกรรม
		บ.กศ.	กศ.พบ.	บ.กศ.	กศ.พบ.	บ.กศ.	กศ.พบ.	บ.กศ.	กศ.พบ.				โครงการหลัก	
11	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	470,000						1,692,500	40,000	2,162,500	40,000	2,202,500	2	7
12	สถาบันวิจัยและพัฒนา					1,712,800	4,000,000	1,414,700		3,127,500	4,000,000	7,127,500	2	9
13	สำนักงานประกันฯ							873,700		873,700	-	873,700	2	2
14	ศูนย์ข้อมูลและการบริการ							2,611,500		2,611,500	-	2,611,500	1	5
15	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย						1,800,000	3,695,900	1,200,000	3,695,900	3,000,000	6,695,900	2	5
16	กลุ่มตรวจสอบภายใน							1,055,000		1,055,000	-	1,055,000	2	3
17	กลุ่มงานการตลาดฯ							1,113,000		1,113,000	-	1,113,000	1	1
18	สถาบันภาษาฯ							934,800	350,000	934,800	350,000	1,284,800	1	2
	รวม (1-17)	950,000	-	1,584,400	-	22,175,915	16,753,560	160,399,085	59,083,240	185,109,400	75,836,800	260,946,200	13	443
	รวมทั้งสิ้น	950,000		1,584,400		38,929,475		219,482,325		260,946,200				
	คิดเป็นร้อยละ	0.36		0.61		14.92		84.11		100				

แผนบริหารงบประมาณ การกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจัดทำแผนบริหารและติดตามงบประมาณ (เงินนอกงบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภายในกรอบวงเงินงบประมาณรวม 260,946,200 บาท จำแนกเป็น เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) จำนวน 185,109,400 บาท และเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) จำนวน 75,836,800 บาท โดยหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยได้เสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และทุกหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการบริหารงบประมาณ โดยหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณและแผนทางการเงินเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดแผนบริหารและติดตามงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

1. การบริหารและติดตามงบประมาณ
2. แนวปฏิบัติการบริหารจัดการงบประมาณ
3. เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
4. มาตรการการติดตามงบประมาณ
5. ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

การบริหารและติดตามงบประมาณ

เพื่อให้การบริหารและติดตามงบประมาณของหน่วยงาน และภาพรวมของมหาวิทยาลัยเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ/กิจกรรม ที่มีรายละเอียดชัดเจน ทั้งเงื่อนไขเวลา หมวดรายจ่าย และวงเงินงบประมาณจำแนกตามไตรมาส โดยคณบดีลงนามการกำกับ ติดตาม และรายงานผล อธิการบดีลงนามอนุมัติการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ที่เสนอมหาวิทยาลัยในครั้งนี้

2. การบริหารงบประมาณและติดตาม โดยมีการรายงานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ทุกเดือน รวมถึงหน่วยงานต้องรายงานผลการดำเนินงานงบประมาณทุกโครงการ/กิจกรรม ทุกสิ้นไตรมาส 1, 2, 3 และ 4 ตามลำดับ คือ ไตรมาส 1 วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ไตรมาส 2 วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2564 ไตรมาส 3 วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2564 และไตรมาส 4 วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 โดยสรุปผลการดำเนินงานสังเคราะห์สรุปเป็นภาพรวมเสนอรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย

3. เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ต้องประเมินผลและส่งแบบรายงานทุกครั้งที่เกิดกิจกรรมเสร็จสิ้นตามแผนปฏิบัติงาน โดยรายงานในระบบกองนโยบายและแผน และจัดส่งเอกสารรายงานผลพร้อมการขออนุมัติเบิก/จ่ายตามกำหนดเวลา

4. การขอปรับแผนปฏิบัติงาน หรือแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือการโอนหมวดรายจ่าย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548 ในหมวด 4 วิธีการงบประมาณ ข้อ 20 กำหนดไว้ว่า “ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการโอนหมวดรายจ่ายให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

5. หน่วยงานนำผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมไปเป็นแนวทางการพัฒนาหน่วยงานและเตรียมการจัดทำแผนปฏิบัติงานในปีต่อไป

แนวปฏิบัติการบริหารจัดการงบประมาณ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นการบริหารงบประมาณเงินนอกงบประมาณ โดยเฉพาะการดำเนินงานตามโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัย อีกทั้งเพื่อให้การติดตามและรายงานการใช้งบประมาณเป็นไปตามแผนการที่กำหนด มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติการบริหารจัดการงบประมาณตามประเภทรายจ่าย ดังนี้

1. **งบบุคลากร** (เงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย) เริ่มเบิกจ่ายได้ตั้งแต่ตุลาคม พ.ศ. 2563 – กันยายน พ.ศ. 2564
2. **งบดำเนินงาน** (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค)

2.1 เงินนอกงบประมาณ ให้หน่วยงานเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2564 และดำเนินการเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2564 **เว้นแต่** รายการที่จะต้องเบิกจ่ายผูกพันไปจนถึง 30 กันยายน พ.ศ. 2564 รวมทั้งค่าสอนและค่านิเทศที่ดำเนินการต่อเนื่องถึงเดือนตุลาคม พ.ศ. 2564

2.2 มหาวิทยาลัยจะรวบรวมเงินเหลือจ่ายจากทุกหน่วยงาน เพื่อนำไปบริหารจัดการในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย (**เว้นแต่** รายการที่ได้ผูกพันไว้แล้ว) ตามกำหนดวันสิ้นสุดการส่งเรื่องเบิกจ่ายที่กองคลัง โดยจะรวบรวมเงินเหลือจ่ายจากทุกหน่วยงานตามกำหนด ดังนี้

- เงินนอกงบประมาณ ในวันที่ **15 กันยายน พ.ศ. 2564**

2.3 สำหรับค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์) ค่าเช่า และค่าจ้างเหมาบริการ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดินก่อนเป็นลำดับแรก แล้วจึงเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ

3. งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

3.1 หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จะต้องจัดทำแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง งบลงทุนทุกประเภท คือ ค่าครุภัณฑ์ และค่าสิ่งก่อสร้าง โดยให้ดำเนินการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ **เว้นแต่** ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ การจัดซื้อหรือการจัดจ้างจะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จากสำนักงบประมาณแล้ว

3.2 ให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ดำเนินการดังนี้

1) ค่าครุภัณฑ์ ดำเนินการตามแผนงานโดยจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะที่ถูกต้องชัดเจนเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) ปรับปรุง/สิ่งก่อสร้าง หน่วยงานประสานกับงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ในการจัดทำรายละเอียดรูปแบบรายการ และมอบงานพัสดุกลางดำเนินการจัดจ้างต่อไป โดยให้เริ่มดำเนินการต่อเมื่อ**พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มีผลบังคับใช้**

3.3 การดำเนินการจัดหาพัสดุทุกรายการ หน่วยงานจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ/หรือของมหาวิทยาลัย

3.4 รายการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนทางพัสดุได้ทัน ตามมติคณะรัฐมนตรี หรือตามมาตรการที่มหาวิทยาลัยกำหนด รายการนั้นอาจจะถูกรวบรวมเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณารายการใหม่ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและมีความพร้อมในการดำเนินการต่อไป

เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

เพื่อให้เป็นไปตามที่สำนักงบประมาณ กำหนดให้ทุกสถาบันการศึกษารายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ และให้มหาวิทยาลัยเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำ รายจ่ายลงทุนและในภาพรวม (โดยให้อิงเกณฑ์การติดตามในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปพลางก่อน) ดังตารางที่ 14

ตารางที่ 14 เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

รายไตรมาส	เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2564			
	สิ้นไตรมาส 1 (31 ธ.ค. 63)	สิ้นไตรมาส 2 (31 มี.ค. 64)	สิ้นไตรมาส 3 (30 มิ.ย. 64)	สิ้นไตรมาส 4 (30 ก.ย. 64)
1. ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	23	54	77	100
2. ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำ	28	58	80	100
3. ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	8	40	65	100

ที่มา : หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0702/232 ลงวันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2563

ประกอบกับสภามหาวิทยาลัยมีนโยบายให้มหาวิทยาลัยดำเนินการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นไตรมาส ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจึงกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยใช้ค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามเกณฑ์ของสำนักงบประมาณ

นอกจากนั้น มหาวิทยาลัยได้เตรียมการรองรับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพทั้งภายในและนอก โดยคำนึงถึงตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมิน

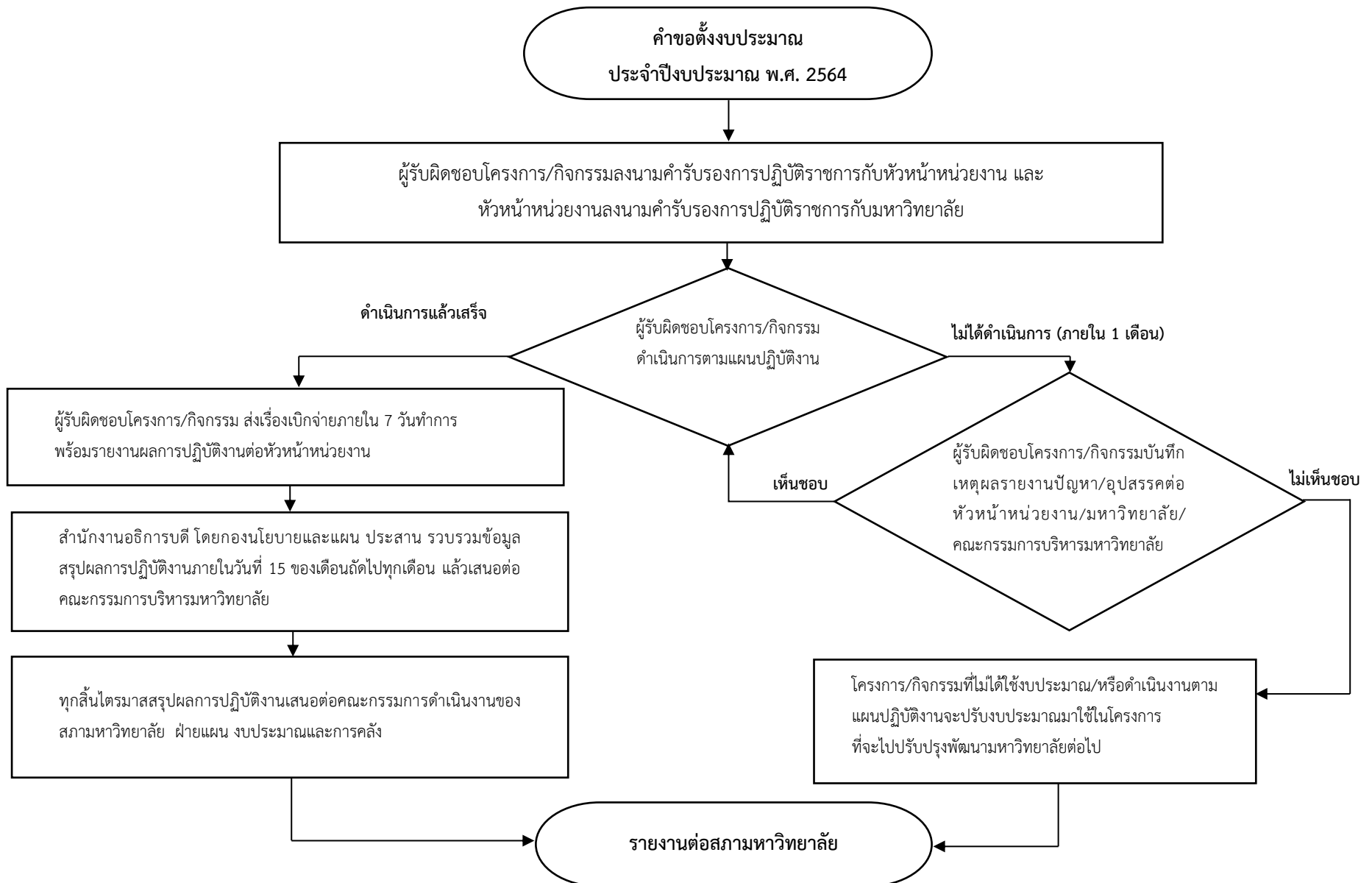
มาตรการการติดตามงบประมาณ

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นไตรมาส มหาวิทยาลัยจึงมีมาตรการการติดตามงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการกับหัวหน้าหน่วยงาน และ หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการกับมหาวิทยาลัย ตามลำดับ
2. ผู้รับผิดชอบและผู้ร่วมดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ โดยนับเป็นภาระงานและเป็นผลงานในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานเมื่อดำเนินการโครงการ/กิจกรรม เสร็จสิ้นตามแผนปฏิบัติงาน ต้องส่งเรื่องเบิกจ่ายภายใน 7 วันทำการ พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานต่อหัวหน้าหน่วยงาน
4. สำนักงานอธิการบดี โดยกองนโยบายและแผน ประสานรวบรวมข้อมูลสรุปผลรายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติงาน จากผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมและหัวหน้าหน่วยงานภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไปทุกเดือน แล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)
5. ทุกสิ้นไตรมาส สำนักงานอธิการบดี โดยกองนโยบายและแผน ประสานรวบรวมรายงานสรุปผลติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานจากทุกหน่วยงานโดยภาพรวม เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายแผน งบประมาณ และการคลัง แล้วรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย
6. กรณีที่โครงการ/กิจกรรมใดไม่ได้เริ่มดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานภายใน 1 เดือน ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมต้องทำบันทึกรายงานปัญหาและอุปสรรคที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานต่อหัวหน้าหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย/ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามลำดับ เพื่อพิจารณา ดังนี้
 - 6.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงการจัดทำโครงการแล้วดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ
 - 6.2 โครงการ/กิจกรรมใดที่ไม่ได้ใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานจะปรับงบประมาณมาใช้ในโครงการที่จะไปปรับปรุงพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ดังแผนภาพที่ 5 แสดงมาตรการการติดตามงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนภาพที่ 5 มาตรการการติดตามงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้พัฒนากรอบแนวทางการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2561 – 2565 ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีแนวทางการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม โดยคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ซึ่งแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย การประเมินผลของคณะกรรมการชุดนี้เป็นการประเมินผลสรุปโครงการ/กิจกรรม และสังเคราะห์ภาพรวมเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผน งบประมาณ และการคลัง และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามยุทธศาสตร์/โครงการ/กิจกรรม (งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์) เงินนอกงบประมาณ
- ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548
- ภาคผนวก ค หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0702/232 ลงวันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2563 (แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)
- ภาคผนวก ง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบ จากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))

ภาคผนวก ก สรุบบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามยุทธศาสตร์/โครงการ/กิจกรรม
(งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์) เงินนอกงบประมาณ

แผนยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน		
			โครงการหลัก	โครงการที่ดำเนินการ	กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาท้องถิ่น	950,000	1.15	8	2	7
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตบัณฑิตและพัฒนาครู	1,584,400	1.93	8	1	24
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	38,929,475	47.33	6	6	302
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	40,785,785	49.59	5	4	64
รวม	82,249,660	100	27	13	397

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน วิทยาลัยการฝึกหัดครู

หน่วย :บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์										
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์										
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตบัณฑิตและพัฒนาครู	1	24	-	1,584,400	-	-	-	-	-	1,584,400
เป้าประสงค์ : ผลิตและพัฒนาครูมีคุณภาพ										
กลยุทธ์ 1 สร้างผลผลิตสอดคล้องกับความต้องการ	1	24	-	1,584,400	-	-	-	-	-	1,584,400
07. โครงการ ผลิตครูมีอาชีพทั้งระบบ										
1. พัฒนาความรู้ และทักษะในศตวรรษที่ 21 สาขาคณิตศาสตร์		1		100,600						100,600
2. การบ่มเพาะสมรรถนะด้านความรู้ ด้านความสามารถและด้านทักษะการให้คำปรึกษาและแนะแนว		1		60,000						60,000
3. เสริมสร้างศักยภาพผลิตบัณฑิตครูและพัฒนาทักษะในการปฏิบัติทางการแสดงอย่างมีประสิทธิภาพ		1		7,200						7,200
4 การพัฒนาความรู้ ทักษะและสมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อการสอบ บรรจุครูสาขาวิชาการประถมศึกษา		1		58,500						58,500
5. เสริมศักยภาพครูมีอาชีพทางด้านทักษะพื้นฐานทางนาฏศิลป์ศึกษา		1		7,200						7,200
6. จัดหาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และสารเคมีสำหรับปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์		1		60,000						60,000
7. พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สาขาวิชาฟิสิกส์		1		29,000						29,000
8. พัฒนาความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 สาขาพลศึกษา		1		32,000						32,000
9. จัดหาทรัพยากรวัสดุอุปกรณ์กีฬาให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพในการเรียนการสอน		1		30,000						30,000
10. เสริมสร้างคุณลักษณะความเป็นครูและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง		1		169,200						169,200
11. ส่งเสริมและสร้างเสริมระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมและลักษณะที่พึงประสงค์แก่นักศึกษา ลูกเสือ		1		50,000						50,000
12. เสริมสร้างความรู้และทักษะสำหรับการเป็นครูผู้สอนภาษาอังกฤษมีอาชีพตามเกณฑ์มาตรฐาน วิชาชีพครู		1		108,000						108,000
13. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษร่วมกับการพัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์ของนักศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป		1		50,000						50,000

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พ.บัณฑิต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน วิทยาลัยการฝึกหัดครู

หน่วย :บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์										
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	2	26	-	3,086,900	-	-	-	-	-	3,086,900
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	1	21	-	2,925,700	-	-	-	-	-	2,925,700
21. โครงการ ยกระดับคุณภาพ มาตรฐานการจัดการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา										
[01] การจัดการงบประมาณในการบริหารหลักสูตร ป.บัณฑิตวิชาชีพครู		1		90,000						90,000
[02] ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบและจิตอาสา(ป.บัณฑิตวิชาชีพครู)		1		222,200						222,200
[03] การบริการระดับสาขาวิชา เพื่อพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง (สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน)		1		27,600						27,600
[04] ส่งเสริมนักศึกษาให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 (สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน)		1		24,800						24,800
[05] การพัฒนาศักยภาพการทำวิทยานิพนธ์ (สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน)		1		37,400						37,400
[06] ศึกษาดูงานนวัตกรรมจัดการเรียนนอบบน (การศึกษาปฐมวัย)		1		32,800						32,800
[07] การพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21(การศึกษาปฐมวัย)		1		19,800						19,800
[08] การบริการวิชาการระดับสาขาวิชา เพื่อชุมชนเข้มแข็งและเกิดการพัฒนายั่งยืน(การศึกษาปฐมวัย)		1		44,800						44,800
[09] การพัฒนาศักยภาพการทำวิทยานิพนธ์(การศึกษาปฐมวัย)		1		69,600						69,600
[10] บริหารจัดการคุณภาพหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์		1		65,000						65,000
[11] การพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา		1		202,700						202,700
[12] การสัมมนาและศึกษาดูงานการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาด้านแบบ(การบริหารการศึกษา)		1		141,400						141,400
[13] การตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติหรือการนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุมวิชาการ(คณิตศาสตร์ศึกษา)		1		25,700						25,700
[14] พัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา		1		10,000						10,000
[15] พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ การคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์		1		12,200						12,200
[16] การศึกษาดูงานและประชุมทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์และคณิตศาสตร์ศึกษา		1		57,500						57,500
[17] กีฬาบัณฑิตสัมพันธ์		1		120,000						120,000

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

หน่วย :บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
แผนงาน : ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา										
ผลผลิต : โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน										
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	1	1	-	2,312,300	-	1,200,000	-	-	-	3,512,300
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	1	-	2,312,300	-	1,200,000	-	-	-	3,512,300
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ										
[01] การบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน		1		2,312,300		1,200,000				3,512,300
รวมทั้งสิ้น	1	1	-	2,312,300	-	1,200,000	-	-	-	3,512,300

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษา ศูนย์สาธิตการบริบาลและพัฒนาเด็กปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน ศูนย์สาธิตการบริบาลและพัฒนาเด็กปฐมวัย

หน่วย :บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
<i>แผนงาน : ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา</i>										
<i>ผลผลิต : โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน</i>										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	1	-	41,600	-	-	-	-	-	41,600
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	1	1	-	41,600	-	-	-	-	-	41,600
20. โครงการ พัฒนาทักษะความรู้ ให้มีทักษะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ										
1) พัฒนาความรู้ และพัฒนาการนักเรียนศูนย์สาธิตการบริบาลและพัฒนาเด็กปฐมวัย										
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	2	4	-	3,319,600	-	148,000	150,000	-	-	3,617,600
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล										
กลยุทธ์ 3 พัฒนาระบบคุณภาพการบริการและระดับ	1	1	-	203,220	-	-	-	-	-	203,220
25. โครงการ พัฒนาระบบคุณภาพการบริการ										
1) ศึกษาดูงานและวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	3	-	3,116,380	-	148,000	150,000	-	-	3,414,380
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ										
1) พัฒนาและจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ นวัตกรรม เพื่อการจัดการเรียนรู้										
2) ปรับปรุงพัฒนาและจัดหาสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ และครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงาน ศูนย์สาธิตฯ										
3) บริหารจัดการสิ่งก่อสร้างปรับปรุงสนามเด็กเล่น ปูหญ้าเทียม ศูนย์สาธิตการบริบาลและพัฒนาเด็กปฐมวัย										
รวมทั้งสิ้น	3	5	-	3,361,200	-	148,000	150,000	-	-	3,659,200

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษา โรงเรียนประถมนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน โรงเรียนประถมนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

หน่วย :บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าตอบแทน	ใช้สอยและค่าวัสดุ			
<p>แผนงาน : ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา</p> <p>ผลลัพธ์ : โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	1	-	435,740	-	-	-	-	-	435,740
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	1	1	-	435,740	-	-	-	-	-	435,740
20. โครงการ พัฒนาทักษะความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษ ให้มีทักษะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ										
(01) เสริมหลักสูตรเพิ่มพูนประสบการณ์รายวิชาพื้นฐาน เพิ่มเติม และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนประถมนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครโรงเรียน		1		435,740						435,740
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	2	2	-	2,849,716	-	756,404	-	-	-	3,606,120
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล										
กลยุทธ์ 3 พัฒนาบุคลากรทุกประเภทและระดับ	1	1	-	157,000	-	-	-	-	-	157,000
25. โครงการ พัฒนาบุคลากร										
(01) การพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน		1		157,000						157,000
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	1	-	2,692,716	-	756,404	-	-	-	3,449,120
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ										
(01) การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและระบบการบริหารจัดการของโรงเรียนประถมนสาธิตฯ		1		2,692,716		756,404				3,449,120
รวมทั้งสิ้น	3	3	-	3,285,456	-	756,404	-	-	-	4,041,860

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าตอบแทน	ใช้สอยและค่าวัสดุ			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์										
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	2	41	-	1,742,600	-	-	-	-	-	1,742,600
กลยุทธ์ 3 ส่งเสริมให้อาจารย์มีศักยภาพตามเกณฑ์	1	3	-	274,500	-	-	-	-	-	274,500
19. โครงการพัฒนาอาจารย์ให้มีศักยภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	1									
3) ส่งเสริมให้อาจารย์มีศักยภาพตามเกณฑ์(การพัฒนาตัวชี้วัดเพื่อประเมินสมรรถนะของของผู้เรียนรายชั้นปีของแต่ละหลักสูตร)		1		81,600						81,600
4) ส่งเสริมและสนับสนุนการทำผลงานวิชาการเพื่อกำหนดขอตำแหน่งทางวิชาการ		1		106,200						106,200
5) จัดทำวารสารวิชาการคณะ		1		86,700						86,700
กลยุทธ์ 4 พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	1	38	-	1,468,100	-	-	-	-	-	1,468,100
20. โครงการพัฒนาทักษะความรู้ ให้มีทักษะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ	1									
1) ผูกอบรมพัฒนานักศึกษาให้มีศักยภาพด้านหลักการออกแบบและพัฒนาชุมชน ด้วยกรอบแนวคิดสถาปนิกชุมชนโดยประยุกต์แนวคิดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		1		160,000						160,000
2) ส่งเสริมสืบสานวัฒนธรรมไทย		1		100,000						100,000
3) การฝึกประสบการณ์พัฒนาทักษะให้แก่ นักศึกษาการจัดการแหล่งเรียนรู้ห้องสมุดโรงเรียน		1		30,000						30,000
4) ส่งเสริมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ		1		60,000						60,000
5) แข่งขันทักษะทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ทางวิชาการสำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย		1		110,000						110,000
6) แข่งขันทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย		1		150,000						150,000
7) การเตรียมความพร้อมในการทำงาน		1		66,800						66,800
8) เตรียมพร้อมก่อนเรียนให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1		1		42,600						42,600
9) พัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและวิชาชีพให้แก่ นักศึกษา		1		149,500						149,500
10) ส่งเสริม พัฒนาคุณลักษณะนักศึกษาให้มีศักยภาพตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21		1		87,100						87,100
11) จัดซื้อวัสดุให้แก่สาขาวิชา		1		44,400						44,400

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
12) การอบรมเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย		1		30,000						30,000
13) การพัฒนาศักยภาพด้านการประยุกต์ใช้ภาษาไทยของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย		1		12,800						12,800
14) การปฐมนิเทศ การเตรียมความพร้อม และการปรับพื้นฐานนักศึกษาชั้นปีที่ 1		1		7,000						7,000
15) วันภาษาไทยแห่งชาติ		1		14,400						14,400
16) การเตรียมฝึกทักษะวิชาชีพสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ 4		1		18,000						18,000
17) ฝึกทักษะวิชาชีพและบ่มเพาะคุณลักษณะของการเป็นมัคคุเทศก์ (ภาษาอังกฤษ) อย่างมืออาชีพ สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษชั้นปีที่ 4		1		20,000						20,000
18) ปฐมนิเทศนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ		1		5,500						5,500
19) ส่งเสริมสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาชั้นปีที่ 1		1		4,000						4,000
20) การนำเสนอรายงานด้วยวาจา และกิจกรรมที่พบน้อง		1		5,500						5,500
21) พัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและวิชาชีพให้แก่นักศึกษา		1		19,000						19,000
22) ฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำเสนอผลงานทางธุรกิจ		1		5,000						5,000
23) อบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษสำหรับก้าวแรกในรั้วมหาวิทยาลัย		1		8,900						8,900
24) อบรมเชิงปฏิบัติการ การเสริมสร้างทักษะความเป็นผู้นำ		1		6,800						6,800
25) อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาทักษะด้านคอมพิวเตอร์ในสำนักงาน		1		6,800						6,800
26) การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการสมัครงานและการทำงานด้านการบริการ		1		12,500						12,500
27) เอลิมอลงวันคริสมาสกับสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ		1		12,000						12,000
28) การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเตรียมตัวสอบ TOEIC – Useful Applications for TOEIC Preparation		1		12,500						12,500
29) พัฒนาศักยภาพด้านการประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ		1		7,000						7,000
30) ตรุษจีนพระนคร		1		21,900						21,900
31) เตรียมความพร้อมในการเรียนสำหรับนักศึกษาใหม่ สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจชั้นปีที่ 1		1		5,000						5,000
32) เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4		1		15,000						15,000
33) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1-3		1		5,000						5,000
34) สานสัมพันธ์น้องพี่จบนำชาติต้อนรับศิษย์น้อง		1		5,000						5,000
35) พัฒนาศักยภาพด้านวิชาชีพดนตรีไทยและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21		1		20,000						20,000

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภท เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะวิทยาการจัดการ

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์										
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์										
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาท้องถิ่น	1	1	-	40,000	-	-	-	-	-	40,000
เป้าประสงค์ : ชุมชนท้องถิ่นยั่งยืน										
กลยุทธ์ 1 สืบสานพระราชปณิธาน	1	1	-	40,000	-	-	-	-	-	40,000
1. โครงการสืบสานพระราชปณิธานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน										
1) กิจกรรมน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติงานตามภารกิจ										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	2	51	-	1,128,675	-	-	-	-	-	1,128,675
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์										
กลยุทธ์ 1 บูรณาการการสอน วิจัย บริการวิชาการ	1	2	-	52,855	-	-	-	-	-	52,855
16. โครงการ บูรณาการการเรียนการสอนเข้ากับกรวิจัยหรือการบริการวิชาการตามพระราชโอบายในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย										
1) กิจกรรมปัญญาชนคนของพระราชินี สืบสาน รักษา ต่อยอดศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน										
2) สนับสนุนการบูรณาการจัดการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	1	49	-	1,075,820	-	-	-	-	-	1,075,820
20. โครงการ พัฒนาทักษะความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษ ให้มีทักษะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ										
1) กิจกรรมเตรียมความพร้อมวิชาชีพสำหรับการจัดการทั่วไป										
2) กิจกรรมศึกษาดูงานสถานประกอบการ										
3) กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ										
4) กิจกรรมเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ										
8) กิจกรรมบ่มเพาะทักษะการคิด วิเคราะห์ เพื่อการพึ่งพาตนเอง/เป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาการตลาด										
9) กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาการตลาด										
10) กิจกรรมพัฒนาทักษะการเขียนแผนการตลาดและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทางการตลาด										
11) กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการตลาดออนไลน์ (ภาคปกติ)										

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภท เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะวิทยาการจัดการ

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
12) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความสามารถของนักศึกษาใหม่ ปี 2564		1	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
17) กิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพและการแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายการบิน		1	-	8,510	-	-	-	-	-	8,510
18) กิจกรรมศึกษาดูงานการจัดการท่าอากาศยานและความปลอดภัยภายในท่าอากาศยาน		1	-	6,800	-	-	-	-	-	6,800
19) กิจกรรมทัศนศึกษาด้านการดำเนินการผลิตและให้บริการอาหารและเครื่องดื่มบนอากาศยาน		1	-	38,500	-	-	-	-	-	38,500
20) ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมการแสดง วิถีชีวิตชุมชน และภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่ภูมิภาคและสากล		1	-	2,400	-	-	-	-	-	2,400
21) กิจกรรมการพัฒนาทักษะการเรียนรู้วัฒนธรรมในวิชาชีพการจัดการธุรกิจค้าปลีก		1	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
22) กิจกรรมการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง		1	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
23) กิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเรียนรู้แบบบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (WIL:Work Integrated Learning)		1	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
24) กิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารในธุรกิจค้าปลีก		1	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
25) กิจกรรมการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรมนุษย์		1	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000
26) กิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพ ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม		1	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000
27) กิจกรรมการเตรียมความพร้อมคุณลักษณะของนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์		1	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000
29) กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา		1	-	30,000	-	-	-	-	-	30,000
30) กิจกรรมปฐมนิเทศทักษะการคิด วิเคราะห์ เพื่อการพึ่งพาตนเอง/เป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่		1	-	20,500	-	-	-	-	-	20,500
32) กิจกรรมศึกษาเรียนรู้เส้นทางพระบรมมหาราชวังและวัดสำคัญในกรุงเทพมหานคร		1	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
33) กิจกรรมอบรมภาษาอังกฤษเพื่อความเป็นเลิศในการประกอบวิชาชีพ ตามคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21		1	-	30,020	-	-	-	-	-	30,020
34) กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการนักศึกษาและอาจารย์ด้านดิจิทัลให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง		1	-	25,000	-	-	-	-	-	25,000
35) กิจกรรมการศึกษาดูงาน ณ ธนาคารแห่งประเทศไทยและ/หรือสำนักงานกปณ		1	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
36) กิจกรรมอบรมทักษะ Excell		1	-	15,000	-	-	-	-	-	15,000
37)ยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมสู่การแข่งขันในศตวรรษที่ 21		1	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000
38) กิจกรรมฝึกปฏิบัติการทักษะมัคคุเทศก์เส้นทางกรุงเทพมหานคร		1	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
40) กิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาชีพด้านการโรงแรม การปฏิบัติการงานครัว		1	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
41) กิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว เส้นทางภาคกลาง		1	-	30,000	-	-	-	-	-	30,000
42) กิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว เส้นทางภาคเหนือ		1	-	40,000	-	-	-	-	-	40,000
43) กิจกรรมการอบรมวิชาชีพการผสมเครื่องดื่มของนักศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม		1	-	18,000	-	-	-	-	-	18,000

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภท เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะวิทยาการจัดการ

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
44) กิจกรรมการเตรียมความพร้อมการฝึกงานในสายงานบริการ		1	-	12,000	-	-	-	-	-	12,000
45) กิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว เส้นทางภาคตะวันออก		1	-	50,000	-	-	-	-	-	50,000
47) กิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว เส้นทางพระนครศรีอยุธยา		1	-	51,000	-	-	-	-	-	51,000
48) กิจกรรมการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม		1	-	4,600	-	-	-	-	-	4,600
49) กิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านทักษะวิชาชีพนิเทศศาสตร์ก่อนเข้าศึกษา		1	-	25,000	-	-	-	-	-	25,000
50) กิจกรรมเตรียมความพร้อมนักศึกษภาคปกติก่อนเข้าสู่สถานประกอบการ		1	-	18,000	-	-	-	-	-	18,000
51) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการนักนิเทศศาสตร์เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น		1	-	19,000	-	-	-	-	-	19,000
52) กิจกรรมห้องเรียนสาธารณะเพื่อพัฒนาทักษะและคุณธรรมจริยธรรมของนักสื่อสารร่วมสมัย		1	-	18,000	-	-	-	-	-	18,000
53) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการผลิตสื่อในยุคหลอมรวมสื่ออย่างสร้างสรรค์		1	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000
54) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการผลิตสื่อดิจิทัลเพื่อสร้างจิตสาธารณะในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม		1	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000
55) กิจกรรมพัฒนาทักษะนักนิเทศศาสตร์แบบบูรณาการในบริบทประเทศไทย 4.0		1	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000
56) กิจกรรมนำเสนอผลงานนักศึกษาด้านนิเทศศาสตร์		1	-	28,000	-	-	-	-	-	28,000
57) กิจกรรมพัฒนาทักษะในการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น		1	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000
65) กิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต		1	-	27,140	-	-	-	-	-	27,140
66) กิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา		1	-	34,400	-	-	-	-	-	34,400
67) กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์เพื่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม		1	-	57,800	-	-	-	-	-	57,800
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	2	2	-	699,325	-	117,000	-	-	-	816,325
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล										
กลยุทธ์ 3 พัฒนาคณาจารย์ทุกประเภทและระดับ	1	1	-	120,000	-	-	-	-	-	120,000
25. โครงการ พัฒนาคณาจารย์	1									
1) กิจกรรมพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุนวิชาการ		1	-	120,000	-	-	-	-	-	120,000
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	1	-	579,325	-	117,000	-	-	-	696,325
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1									
1) กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาและจัดหาสื่ออุปกรณ์และวัสดุ เพื่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะ		1	-	579,325	-	117,000	-	-	-	696,325
รวมทั้งสิ้น	5	54	-	1,868,000	-	117,000	-	-	-	1,985,000

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะวิทยาการจัดการ

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์										
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	21	-	472,760	-	37,000	-	-	-	509,760
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	1	21	-	472,760	-	37,000	-	-	-	509,760
20. โครงการ พัฒนาทักษะความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษ ให้มีทักษะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ	1									
5) กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		1	-	45,220	-	-	-	-	-	45,220
6) กิจกรรมเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		1	-	39,980	-	-	-	-	-	39,980
7) กิจกรรมเตรียมความพร้อมวิชาชีพสำหรับการจัดการทั่วไป		1	-	24,480	-	-	-	-	-	24,480
13) กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาการตลาด		1	-	8,000	-	-	-	-	-	8,000
14) กิจกรรมพัฒนาทักษะสมัยใหม่ด้านการตลาด		1	-	14,000	-	-	-	-	-	14,000
15) กิจกรรมบ่มเพาะทักษะการคิด วิเคราะห์ เพื่อการพึ่งพาตนเอง/เป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ วันการตลาด		1	-	60,000	-	-	-	-	-	60,000
16) กิจกรรมบ่มเพาะทักษะการคิด วิเคราะห์ เพื่อการพึ่งพาตนเอง/เป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาการตลาด		1	-	18,000	-	-	-	-	-	18,000
28) กิจกรรมพัฒนาทักษะความคิดที่หลากหลาย การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและจิตอาสา		1	-	25,000	-	-	-	-	-	25,000
31) กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		1	-	25,000	-	-	-	-	-	25,000
39) กิจกรรมฝึกปฏิบัติการทักษะมัคคุเทศก์เส้นทางกรุงเทพมหานคร		1	-	10,000						10,000
46) กิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว เส้นทางพระนครศรีอยุธยา		1	-	24,400						24,400
58) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการนักร้องสื่อสารมวลชนรุ่นใหม่สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทยใส่ใจจริยธรรม		1	-	16,000						16,000
59) กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์เพื่อเปลี่ยนแปลงสังคม		1	-	15,000						15,000
60) กิจกรรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาภาคกศ.พบ.ก่อนเข้าสู่สถานประกอบการวิชาชีพนิเทศศาสตร์		1		16,000						16,000
61) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างทักษะการสื่อสารสู่ความเป็นนักร้องสื่อสารชุมชน		1		20,000						20,000
62) กิจกรรมนำเสนอผลงานนักศึกษาภาคกศ.พบ.ด้านนิเทศศาสตร์		1		20,000						20,000

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะวิทยาการจัดการ

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
63) กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการสื่อสารโดยใช้นวัตกรรม		1		17,000						17,000
64) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการนำเสนอผลงานผ่านสื่อดิจิทัล		1		16,000						16,000
68) กิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้นอกชั้นเรียนเพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ		1		18,900						18,900
69) กิจกรรมพัฒนาและจัดหาสื่อ/นวัตกรรม/วัสดุ เพื่อการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย		1		5,080		37,000				42,080
70) กิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้นอกชั้นเรียนเพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักบัญชี		1	-	34,700	-	-	-	-	-	34,700
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	1	1	-	194,240	-	-	-	-	-	194,240
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	1	-	194,240	-	-	-	-	-	194,240
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1									
1) กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาและจัดหาสื่ออุปกรณ์และวัสดุ เพื่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะ		1	-	194,240	-	-	-	-	-	194,240
รวมทั้งสิ้น	2	22	-	667,000	-	37,000	-	-	-	704,000

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พ.บัณฑิต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะวิทยาการจัดการ

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์										
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	11	-	1,699,900	-	220,000	-	-	-	1,919,900
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	1	11	-	1,699,900	-	220,000	-	-	-	1,919,900
21. โครงการ ยกระดับคุณภาพ มาตรฐานการจัดการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา	1									
1) กิจกรรมการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาการจัดการ		1	-	837,690	-	220,000	-	-	-	1,057,690
2) กิจกรรมนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา		1	-	139,460	-	-	-	-	-	139,460
3) กิจกรรมพระนครธรรม		1	-	97,150	-	-	-	-	-	97,150
4) กิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อพัฒนาอาจารย์ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ		1	-	392,200	-	-	-	-	-	392,200
5) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะของคณาจารย์บัณฑิต ที่ตอบสนองชุมชนและสังคมในศตวรรษที่ 21		1	-	25,400	-	-	-	-	-	25,400
6) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนบทความวิจัย บทความวิชาการ เพื่อการตีพิมพ์ในฐาน TCI		1	-	30,000	-	-	-	-	-	30,000
7) กิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ตามหลักวิชาการด้านการบริหารธุรกิจสู่ชุมชนและท้องถิ่น		1	-	11,250	-	-	-	-	-	11,250
8) กิจกรรมบริหารจัดการคุณภาพหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (บัณฑิตศึกษา M.B.A.)		1	-	78,300	-	-	-	-	-	78,300
9) กิจกรรมการพัฒนาเค้าโครงและรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ งานวิจัย และการเผยแพร่		1	-	17,600	-	-	-	-	-	17,600
10) กิจกรรมสัมมนาและศึกษาดูงานการบริหารธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ		1	-	65,000	-	-	-	-	-	65,000
11) กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการสื่อสารโดยใช้นวัตกรรม		1	-	5,850	-	-	-	-	-	5,850
รวมทั้งสิ้น	1	11	-	1,699,900	-	220,000	-	-	-	1,919,900

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภท เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์										
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	3	18	-	988,500	-	-	-	-	-	988,500
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์										
กลยุทธ์ 1 บูรณาการการสอน วิจัย บริการวิชาการ	1	4	-	68,330	-	-	-	-	-	68,330
16. โครงการ บูรณาการการเรียนการสอนเข้ากับการวิจัยหรือการ บริการวิชาการตามพระราโชบายในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย	1									
1) ถ่ายทอด และบริการวิชาการแก่ชุมชน		1		19,530						19,530
2) บริการวิชาการและเผยแพร่ผลงานของสาขาวิศวกรรมพลังงาน		1		16,500						16,500
3) เสริมสร้างอาชีพอันจะเป็นการสร้างรายได้ให้แก่นักศึกษาสาขาอุตสาหกรรมการผลิต		1		10,600						10,600
4) ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม		1		21,700						21,700
กลยุทธ์ 4 พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	1	13	-	820,170	-	-	-	-	-	820,170
20. โครงการ พัฒนาทักษะความรู้ ให้มีทักษะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ	1									
1) บ่มเพาะทักษะการวิเคราะห์ เพื่อตนเอง/การฝึกประสบการณ์วิชาชีพผ่านการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ		1		16,700						16,700
2) พัฒนาทักษะและนวัตกรรมทางเทคโนโลยีไฟฟ้า		1		19,700						19,700
3) สัปดาห์เทคโนโลยีสารสนเทศ (it week)		1		22,400						22,400
4) พัฒนาทักษะสารสนเทศและเทคโนโลยี		1		10,000						10,000
5) พัฒนาทักษะสารสนเทศและเทคโนโลยี		1		11,300						11,300
6) อบรมภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานและการสื่อสาร		1		31,300						31,300
7) ทิวความรู้พื้นฐานวิชาคณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ		1		9,000						9,000
8) ฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		1		17,240						17,240
9) บ่มเพาะทักษะการคิดวิเคราะห์ เพื่อการพึ่งตนเองเป็นผู้ประกอบการรายใหม่		1		15,000						15,000

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภท เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
10) ค่ายเรียนรู้และพัฒนาทักษะทางสถาปัตยกรรมและค่ายเรียนรู้ และพัฒนาทักษะทางสถาปัตยกรรมและมัลติมีเดียสถาปัตยกรรม และสร้างสื่อให้ความรู้ทางสถาปัตยกรรมและมัลติมีเดียสถาปัตยกรรมแก่เยาวชน		1		48,000						48,000
11) พัฒนาและจัดหาสื่อ/นวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย		1		500,000						500,000
12) สร้างเครือข่ายวิชาการระดับนานาชาติเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาการ และวิชาชีพ		1		100,000						100,000
13) อบรมและสัมมนาวิชาการด้านโลจิสติกส์ และเสริมสร้างประสบการณ์ด้านทักษะวิชาชีพ		1		19,530						19,530
กลยุทธ์ 5 มีการประกันคุณภาพการศึกษาในทุกมิติ	1	1	-	100,000	-	-	-	-	-	100,000
22. โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	1									
1) บริหารจัดการหลักสูตร ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา		1		100,000						100,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	1	2	-	152,000	-	10,000	-	-	-	162,000
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	2	-	152,000	-	10,000	-	-	-	162,000
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1									
1) ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์		1		62,000						62,000
2) บริหารสำนักงานเพื่อบริการการศึกษา		1		90,000		10,000				100,000
รวมทั้งสิ้น	4	20	-	1,140,500	-	10,000	-	-	-	1,150,500

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	2	-	3,176,000	-	-	-	7,600,000	-	10,776,000
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	1	2	-	3,176,000	-	-	-	7,600,000	-	10,776,000
20. โครงการ พัฒนาทักษะความรู้ ให้มีทักษะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ										
1) ปฐมนิเทศ/ตรวจสอบคุณภาพ/ประกันอุบัติเหตุนักศึกษาใหม่/อบรมคุณธรรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่/งาน กิจการนักศึกษาของบุคลากร (กองพัฒนานักศึกษา)		1	-	3,176,000						3,176,000
2) สมทบกองทุนกิจกรรมนักศึกษาและการกีฬา		1		-				7,600,000		7,600,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	3	9	-	9,884,800	-	147,000	-	-	-	10,031,800
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล										
กลยุทธ์ 3 พัฒนาคณาจารย์ทุกประเภทและระดับ	1	2	-	835,000	-	-	-	-	-	835,000
25. โครงการ พัฒนาคณาจารย์										
1) พัฒนาคณาจารย์สายวิชาการ		1		800,000						800,000
2) ปฐมนิเทศบุคลากรบรรจุใหม่		1		35,000						35,000
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	6	-	7,799,800	-	147,000	-	-	-	7,946,800
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ										
1) งบกลางที่อธิการบดีอนุมัติ (บ.กศ.)		1		5,403,800						5,403,800
2) สนับสนุนภารกิจและการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ (กองกลาง)		1		170,000		22,000				192,000
3) บริหารจัดการกองบริหารงานบุคคล		1		591,000		125,000				716,000
4) ตรวจสอบคุณภาพ และค่ายา/เวชภัณฑ์ (กองพัฒนานักศึกษา)		1		550,000						550,000
5) เพิ่มระบบบริหารจัดการกองคลัง		1		985,000						985,000
6) พัฒนาระบบบริหารและสวัสดิการ (ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ) กองอาคารฯ		1		100,000						100,000
กลยุทธ์ 5 สร้างกลไกเพื่อให้บุคลากรมั่นคง ก้าวหน้าในอาชีพ	1	1	-	1,250,000	-	-	-	-	-	1,250,000
27. โครงการ จัดระบบการวางแผนความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Career Planning)										
1) พัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุน		1		1,250,000						1,250,000
รวมทั้งสิ้น	4	11	-	13,060,800	-	147,000	-	7,600,000	-	20,807,800

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์										
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	2	-	590,000	-	-	-	3,000,000	-	3,590,000
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	1	2	-	590,000	-	-	-	3,000,000	-	3,590,000
20. โครงการ พัฒนาทักษะความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษ ให้มีทักษะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ	1									
1) ปฐมนิเทศ/ตรวจสอบสุขภาพ/ประกันอุบัติเหตุนักศึกษาใหม่ภาค กศ.พบ.2/2563, 3/2563 และ 1/2564/งานกิจการนักศึกษาของบุคลากร (กองพัฒนานักศึกษา)		1	-	590,000						590,000
2) สมทบกองทุนกิจกรรมนักศึกษาและการกีฬา		1		-				3,000,000		3,000,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	1	3	-	1,833,100	-	6,000	-	-	-	1,839,100
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	3	-	1,833,100	-	6,000	-	-	-	1,839,100
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1									
5) งบกลางที่อธิการบดีอนุมัติ (กศ.พบ.)		1		1,783,100						1,783,100
6) บริหารจัดการให้มีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพภายในกรอบนโยบายและแผน		1		10,000		6,000				16,000
7) อบรมและฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยและแผ่นดินไหว		1		40,000						40,000
รวมทั้งสิ้น	2	5	-	2,423,100	-	6,000	-	3,000,000	-	5,429,100

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์										
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	2	-	240,000	-	-	-	-	-	240,000
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์										
กลยุทธ์ 3 ส่งเสริมให้อาจารย์มีศักยภาพตามเกณฑ์	1	2	-	240,000	-	-	-	-	-	240,000
19. โครงการ พัฒนาอาจารย์ที่มีศักยภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร										
1) พัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการ		1		60,000						60,000
2) จัดทำวารสารราชภัฏพระนครวิชาการ		1	-	180,000						180,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	2	7	-	6,122,000	-	214,000	-	-	-	6,336,000
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล										
กลยุทธ์ 3 พัฒนากิจกรรมทุกประเภทและระดับ	1	1	-	78,000	-	-	-	-	-	78,000
25. โครงการ พัฒนากิจกรรม										
1) พัฒนากิจกรรมสายสนับสนุนของสำนักส่งเสริมวิชาการ		1		78,000						78,000
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	6	-	6,044,000	-	214,000	-	-	-	6,258,000
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ										
1) จัดประชุมกรรมการอำนวยการจัดการศึกษา		1	-	2,746,000						2,746,000
2) บริหารจัดการทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ		1	-	398,000						398,000
3) ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน		1	-			214,000				214,000
4) จัดทำคู่มือนักศึกษาใหม่ (ภาคกศ.พบ.)		1	-	400,000						400,000
5) บริหารจัดการการปฏิบัติงานภาคกศ.พบ.		1	-	2,200,000						2,200,000
6) รับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาใหม่ (กศ.พบ.)		1	-	300,000						300,000
รวมทั้งสิ้น	3	9	-	6,362,000	-	214,000	-	-	-	6,576,000

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์										
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี										
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	1	2	-	1,123,600	-	416,400	-	-	-	1,540,000
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล										
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	2	-	1,123,600	-	416,400	-	-	-	1,540,000
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ										
1) บริหารจัดการสำนักงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		1		963,600		416,400				1,380,000
2) บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ		1		160,000						160,000
รวมทั้งสิ้น	1	2	-	1,123,600	-	416,400	-	-	-	1,540,000

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย										
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน		ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม		ตอบแทน	ใช้สอย และวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์											
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์											
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา	1	6	-		1,712,800	-	-	-	-	-	1,712,800
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์											
กลยุทธ์ 3 ส่งเสริมให้อาจารย์มีศักยภาพตามเกณฑ์	1	6	-		1,712,800	-	-	-	-	-	1,712,800
19. โครงการพัฒนาอาจารย์ให้มีศักยภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร											
2) พัฒนาอาจารย์ให้มีศักยภาพด้านการวิจัย		1	-		490,000	-	-	-	-	-	490,000
3) พัฒนาอาจารย์ให้มีศักยภาพด้านการวิจัย และผลงานวิจัยให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์		1	-		200,000	-	-	-	-	-	200,000
4) การจัดนิทรรศการแสดงผลงานวิจัย และการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติในฐานะเจ้าภาพร่วมกับมหาวิทยาลัยเครือข่าย		1	-		150,000	-	-	-	-	-	150,000
5) การจัดทำวารสารวิจัยราชภัฏพระนคร สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วารสารวิชาการ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และวารสารทางการศึกษา		1	-		807,800	-	-	-	-	-	807,800
6) การอบรมเชิงปฏิบัติการ "การเขียนบทความวิชาการและบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ"		1	-		30,000	-	-	-	-	-	30,000
7) การอบรมเชิงปฏิบัติการ "อบรมแนวทางการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรและการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา"		1	-		35,000	-	-	-	-	-	35,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	1	1	-	-	301,200	-	10,000	-	-	-	311,200
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล											
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	1	-	-	301,200	-	10,000	-	-	-	311,200
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ											
1) การบริหารจัดการสำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนา		1	-		301,200	-	10,000	-	-	-	311,200
รวมทั้งสิ้น	2	7	-	-	2,014,000	-	10,000	-	-	-	2,024,000

สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พ.บ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์										
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา	1	1	-	-	-	-	-	4,000,000	-	4,000,000
เป้าประสงค์ : นวัตกรรมสร้างสรรค์										
กลยุทธ์ 3 ส่งเสริมให้อาจารย์มีศักยภาพตามเกณฑ์	1	1	-	-	-	-	-	4,000,000	-	4,000,000
19. โครงการพัฒนาอาจารย์ให้มีศักยภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	1									
1) สมทบกองทุนวิจัย		1	-	-	-	-	-	4,000,000	-	4,000,000
รวมทั้งสิ้น	1	1	-	-	-	-	-	4,000,000	-	4,000,000

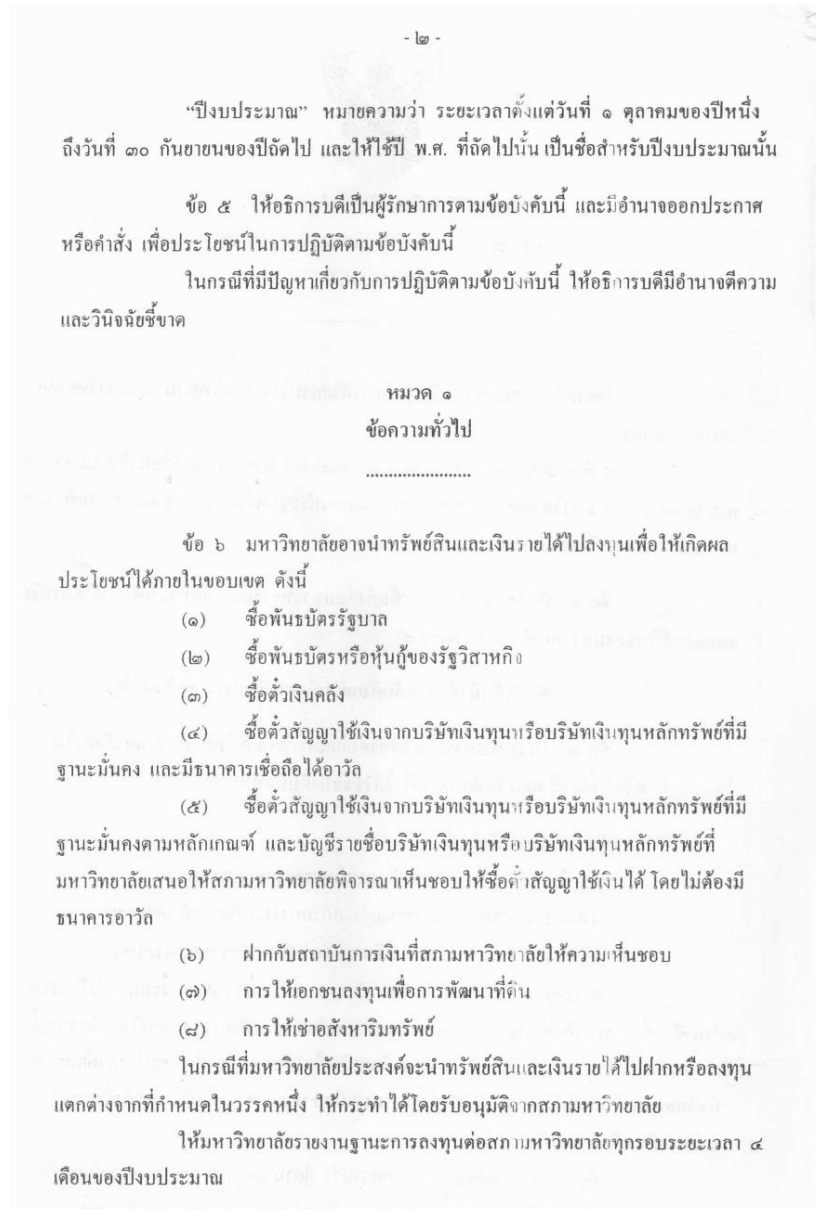
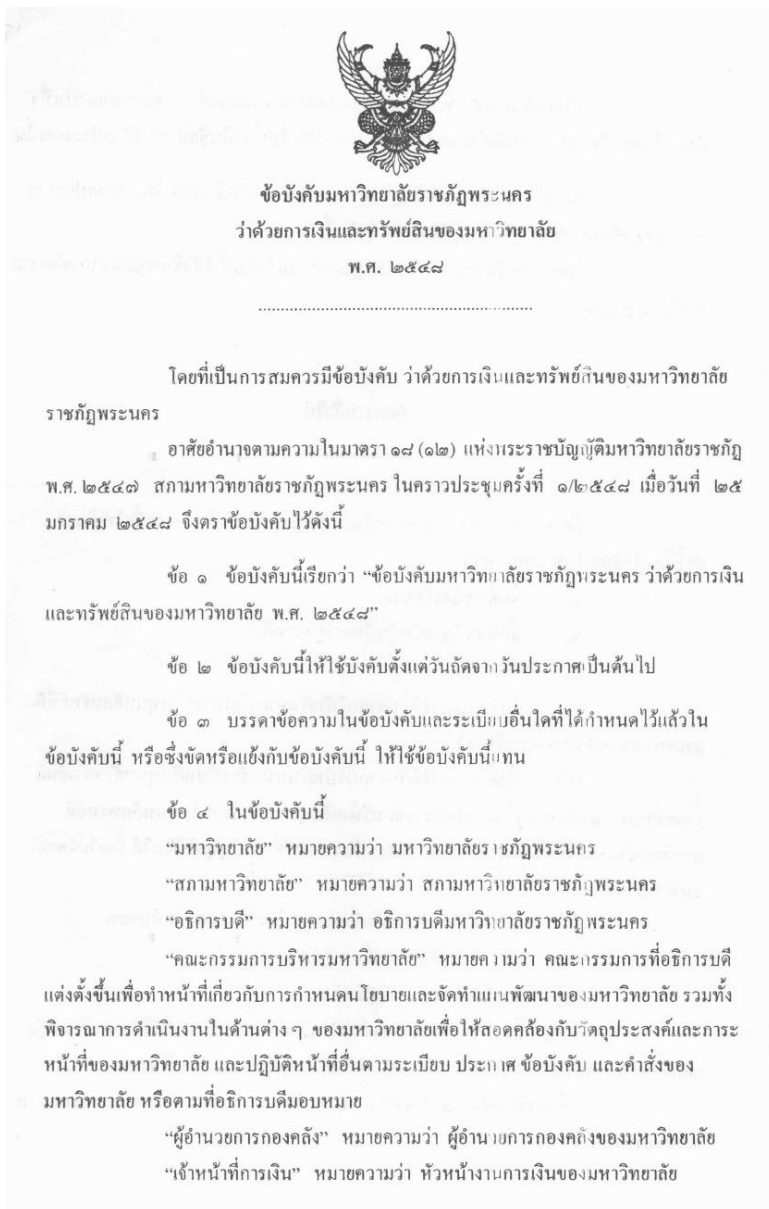
สรุปงบประมาณ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมและหมวดรายจ่าย ประเภทเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน

หน่วย : บาท

โครงการ/กิจกรรม	หมวดรายจ่าย									
	จำนวน		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน ตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน		งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม				ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์										
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ	2	2	-	82,400	-	25,900	-	-	-	108,300
เป้าประสงค์ : ยึดหลักธรรมาภิบาล										
กลยุทธ์ 3 พัฒนาบุคลากรทุกประเภท	1	1	-	50,400	-	-	-	-	-	50,400
25. โครงการพัฒนาบุคลากร	1									
1) พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนด้านบุคลิกภาพ ด้านทักษะและด้านบริการ		1	-	50,400	-	-	-	-	-	50,400
กลยุทธ์ 4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1	1	-	32,000	-	25,900	-	-	-	57,900
26. โครงการ ปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	1									
1) ปรับปรุงพัฒนาและจัดหาสื่อ อุปกรณ์ และวัสดุ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงาน		1	-	32,000	-	25,900	-	-	-	57,900
รวมทั้งสิ้น	2	2	-	82,400	-	25,900	-	-	-	108,300

ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548



ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำงบประมาณประจำปี โดยแยกเป็นงบประมาณที่จะเบิกจากงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณที่จะเบิกจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๑ เพื่อเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย ในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณนั้น ๆ

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องจัดสรรเงินรายได้ประจำปีงบประมาณในส่วนที่เกินไว้ร้อยละ ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย จะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นก็ได้

การกำหนดวงเงินสำรองจ่าย และการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ เงินรายได้และผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยได้รับจากโครงการที่มีระเบียบข้อกำหนดเกี่ยวกับการใช้จ่ายไว้แล้วเป็นการเฉพาะ ให้เบิกจ่ายได้ตามโครงการ โดยอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามเงื่อนไขที่อธิการบดีกำหนด

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้และเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วนให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

หมวด ๒
รายรับ
.....

ข้อ ๑๑ นอกจากเงินที่กำหนดไว้ในงบประมาณแผ่นดิน รายได้ของมหาวิทยาลัยมีดังนี้

- (๑) เงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
- (๒) เงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยอันเกิดจากการลงทุนตามข้อ ๖
- (๓) เงินค่าตอบแทน ค่าบริการ เงิน ทรัพย์สิน หรือทรัพย์สินที่ได้ตามอำนาจและหน้าที่ หรือสัญญาที่ดำเนินการจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๔) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการจัดหาประโยชน์จากอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งมหาวิทยาลัยเป็นผู้ปกครอง ดูแล หรือใช้ประโยชน์ รวมทั้งเบี่ยงปรับจากการผิดสัญญาการศึกษา และเบี่ยงปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการซื้อขายที่ดิน หรือจ้างทำของที่ดำเนินการโดยเงินงบประมาณแผ่นดิน

(๕) เงินและทรัพย์สินอย่างอื่น ซึ่งมีผู้บริจาคให้แก่มหาวิทยาลัยภายใต้บังคับแห่งเงื่อนไข หรือวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

(๖) ดอกผล ค่าปรับ เงินชดใช้คืนอื่นใด ที่เกิดจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือเงินและ/หรือทรัพย์สินอย่างอื่นที่ได้รับบริจาค

(๗) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีมีอำนาจกำหนดอัตราเงินค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๑ (๑) ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยแล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ วันแต่การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓
รายจ่าย
.....

ข้อ ๑๓ มหาวิทยาลัย อาจมีรายจ่ายประเภทต่าง ๆ ดังนี้
(๑) รายจ่ายเพื่อการบริหารในกิจการทั่วไป
(๒) รายจ่ายเพื่อการศึกษาและส่งเสริมวิชาการด้านการเรียนการสอน การวิจัย เพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาประสิทธิภาพทางวิชาการ

- (๓) รายจ่ายเพื่อสนับสนุนการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม
- (๔) รายจ่ายตามเงื่อนไขหรือวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค
- (๕) รายจ่ายเพื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ถูกจ้างประจำ พนักงานราชการ อาจารย์ประจำตามสัญญา เจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญา หรือบุคลากรที่เรียกชื่ออย่างอื่นในสังกัดของมหาวิทยาลัย

- (๖) รายจ่ายเพื่อสนับสนุนการให้บริการนักศึกษา ส่งเสริมกิจกรรมและศิลปวัฒนธรรม

(๗) ราชจ่ายอื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๑๔ ภายใต้งบข้อ ๗ และข้อ ๑๓ การจ่ายเงินให้แก่บุคคลใดหรือก่อนนี้ ผู้กัณฑ์กับบุคคลใดเป็นการเฉพาะราย อาจกระทำได้ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย หรือมติของ สภามหาวิทยาลัย

การจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผู้กัณฑ์จากเงินซึ่งมีผู้บริจาคให้แก่มหาวิทยาลัย ให้กระทำได้ ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

ข้อ ๑๕ ประเภทราชจ่าย อำนาจการจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผู้กัณฑ์ หรือข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการจ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานในสังกัดของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่ อธิการบดีกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

อธิการบดีอาจมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานตาม วรรคหนึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงินเฉพาะในส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นก็ได้

หมวด ๔

วิธีการงบประมาณ

.....

ข้อ ๑๖ เงินงบประมาณราชจ่ายของปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายภายใน ปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๑๗ งบประมาณราชจ่ายข้ามปีจะมีได้ในกรณีที่ได้คาดว่าจะใช้งบประมาณ ราชจ่ายให้เสร็จสิ้นทันในปีงบประมาณไม่ได้

ข้อ ๑๘ งบประมาณราชจ่ายประจำปีหรืองบประมาณราชจ่ายเพิ่มเติมที่ขอตั้ง จะมิงบกลางด้วยก็ได้

ข้อ ๑๙ การกำหนดหมวดราชจ่ายและหลักเกณฑ์การถัวเฉลี่ยจ่ายในหมวดราชจ่าย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิการบดีกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการ โอนหมวดราชจ่าย ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การขออนุมัติเงินไว้เบิกเหลือปีจากงบประมาณที่เบิกจากเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิการบดีกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้ใช้เงินงบประมาณเหลือจ่ายในระหว่าง ปีงบประมาณได้

ข้อ ๒๓ เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยนอกเหนือจากที่จัดสรรเป็นงบประมาณ ราชจ่ายประจำปี และงบประมาณเหลือจ่ายเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้เป็นเงินคงคลัง ทั้งนี้ไม่รวม เงินรายได้จากโครงการที่มีระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายไว้เป็นเฉพาะ

การใช้เงินคงคลังให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ โดยความเห็นชอบของ สภามหาวิทยาลัย

หมวด ๕

การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชี

.....

ข้อ ๒๔ ให้ผู้อำนวยการกองคลัง มีหน้าที่ดูแล ตรวจสอบรายรับ ราชจ่าย และการก่อนนี้ผู้กัณฑ์ของมหาวิทยาลัย และจัดให้มีการบันทึกบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วน

ข้อ ๒๕ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามระเบียบนี้หรือระเบียบอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีตามวรรคหนึ่งที่ยังไม่มีกำหนดไว้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบและระบบบัญชี ที่กระทรวงการคลังกำหนดให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ โดยอนุโลม

ข้อ ๒๖ การรับเงินรายได้ทุกประเภทตามข้อ ๑๑ จะหักไว้ใช้จ่ายเพื่อการใด ก่อนนำส่งมิได้ เว้นแต่อธิการบดีจะได้อำนาจไว้เป็นอย่างอื่น โดยทำเป็นประกาศของ มหาวิทยาลัย

การรับเงินรายได้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน โดยมอบต้นฉบับให้แก่ผู้ชำระเงินและมีสำเนาไว้กับต้นฉบับ

ใบเสร็จรับเงินจะต้องเป็นไปตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และอยู่ใน ความควบคุมของหัวหน้างานการเงินของมหาวิทยาลัย โดยจัดทำทะเบียนใบเสร็จรับเงินและ หลักฐานการเบิกใบเสร็จรับเงิน

ข้อ ๒๑ ให้มหาวิทยาลัยนำเงินรายรับฝากไว้ที่ธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้วแต่กรณี ภายในวันนั้น

ข้อ ๒๒ การเก็บรักษาดอกเบี้ยให้มีความถี่ในการเก็บรักษาเงินอย่างน้อย ๓ คน ซึ่งอธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้ง โดยมีอายุครบวาระ ๑ ปี เพื่อให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบตัวเงินให้ตรงกับบัญชีงบการเงินคงเหลือประจำวันและบัญชีเงินสด โดยตรวจสอบทุกวันและลงนามกำกับไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๒๓ ให้กองคลังของมหาวิทยาลัย เก็บรักษาดอกเบี้ยไว้สำรองจ่ายได้ภายในวงเงินที่อธิการบดีจะกำหนดไว้เป็นคราวๆ แล้วแต่กรณี ถ้าเกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้ให้จัดการนำฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารพาณิชย์ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ ภายในวันนั้น

ข้อ ๓๐ ให้กองคลังของมหาวิทยาลัย ทำรายงานรายรับ รายจ่าย และฐานะการเงินของมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกเดือนเสนอให้อธิการบดีทราบภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป

ข้อ ๓๑ ให้กองคลังของมหาวิทยาลัย จัดทำงบการเงินประจำปีเสนออธิการบดีภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นปีงบประมาณ และให้งานตรวจสอบภายในตรวจสอบและจัดทำรายงานการตรวจสอบ พร้อมกับการเสนองบการเงินต่ออธิการบดี เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๑๕๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นปีงบประมาณ

นอกจากการตรวจสอบดังกล่าวแล้ว อธิการบดีจะให้มีการตรวจสอบบัญชีการเงินและตัวเงินที่เก็บรักษาไว้ของมหาวิทยาลัยในขณะหนึ่งขณะใดก็ได้กระทำได้

หมวด ๖

การกอบกู้ผูกพันและการจ่ายเงิน

ข้อ ๓๒ ผู้มีอำนาจอนุมัติในการกอบกู้ผูกพัน ซึ่งหมายความถึง การอนุมัติดำเนินการ การอนุมัติก่อหนี้ และการลงนามในสัญญาให้เป็นอำนาจของอธิการบดี

ข้อ ๓๓ ผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๑๑ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบอำนาจ

ข้อ ๓๔ การจ่ายเงินทุกรายให้จ่ายเป็นเช็ค ในกรณีต้องจ่ายเป็นเงินสด ให้ขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบอำนาจเป็นกรณีๆ ไป

การเขียนเช็คส่งจ่ายเงินให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ ในกรณีซื้อ หรือเช่าทรัพย์สินหรือจ้างทำของ ให้ออกเช็คส่งจ่ายในนามเจ้าหน้าที่ และขีดฆ่าคำว่า "หรือตามสั่ง" หรือ "หรือผู้ถือ" ออก และขีดคร่อมด้วย

(๒) การจ่ายเงินให้แก่ผู้รับเงินหรือเจ้าหน้าที่ นอกจากกรณีตาม (๑) ให้ออกเช็คส่งจ่ายในนามผู้รับเงินหรือเจ้าหน้าที่ และขีดฆ่าคำว่า "หรือตามสั่ง" หรือ "หรือผู้ถือ" ออก และจะขีดคร่อมหรือไม่ก็ได้

(๓) ในกรณีส่งจ่ายเงินเพื่อขอรับเงินสดมาจ่ายในมหาวิทยาลัยให้ออกเช็คส่งจ่ายในนามเจ้าหน้าที่การเงิน และขีดฆ่าคำว่า "หรือตามสั่ง" หรือ "หรือผู้ถือ" ออก ห้ามออกเช็คส่งจ่ายเงินสด

ข้อ ๓๕ การออกเช็คส่งจ่าย ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๓๓ ลงลายมือชื่อส่งจ่ายร่วมกับผู้อำนวยการกองคลัง เมื่อลงลายมือชื่อส่งจ่ายตามเช็คแล้ว ให้ประทับตราที่แสดงว่าได้ส่งจ่ายเงินแล้วในเอกสารขอรับชำระเงิน

ข้อ ๓๖ หลักฐานการจ่ายเงิน ใบสำคัญจ่าย ตลอดจนวิธีการจ่ายเงิน นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือระเบียบอื่นที่มหาวิทยาลัยจะกำหนด ให้ปฏิบัติตามระเบียบของกระทรวงการคลังโดยอนุโลม

ข้อ ๓๗ การจ่ายเงินจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ในลักษณะรายจ่ายหมวดเงินสวัสดิการ ในกรณีที่มีได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในระเบียบให้หรือระเบียบอื่นที่มหาวิทยาลัยจะกำหนด ให้ปฏิบัติตามระเบียบของกระทรวงการคลัง โดยอนุโลม

ข้อ ๓๘ รายการเงินงบประมาณที่เบิกจากรายได้ของมหาวิทยาลัยที่ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายหมวดจ่าย แต่เงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จะต้องมีใบสำคัญจ่ายหรือหลักฐานการจ่ายไว้ตรวจสอบด้วย

- ๘ -

หมวด ๗
การพัสดุ

ข้อ ๓๘ การดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุที่จะต้องก่อนนี้ผูกพันหรือจ่ายเงินจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๓๒ หรือข้อ ๓๓ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหมวดนี้

ข้อ ๔๐ การดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุโดยใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ โดยอนุโลม เว้นแต่ข้อบังคับหรือคณะกรรมการบริหารพัสดุจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๔๑ ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ มหาวิทยาลัยอาจซื้อหรือจ้างเกินราคารามาตรฐานของสำนักงบประมาณหรือของกระทรวงการคลัง ได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารพัสดุ

สำหรับพัสดุที่จำเป็นต้องซื้อโดยตรงจากต่างประเทศ อาจซื้อผ่านผู้แทนจำหน่ายภายในประเทศ หรือซื้อโดยตรงจากผู้ผลิต หรือจากผู้นำเข้าต่างประเทศก็ได้

ข้อ ๔๒ การซื้อหรือการจ้างให้กระทำโดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (๑) วิธีตกลงราคา ให้ใช้กับการซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) วิธีสอบราคา ให้ใช้กับการซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคากว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาทแต่ไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) วิธีประกวดราคา ให้ใช้กับการซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคากว่า ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๔) วิธีพิเศษ ให้ใช้กับการซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคากว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท และเข้าหลักเกณฑ์ใดหลักเกณฑ์หนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - (ก) เป็นพัสดุที่ขายทอดตลาด
 - (ข) เป็นพัสดุที่ต้องดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยเร่งด่วน หากล่าช้า

อาจจะเสียหายแก่ราชการ

- ๑๐ -

- (ค) เป็นพัสดุที่จำเป็นต้องซื้อโดยตรงจากต่างประเทศ หรือต้องซื้อโดยผ่านองค์กรระหว่างประเทศ หรือต้องซื้อในต่างประเทศ
- (ง) เป็นพัสดุที่จำเป็นต้องซื้อจากผู้ผลิตโดยตรง หรือผู้แทนจำหน่ายแต่ผู้เดียวในประเทศ
- (จ) เป็นงานที่ต้องการผู้มีฝีมือเฉพาะด้าน หรือผู้ที่มีความชำนาญเป็นพิเศษ
- (ฉ) เป็นงานที่จ้างซ่อมพัสดุที่จำเป็นต้องตรวจสอบให้ทราบความชำรุดเสียหายก่อนจึงจะประมาณค่าซ่อมได้
- (ช) เป็นพัสดุที่ได้ดำเนินการซื้อหรือการจ้างโดยวิธีอื่นแล้วไม่ได้ผลดี
- (ซ) เป็นพัสดุที่เป็นที่คนและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งจำเป็นต้องซื้อเฉพาะแห่ง
- (ฌ) เป็นพัสดุที่ใช้เกี่ยวกับภารกิจหรือผู้ที่ชำนาญการหรือผู้ทรงคุณวุฒิใช้โดยเฉพาะ หรือที่ใช้เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลทั้งนี้ยกเว้นการซื้อยาที่จำเป็นต้องระบุชื่อเป็นการเฉพาะ

การซื้อหรือการจ้าง โดยวิธีพิเศษที่มีราคากว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบทุกครั้ง

- (๕) วิธีกรณีพิเศษ ให้ใช้กับการซื้อหรือการจ้างซึ่งกระทำกับหน่วยงานของทางราชการหรือกับรัฐวิสาหกิจ หรือกับหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้กระทำได้

ข้อ ๔๓ การจ่ายเงินล่วงหน้าสำหรับการซื้อหรือการจ้างให้กระทำได้เฉพาะในกรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) การจ่ายเงินล่วงหน้า สำหรับการซื้อหรือการจ้างโดยวิธีพิเศษให้จ่ายเงินล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละห้าสิบของราคาซื้อหรือราคาจ้าง
- (๒) การจ่ายเงินล่วงหน้า สำหรับการซื้อหรือการจ้างโดยวิธีสอบราคา วิธีประกวดราคาหรือวิธีพิเศษให้จ่ายเงินล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละสิบห้าของราคาซื้อหรือราคาจ้าง
- (๓) การจ่ายเงินล่วงหน้า สำหรับการบอกรับวารสารไม่เกิน ๑ ปีให้จ่ายได้ตามจำนวนที่จะต้องจ่ายจริง

กรณีจ่ายเงิน ให้แก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างแบบธรรมเนียมการค้าระหว่างประเทศ โดยเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต หรือโดยวิธีใช้ตราพด กรณีวงเงินไม่เกินหนึ่งแสนบาทให้กระทำได้โดยไม่ถือเป็นการจ่ายเงินล่วงหน้า

ข้อ ๔๔ ให้มีคณะกรรมการบริหารพัสดุ เรียกโดยย่อว่า "กบพ."
โดยอธิการบดีแต่งตั้ง ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ
- (๕) กองอาคารสถานที่ เป็นกรรมการ
- (๖) งานวินัยและนิติการ เป็นกรรมการ
- (๗) กองคลัง เป็นกรรมการและเลขานุการ

อาจให้มีกรรมการอื่นอีกได้ตามที่อธิการบดีกำหนด
ให้มีกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการอีก ๑ คน
คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของกรรมการตาม (๔) ให้อธิการบดีเป็นผู้กำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย
ให้กรรมการตาม (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้

ข้อ ๔๕ การประชุมของคณะกรรมการบริหารพัสดุ ให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่จะแก้ไขเพิ่มเติมมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๔๖ ให้ กบพ. มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) อนุมัติยกเว้น หรือผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

การอนุมัติตามวรรคแรก ให้มีอำนาจพิจารณาในวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ถ้าเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

(๒) อนุมัติให้อัดหาพัสดุที่มีคุณภาพสูงกว่าคุณภาพลักษณะเฉพาะที่สำนักงานประมาณกำหนดโดยไม่ต้องปฏิบัติตามราคามาตรฐานकर्णित

(๓) อนุมัติให้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุไม่เป็นไปตามราคาและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๔) อนุมัติกำหนดรายละเอียด หรือคุณลักษณะเฉพาะที่ระบุชื่อ เครื่องหมายการค้าได้ มีคุณภาพและคุณสมบัติเป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๕) เสนอแนะการบริหารพัสดุต่ออธิการบดี

ข้อ ๔๗ ในการดำเนินการตามความในหมวดนี้ ผู้มีอำนาจดำเนินการจะมอบอำนาจเป็นหนังสือให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งใดก็ได้ โดยคำนึงถึงระดับตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่จะได้รับมอบอำนาจเป็นสำคัญ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

พลอากาศเอก



(วิระ กิจจาท)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อันจะเป็นประโยชน์แก่การบริหารจัดการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๖ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๔๘ จึงตราข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกนิยามคำว่า “เจ้าหน้าที่การเงิน” ในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้
“หัวหน้างานการเงิน” หมายความว่า หัวหน้างานการเงินของมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๓ เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยนอกจากที่จัดสรรเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณเหลือจ่ายเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้เป็นเงินกองทุนของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่รวมเงินรายได้จากโครงการที่มีระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายไว้เป็นการเฉพาะ

การใช้เงินกองทุนของมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๖ วรรคท้าย แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ในเสร็จรับเงินจะต้องเป็นไปตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และอยู่ในความควบคุมของหัวหน้างานการเงิน โดยจัดทำทะเบียนในเสร็จรับเงินและหลักฐานการเบิกในเสร็จรับเงิน”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๔ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) ในกรณีส่งจ่ายเงินเพื่อขอรับเงินสละจำหน่ายในมหาวิทยาลัยให้ออกเช็คส่งจ่ายในนามหัวหน้างานการเงิน และขีดฆ่าคำว่า “หรือตามสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” ออก ห้ามออกเช็คสั่งจ่ายเงินสด”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔๔ ให้มีคณะกรรมการบริหารพัสดุ เรียกโดยย่อว่า “กบพ.” โดยอธิการบดีแต่งตั้ง ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| (๑) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารจัดการ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านงานพัสดุไม่เกิน ๓ คน | เป็นกรรมการ |
| (๕) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม | เป็นกรรมการ |
| (๖) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านงานวินัยและนิติการ | เป็นกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ให้มีกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการอีก ๑ คน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของกรรมการตาม (๔) ให้อธิการบดีเป็นผู้กำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ให้กรรมการตาม (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

พลอากาศเอก

(วิระ กิจจาทาร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ภาคผนวก ค หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0702/232 ลงวันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2563

5

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงบประมาณ กองกฎหมายและระเบียบ โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๕๑

ที่ นร ๐๗๐๒/๒๓๒ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กราบเรียน นายกรัฐมนตรี

๑. สรุปความเป็นมา

พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้บังคับไม่ทันวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และสำนักงบประมาณโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรีได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผู้ผูกพันตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยคาดว่าร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จะผ่านการพิจารณาของรัฐสภาภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๓

๒. ผลการดำเนินงาน

ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อนในช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒ มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๗๓๑,๔๔๐ ล้านบาท ต่ำกว่าช่วงเวลาเดียวกันของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒ จำนวน ๑๖๖,๒๗๘ ล้านบาท และจำนวน ๑๖๑,๐๘๕ ล้านบาท ตามลำดับ

๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐสามารถเป็นกลไกสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสถานการณ์ และเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาตินโยบายและแผนระดับชาติด้วยความมั่นคงแห่งชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และนโยบายรัฐบาล จึงเห็นสมควรกำหนดมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสถานการณ์ และสามารถดำเนินการก่อนนี้ผู้ผูกพันได้ทันทีเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้บังคับ ดังนี้

๓.๑ เห็นสมควรกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวมของประเทศ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและ

/แผนการ...

6

- ๒ -

แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศ ดังนี้

แผนฯ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
ภาพรวม	ร้อยละ ๒๓	ร้อยละ ๕๔	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๒๘	ร้อยละ ๕๘	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ ๘	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐

ทั้งนี้ สำนักงบประมาณจะแจ้งแนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้หน่วยรับงบประมาณถือปฏิบัติต่อไปเมื่อรัฐสภาได้ให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว โดยในเบื้องต้นเห็นสมควรให้หน่วยรับงบประมาณจัดส่งแผนให้สำนักงบประมาณพิจารณาภายในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อสำนักงบประมาณพิจารณาอนุมัติเงินจัดสรรได้ในช่วงปลายเดือนมกราคม ๒๕๖๓ และให้หน่วยรับงบประมาณเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง แต่จะสามารถลงนามสัญญาได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้แล้ว

๓.๒ เพื่อเป็นการเร่งรัดให้หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผู้ผูกพันได้โดยเร็วเห็นสมควรให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการ ดังนี้

(๑) งบประมาณรายจ่ายที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาคให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคภายในวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

(๒) รายการก่อนนี้ผู้ผูกพันข้ามปีที่เป็นรายจ่ายลงทุนรายการใหม่ ให้หน่วยรับงบประมาณจัดส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ แบบรูปรายการสิ่งก่อสร้าง ราคากลาง และรายละเอียดประกอบที่เกี่ยวข้องให้สำนักงบประมาณพิจารณาความเหมาะสมของราคาควบคุมคู่ไปกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และเมื่อได้ผลการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว หากไม่เกินวงเงินที่สำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบให้แจ้งสำนักงบประมาณทราบและดำเนินการทำสัญญาก่อนนี้ผู้ผูกพันต่อไปได้

๓.๓ ให้หน่วยรับงบประมาณพิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็วขึ้น เพื่อให้ทันการเบิกจ่ายภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ โดยเฉพาะรายการปีเดียว สำหรับรายการผูกพันใหม่ควรดำเนินการก่อนนี้ผู้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ขอให้กระทรวงการคลังพิจารณาแนวทางการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

อย่างไรก็ดี หากคาดหมายว่ามีรายการงบประมาณที่จะไม่สามารถก่อนนี้ได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แจ้งสำนักงบประมาณเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขเป็นรายการนี้

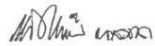
/ในโอกาสแรก...

- ๓ -

ในโอกาสแรก เพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด และป้องกันมิให้เงินหับตกไป
เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ดังกล่าว เป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติในด้าน (๖) การบริหารราชการแผ่นดิน
การปรับปรุงกฎระเบียบเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมิตตามข้อ ๓ เพื่อสำนักงบประมาณจะได้นำเสนอ
คณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป



(นายเดชาภิวินน์ ณ สงขลา)
ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

อนุมิต



พลเอก

(ประยุทธ์ จันทร์โอชา)
นายกรัฐมนตรี

๑๕ มี.ค. ๖๓

กราบเรียน นรม. เพื่อโปรด 



ธธณ
๑๕ มี.ค. ๖๓

นางสาว อุกฤษฏ์

สงัดพร ๗/๗

(นางสาวสุวิวัฒนา ๗/๗๗๗๗)

ผู้กวีเคาะที่ ๖๖ / ๖๖๖๖ ๖๖๖๖๖๖

ภาคผนวก ง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบ จากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))



- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ลดอัตราค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ร้อยละ 20 ในปีการศึกษา 2563



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าลงทะเบียนเรียน สำหรับนักศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เป็นกรณีพิเศษ)

ตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่องมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)) ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาลดค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่เรียกเก็บจากนักศึกษาในภาคการศึกษาที่จะถึงนี้ (เป็นกรณีพิเศษ)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง กำหนดอัตราค่าลงทะเบียนเรียน สำหรับนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เป็นกรณีพิเศษ)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับเฉพาะสำหรับการจัดการศึกษาของนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ข้อ ๓ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าลงทะเบียน สำหรับนักศึกษาของภาคปกติ ภาค กศ.พบ. (โครงการจัดการศึกษาสำหรับพัฒนาบุคลากร) และภาค กศ.พท. (โครงการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรส่วนท้องถิ่น) ที่ศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยมหาวิทยาลัยปรับลดค่าลงทะเบียนเหมาจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา ร้อยละ ๒๐ ของทุกหลักสูตร มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ค่าลงทะเบียนเหมาจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา (ปรับลดจ้อยละ ๒๐)

ค่าลงทะเบียนเหมาจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา		อัตราค่าลงทะเบียน (บาท)		
		ภาคปกติ	ภาค กศ.พบ.	ภาค กศ.พท.
๑.	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	๔,๘๐๐	-	-
๒.	หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)	๙,๖๐๐	๑๑,๒๐๐	๑๐,๔๐๐
๓.	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.)	๙,๖๐๐	๑๑,๒๐๐	๑๐,๔๐๐
๔.	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ.)	๔,๘๐๐	๑๐,๔๐๐	๙,๖๐๐
๕.	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	๔,๘๐๐	๑๐,๔๐๐	๙,๖๐๐
	- เฉพาะสาขาวิชาการจัดการธุรกิจสายการบิน	๒๔,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๖,๐๐๐
	- เฉพาะสาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก	๑๔,๔๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๕,๒๐๐
๖.	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.)	๔,๘๐๐	๑๐,๔๐๐	๙,๖๐๐
๗.	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.)	๔,๘๐๐	๑๐,๔๐๐	๙,๖๐๐
๘.	หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ.)	๔,๘๐๐	๑๐,๔๐๐	๙,๖๐๐
๙.	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.)	๙,๖๐๐	๑๑,๒๐๐	๑๐,๔๐๐
	- เฉพาะสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์	๑๗,๖๐๐	๒๐,๘๐๐	๑๙,๒๐๐
	- เฉพาะสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพและการดูแลและการจัดการสุขภาพผู้สูงอายุ	๑๖,๐๐๐	๑๗,๖๐๐	๑๖,๘๐๐
๑๐.	หลักสูตรศิลปบัณฑิต (ศล.บ.)	๔,๘๐๐	๑๐,๔๐๐	๙,๖๐๐
๑๑.	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	๔,๘๐๐	๑๐,๔๐๐	๙,๖๐๐
	- เฉพาะสาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรสองภาษา)	๑๕,๖๐๐	๑๗,๒๐๐	๑๖,๔๐๐
	- เฉพาะสาขาวิชาการสื่อสารผ่านสื่อใหม่	๒๐,๐๐๐	๒๑,๖๐๐	๒๐,๘๐๐
	- เฉพาะสาขาวิชาการจัดการการประชุมสัมมนาและการจัดงาน	๒๐,๐๐๐	๒๑,๖๐๐	๒๐,๘๐๐
๑๒.	หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.)	๔,๘๐๐	๑๐,๔๐๐	๙,๖๐๐
๑๓.	หลักสูตรสถาปัตยกรรมบัณฑิต (สถ.บ.)	๑๐,๔๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๑,๒๐๐
๑๔.	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.)	๑๒,๐๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๒,๘๐๐
๑๕.	หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.)	๔,๘๐๐	๑๐,๔๐๐	๙,๖๐๐
๑๖.	หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) (ทล.บ.)	๙,๖๐๐	๑๑,๒๐๐	๑๐,๔๐๐
๑๗.	หลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต (พทป.บ.)	๒๔,๐๐๐	๒๕,๖๐๐	๒๔,๘๐๐

๓

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ตาม ประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.เป็รื่อง กิจรัตน์ภร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าลงทะเบียนเรียน สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เป็นกรณีพิเศษ)

ตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่องมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)) ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาลดค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่เรียกเก็บจากนักศึกษาในภาคการศึกษาที่จะถึงนี้ (เป็นกรณีพิเศษ)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๓๔(๑) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง กำหนดอัตราค่าลงทะเบียนเรียน สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เป็นกรณีพิเศษ)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับเฉพาะสำหรับการจัดการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ข้อ ๓ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียน สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยมหาวิทยาลัยปรับลดค่าลงทะเบียนเหมาจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา ร้อยละ ๒๐ ของทุกหลักสูตร มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๒

ค่าลงทะเบียนเหมาจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา (ปรับลดร้อยละ ๒๐)

ค่าลงทะเบียนเหมาจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา	อัตราค่าลงทะเบียน (บาท)
ระดับบัณฑิตศึกษา ปริญญาเอก ภาคพิเศษ	
๑. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	๕๒,๘๐๐
ระดับบัณฑิตศึกษา ปริญญาโท ภาคพิเศษ	
๑. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	๒๒,๔๐๐
๒. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	๑๙,๒๐๐
๓. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๒๒,๔๐๐
๔. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต	๑๖,๐๐๐

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.เป็รื่อง กิจรัตน์ภร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
PHRANAKHON RAJABHAT UNIVERSITY

เลขที่ 9 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

<http://www.pnru.ac.th>

โดย กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์ 0-2544-8574 โทรสาร 0-2522-6620

