



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบาย No Gift Policy
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศ นโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประชาสัมพันธ์ นโยบายการ ไม่รับของขวัญและของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และ จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์	เอกสารแนบ ๑
๒	หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	ติดป้ายรณรงค์บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ติดป้าย หน้าหน่วยงาน และ รายงานการประชุม	เอกสารแนบ ๒
๓	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	๒๘ เมษายน ๒๕๖๖	กิจกรรมสร้างการรับรู้ นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	เอกสารแนบ ๓

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๑ ครั้ง
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๒ ครั้ง
๓) ประชาชน	๒ ครั้ง
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๕ ครั้ง
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๕ ครั้ง
๓) อื่นๆ โปรตระกูล	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เนื่องจากหน่วยงาน ไม่ได้แสวงหาของขวัญและของกำนัล แต่ผู้ให้ที่เป็นบุคคลและหน่วยงาน

ภายนอก มีเจตนาดี มอบขนมและเครื่องดื่ม ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท เพื่อให้บุคลากรทุกคน

โดยหน่วยงานได้ปฏิเสธ แต่ผู้ให้ขอยืนยันเจตนาในการให้ ไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....



(อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร)

ผู้รายงาน

ประชาสัมพันธ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

เอกสารแนบสำเนา			
คณะกรรมการ และสภามหาวิทยาลัย	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	สถานีวิจัยและทดลอง	
เลขที่รับ 1778/2565	เลขที่รับ 2891/2565	เลขที่รับ 1927/2565	
วันที่ 15 ธ.ค. 65	วันที่ 15 ธ.ค. 65	วันที่ 15 ธ.ค. 65	
เวลา 11.14 น.	เวลา 11.06 น.	เวลา 11.03 น.	
สำนักศิลปวัฒนธรรม	รับชมการถ่ายทอดสด	สำนักบริหารการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	สำนักการประกันคุณภาพ การศึกษา
เลขที่รับ 708/2565	เลขที่รับ 1790/2565	เลขที่รับ 830/2565	เลขที่รับ 560/2565
วันที่ 15 ธ.ค. 65	วันที่ 15 ธ.ค. 65	วันที่ 15 ธ.ค. 65	วันที่ 15 ธ.ค. 65
เวลา 10.59 น.	เวลา 10.54 น.	เวลา 10.51 น.	เวลา 10.49 น.

เลขที่หนังสือผู้ส่ง	: สนน. ๐๓๖๘/๒๕๖๕
ลงวันที่	: ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
จาก	: อธิการบดี
ถึง	: ผู้บริหารและบุคลากรทุกท่าน
เรื่อง	: นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ข้อความลับ	: ปกติ
ข้อความเร็ว	: ปกติ
วัตถุประสงค์เอกสาร	: เพื่อดำเนินการ
เอกสารต้นเรื่อง	:
สรุปย่อ	: ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ ปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร และ รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖
สิ่งที่ส่งมาด้วย	: 1. บันทึกข้อความ นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่ (No Gift Policy).pdf 2. ประกาศ นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy).pdf 3. แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่.pdf 4. แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่.docx

ความเห็นข้อสังเกตที่ :

แจ้งประชาสัมพันธ์บุคลากรในกองกลางเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

พรภร ๑๐๐๖๖๖๖๖

(นางสาวนารากร ดุจยปภัตตร)

ผู้อำนวยการกองกลาง



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ตามที่แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ได้กำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ โดยกำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ตระหนักถึงความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต จึงกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ห้ามรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากบุคคลหรือนักการเมืองภายนอก ในทุกช่วงเทศกาล
2. ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ห้ามรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากบุคคลหรือนักการเมืองนอก
3. ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ต้องไม่แสวงหาเพื่อไปได้มาซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์มิชอบด้วยกฎหมาย
4. สำหรับของขวัญ หรือของที่ระลึกที่มีตราของหน่วยงาน ที่มีวัตถุประสงค์ทางเพื่อเป็นของที่ระลึก สามารถรับเป็นของส่วนบุคคลได้
5. การแสดงความยินดี หรือความปรารถนาดีกับในโอกาสต่าง ๆ ผ่านบัตรอวยพร หรือผ่านสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

จึงประกาศนเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(Signature)

(รองศาสตราจารย์ประวีร์ กิจรัตน์ภร)

รักษาการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

ฉบับที่ 236 ปีที่ 10 วันที่ 13 ธันวาคม 2565

OPEN OFFICE

N

Gift Policy

เปลี่ยนจาก

ของขวัญ

เป็น

คำอวยพร

เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ศ.นารากร ดุจยปภัตตร อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้มีมติให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (ป.น.) ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยกำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ตระหนักถึงความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต จึงกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ห้ามรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากบุคคลหรือนักการเมืองนอก
2. ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ต้องไม่แสวงหาเพื่อไปได้มาซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์มิชอบด้วยกฎหมาย
3. สำหรับของขวัญ หรือของที่ระลึกที่มีตราของหน่วยงาน ที่มีวัตถุประสงค์ทางเพื่อเป็นของที่ระลึก สามารถรับเป็นของส่วนบุคคลได้
4. การแสดงความยินดี หรือความปรารถนาดีกับในโอกาสต่าง ๆ ผ่านบัตรอวยพร หรือผ่านสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ



ติดป้ายรณรงค์บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ติดป้ายหน้าหน่วยงาน และรายงานการประชุม



วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงาน ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
อาคารบรรณารักษ์ชั้น ๒

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ทราบ
- ๑.๑ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
 - ๑.๒ รายงานผลการจัดการเรียน/โครงการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ๑.๓ ขอบเขตความตกลงกับที่ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
 - ๑.๔ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ITA)
 - ๑.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับผู้เรียนในระบบการจัดการศึกษาดอกขี้ผึ้งและระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ.๒๕๖๕ ระดับปริญญาตรี
 - ๑.๖ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เรื่องฉันทนปฏิบัติในการเปิดหลักสูตรฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๕
 - ๑.๗ รายงานประชุมเชิงปฏิบัติการ "การดำเนินงานระบบระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา" ครั้งที่ ๒๖ (๒๖) WUNCA
 - ๑.๘ การประชุมเชิงปฏิบัติการ "จัดทำแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เพื่อการพัฒนาคือสิ่ง" ในที่ประชุมที่ ๕ ครั้งที่
 - ๑.๙ รายงานผลโครงการส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัล มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 - ๑.๑๐ นโยบายการให้บริการของขวัญและคำอวยพรจากทางปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องที่ประธานรายงานการประชุม

- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ๓.๑ สืบเนื่องจากรวบรวมที่ ๑.๑ รายงานปัญหาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ๓.๒ สืบเนื่องจากรวมที่ ๑.๒ รายงานปัญหาทางเทคโนโลยีการศึกษา
 - ๓.๓ สืบเนื่องจากรวมที่ ๑.๓ รายงานปัญหาทางคลังสมุด

กิจกรรมสร้างการรับรู้นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 รองศาสตราจารย์ ดร.เป็รื่อง กิจรัตน์ภร รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นประธาน ในการจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy รวมถึงประโยชน์อื่นใดในเทศกาลต่างๆ เพื่อนำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมเน้นย้ำให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากร จำนวน 150 คน ณ ห้องประชุมกิจจาทร 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

